

SAPIENTIA SZERZETESI HITTUDOMÁNYI FŐISKOLA

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

I. KÖNYV SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI REND



Módosításokkal egybeszerkesztett változat
2026. június 25.

PREAMBULUM.....	3
Szent Benedek Rendjének képzési hagyományai.....	3
A Kegyes Tanítórend képzési hagyományai	4
A Kisebb Testvérek Rendjének képzési hagyományai.....	4
1.1. ÁLTALÁNOS BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK.....	6
1.1.1. A Szabályzat hatálya	6
1.1.2. A Főiskola célja	7
1.1.3. A Főiskola jogállása	7
1.1.4. A Főiskola neve.....	8
1.2. A FŐISKOLA VEZETÉSI RENDSZERE.....	9
1.2.1. Az Apostoli Szentszék.....	9
1.2.2. A Fenntartói Konferencia	9
1.2.3. A Szenátus	9
1.2.4. A rektor.....	12
1.2.5. A rektorhelyettes.....	13
1.2.6. A gazdasági és üzemeltetési igazgató.....	13
1.2.7. A főtitkár	15
1.2.8. A tanulmányi osztályvezető.....	16
1.2.9. A Tanári Konferencia	16
1.2.10. A Hallgatói Önkormányzat.....	17
1.2.11. A Tanszékvezetői Értekezlet	18
1.2.12. A Magiszteri Értekezlet	18
1.3. A BIZOTTSÁGI RENDSZER	19
1.3.1. A bizottságok típusai	19
1.3.2. Fegyelmi Bizottság.....	19
1.3.3. Hallgatói Jogorvoslati Bizottság.....	20
1.3.4. Minőségbiztosítási Bizottság.....	21
1.3.5. Tanulmányi, Esélyegyenlőségi és Kreditátviteli Bizottság	21
1.3.6. Pályaalkalmassági Bizottság	22
1.3.7. Etikai Bizottság	23
1.4. AZ INSTITUTUMOK.....	25
1.4.1. Az Institutum Philosophicum et Theologicum.....	25
1.4.2. Az Institutum Scientiarum Religiosarum	27
1.5. A FŐISKOLA SZERVEZETI EGYSÉGEI	30
1.5.1. A főiskolán működő szervezeti egységek	30

1.5.2. Oktatási és tudományos kutatási szervezeti egységek.....	30
1.5.3. Szolgáltató szervezeti egységek	32
1.6. A FŐISKOLA MŰKÖDÉSI RENDJE	35
1.6.1. A főiskolán folytatott képzések létesítésének, indításának és folytatásának rendje	35
1.6.2. A főiskolán folytatott kutatási tevékenység rendje.....	36
1.6.3. A főiskola együttműködése más szervezetekkel	37
1.6.4. A főiskola gazdálkodása.....	38
1.6.5. A főiskola fejlesztése.....	39
1.7. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	40
1.7.1. Hatályba lépés.....	40

PREAMBULUM

A Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola (a továbbiakban: Főiskola) 2000. január 1-jén kezdte meg működését a Kapisztrán Szent Jánosról nevezett Ferences Rendtartomány által fenntartott Ferences Hittudományi Főiskola, a Kegyes Tanítórend Magyar Tartománya által fenntartott Kalazantínus Piarista Hittudományi és Tanárképző Főiskola és a Magyar Bencés Kongregáció által fenntartott Pannonhalmi Szent Gellért Főiskola egyesítésével, azok jogutódjaként mint szerzetközi képzési központ, mely magában foglalja a papnövendékek számára előírt filozófiai-teológiai intézetet, továbbá a szerzetesek és világiak számára nyitott vallási tudományok intézetét, amely a papságtól eltérő egyházi szolgálatokra ad képesítést. A Katolikus Nevelés Kongregációja a 1038/99/2. számú, 1999. július 22-én kelt határozatával elfogadta a filozófiai-teológiai intézet tanulmányi rendjét. A Megszentelt Élet Intézményeinek és az Apostoli Élet Társaságainak Kongregációja az AG 47-1/99. számú, 1999. október 27-én kelt határozatával létrehozta a Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola néven működő filozófiai-teológiai intézetet és vallási tudományok intézetét, mint Codex Iuris Canonici 116. kánonja szerinti hivatalos jogi személyt. Ugyanezen határozatával elfogadta a Kongregáció a Főiskola szabályzatát és tanulmányi rendjét. A Főiskolát a római Szent Anzelm Pápai Egyetem (Pontificio Ateneo Sant'Anselmo) affiliálta. A Főiskola a magyar állam által elismert – a felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. (a továbbiakban: Nftv.) 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti – egyházi fenntartású felsőoktatási intézmény, melynek fenntartója a Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola Fenntartói Konferenciája. A Főiskola működését az egyetemes egyházjog, az Egyházi Törvénykönyv, különösen a Megszentelt Élet Intézményeinek és az Apostoli Élet Társaságainak Kongregációja által 1998. december 8-án kiadott La Collaborazione inter-Instituti per la formazione című instrukció, az 1990. február 2-án kiadott Potissimum institutioni kezdetű rendelkezés a szerzetesintézményekben folyó képzés irányelveiről, valamint az ugyanezen kongregáció által a szerzetesi képzésre vonatkozó többi egyházi jogszabály, továbbá a felsőoktatásról szóló Nftv. szabályozza. A Főiskola folytatja az alapító szerzetesrendek képzési hagyományait:

Szent Benedek Rendjének képzési hagyományai

A pannonhalmi apátságban a teológiai és bölcséleti oktatás – kisebb-nagyobb megszakításokkal – közel 1000 éves múltra tekint vissza. A mai, Szent Gellért névre hallgató Hittudományi Főiskola jogelődjének fejlesztése Kruesz Krizosztom főapát nevéhez fűződik. A rend felsőoktatási intézete mint „tanárképző” először az 1870-71-i tanév jegyzőkönyveiben jelenik meg. 1884-ben pedig már az 1883. évi XXX. törvénycikk 61. §-a 2. pontjában érintett főiskolák sorában szerepel.

A bencés főiskolai oktatás és nevelés nagy gondot kíván fordítani a noviciátusban megkezdett program (keresztény hit, szentségi élet, szentírásolvasás, liturgia) elmélyítésére. Számítva arra, hogy a filozófiai és teológiai tanulmányok során tágul a növendékek szellemi horizontja és a fejlődés során egyre jobban építenek személyi értékeikre, meggyőződésükre, fel akarja tárni előttük a krisztuskövetés biblikus és teológiai alapjait, valamint a fogadalmak mély értelmét. Szükségesnek tartja a „studia monastica” művelését, mégpedig a liturgia és az ökumené szellemében. Mindeközben arról sem szeretne megfeledkezni, hogy növendékei, mint az egyház leendő apostolai, a szülők segítői és a társadalom megbízottjai nevelői feladatra is vállalkoznak az

iskolákban. Ez a hivatás megkívánja az értelem és érzület sajátos adottságait, illetve az igen gondos előkészületet és a készséget az állandó megújulásra és alkalmazkodásra.

A Kegyes Tanítórend képzési hagyományai

A Kalazantínium Piarista Hittudományi és Tanárképző Főiskola 1895 óta működik mint a Kegyestanítórend Magyarországi Rendtartománya önálló intézménye. Azzal a céllal hozták létre, hogy a rendi növendékek teológiai tanulmányaikat a rend által fenntartott főiskolán végezhessek. A rend jelenleg érvényes növendéknevelési szabályzata szerint „studentátuson azt a képzési időszakot értjük, amelyben a jelölt, egy kánonjogi értelemben kijelölt tanulmányi házban főként filozófiai és teológiai jellegű tanulmányokat folytat, és teljessé teszi kezdeti piarista képzettségét” (FES 140). A piarista rend tagjai alapítójuknak, Kalazanci Szent Józsefnek sajátos hivatását követve az ifjúság oktatásának és nevelésének szentelik életüket. A rend még alapítójának életében, 1642-ben letelepedett és iskolát nyitott az akkori Magyarország északi részén, a török hódoltság elmúltával pedig sorra nyíltak meg a piarista iskolák az ország különböző városaiban. Az azóta eltelt negyedfélszáz esztendő megmutatta, milyen jelentős szerepet töltek be a magyar nevelés és kultúra történetében. A rend választott jelszavának (Pietas et litterae) megfelelően a tudományok és a hit ismeretét egyaránt átadták tanítványaiknak, akik közül a magyar történelem számos nagy egyénisége került ki. A rendi növendékek többsége teológiai tanulmányai mellett szaktárgyi tanulmányokat is folytat az egyetemen, részben párhuzamosan a teológiai képzéssel, hogy aztán a rend valamelyik iskolájában tanítson.

A Kisebb Testvérek Rendjének képzési hagyományai

1232, a ferences rendtörténet magyarországi kezdetei óta a Provincia Hungariae biztosítja a rendtartomány tevékenységéhez szükséges főiskolai szintű képzést növendékei számára. A Kapisztrán Szt. Jánosról nevezett Ferences Rendtartomány 1757 óta áll fenn, ezt a dátum a saját Studium Philosophico-Theologicum kezdete. Századunkban a Hittudományi Főiskola Baján (1900–1911), Gyöngyösön (1911–1950), Esztergomban (1950–1968) működött, azóta pedig Budapesten.

A Kisebb Testvérek Rendjében (ferences rend) a teológiai képzés célja, hogy elmélyítse és tökéletesítse a kisebb testvér keresztény és ferences képzését; hogy hitét táplálja és azt az egyházi és ferences hagyományra alapozza; hitét összevethesse a mai világ égető kérdéseivel; más keresztényekkel, más vallásúakkal és nem hívőkkel párbeszédet tudjon folytatni; hitéről a mai emberek előtt tanúságot tudjon tenni és azt megoszthassa velük; nagyobb hatékonysággal gyakorolhassa az evangelizáció szolgálatát; világosabb legyen előtte hitének személyes és szociális praxisa.

A teológiai képzés a teológia művelésének ferences módját akarja a növendék elé tárni. Ez olyan teológia, amely a minoritas és a szolgálat jegyében fogant; az imádsággal szorosan egybefonódik; közel van az élethez és a konkrét cselekvésre irányul. Ez a képzés olyan ferences teológiát akar előadni, amely a mai kor kihívásainak megfelel:

- a teremtés teológiáját, amely a Teremtő dicsőítését erősíti, megtanítja az embert a teremtmények tiszteletére, és a mai ökológiai problémákat a hit fényével világítja meg; olyan teológiát és krisztológiát, amelyek aktualizálják Isten üdvösségét és szabadítását mint választ a mai szegények inségére és segélykiáltására;
- olyan teológiát, amely az ember és jogai tiszteletben tartását dolgozza ki;

- olyan teológiát, amely egy testvéri világ létrehozására irányul az igazságosság, a béke és az ökumenizmus jegyében;
- olyan teológiát, amely egy eszkatológikus vízióban gyökerezik, és abban talál erőt a mindennapi küzdelemhez.

1.1. ÁLTALÁNOS BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

Magyarország Alaptörvénye

Szabadság és felelősség X. cikk

- (1) Magyarország biztosítja a tudományos kutatás és művészeti alkotás szabadságát, továbbá – a lehető legmagasabb szintű tudás megszerzése érdekében – a tanulás, valamint törvényben meghatározott keretek között a tanítás szabadságát.
- (2) Tudományos igazság kérdésében az állam nem jogosult dönteni, tudományos kutatások értékelésére kizárólag a tudomány művelői jogosultak. Magyarország védi a Magyar Tudományos Akadémia és a Magyar Művészeti Akadémia tudományos és művészeti szabadságát. A felsőoktatási intézmények a kutatás és a tanítás tartalmát, módszereit illetően önállóak, szervezeti rendjüket törvény szabályozza.

A lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény

2. § (1) A lelkiismereti és vallásszabadság gyakorlását az oktatási, egészségügyi, szociális, család-, gyermek- és ifjúságvédelmi intézményben ellátott, valamint a büntetés-végrehajtási intézetben fogva tartott számára egyéni és közösségi szinten is lehetővé kell tenni.

Nftv. 2. § (1) A felsőoktatási intézmény az e törvényben meghatározottak szerint – az oktatás, a tudományos kutatás, a művészeti alkotótevékenység mint alaptevékenység folytatására – létesített szervezet.

- (2) A felsőoktatás rendszerének működtetése az állam, a felsőoktatási intézmény működtetése a fenntartó feladata.
- (3) A felsőoktatási intézmény oktatási alaptevékenysége magában foglalja a felsőoktatási szakképzést, alapképzést, mesterképzést, a doktori képzést és a szakirányú továbbképzést. Az oktatási alaptevékenység körébe tartozó tevékenységet – ha e törvény eltérően nem rendelkezik – kizárólag felsőoktatási intézmény folytathat.

Mindezek figyelembevételével és megtartásával – követve az alapító szerzetesrendek nevelési hagyományait – a Főiskola Szenátusa, tekintettel a Katolikus Nevelés Kongregációjának, valamint a Megszentelt Élet Intézményeinek és az Apostoli Élet Társaságainak Kongregációja felsőbb irányítására és az Apostoli Szentszék rendelkezéseinek kötelező jellegére, a Főiskola szervezetéről és működéséről a következő módon rendelkezik:

1.1.1. A Szabályzat hatálya

Nftv. 1. § (2) E törvény hatálya kiterjed a felsőoktatás tevékenységében és irányításában részt vevő valamennyi személyre, szervezetre, valamint a magyar felsőoktatási intézményeknek a Magyarország területén kívül folytatott felsőoktatási tevékenységére.

Nftv. 11. § (1) A felsőoktatási intézmény meghatározza a működésére és szervezetére vonatkozó azon rendelkezéseket (a továbbiakban: szervezeti és

működési szabályzat), amelyeket jogszabály nem zár ki, vagy amelyről jogszabály felhatalmazása alapján más szabályzatban nem kell rendelkezni, egy – a honlapján akadálymentes módon nyilvánosságra hozott – szervezeti és működési szabályzatot fogadhat el.

1.1.1.1. § (1) A Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) hatálya – eltérő rendelkezés hiányában – kiterjed a Főiskola valamennyi szervezeti egységére, alkalmazottjára és hallgatójára.

(2) A Szenátus egyes kérdéseket külön szabályzatban is rögzíthet, amelyek a Szabályzat mellékletét képezik.

(3) A Szabályzat rendelkezéseit a Főiskolára vonatkozó egyházjogi előírásokkal összhangban kell alkalmazni.

(4) A Szabályzat rendelkezéseinek értelmezése körében az (1) bekezdésben meghatározottakkal kapcsolatban a Fenntartói Konferencia iránymutatását kell követni.

1.1.2. A Főiskola célja

1.1.2.1. § (1) A Főiskola célja:

a) hogy a katolikus hit és erkölcs alapján, az egyházi és az állami szabályok betartása mellett, az oktatásban részt vevő szerzetesrendek lelkeségéből táplálkozva magas színvonalú teológiai képzést nyújtson, illetve teret adjon a szerzetesi teológia kutatásának is. Az intézmény teológiai képzésével férfi szerzetesnövendékeket készít fel a papságra, illetve biztosítja a szerzetesnővérek és testvérek teológiai, kateketikai és lelkipásztori kisegítői képzését, de emellett elkötelezett az Egyház és társadalom szolgálatára vállalkozó világiak képzésében is.

b) egy országos hatókörű nyilvános teológiai könyvtár fenntartása, amely összeköttetésben áll a fenntartó szerzetesrendek könyvtáraival és a többi egyházi könyvtárral.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt célok elérése érdekében a Főiskola a következő képzési formákban végzi oktatási tevékenységét:

- a) alapképzés,
- b) mesterképzés,
- c) osztatlan képzés,
- d) szakirányú továbbképzés,
- e) egyéb akkreditált képzés.

1.1.3. A Főiskola jogállása

Nftv. 4. § (1) Felsőoktatási intézményt önállóan vagy más jogosulttal együttesen [...]

b) az egyházi jogi személy (a továbbiakban: egyházi fenntartó), szerinti fenntartó alapíthat.

(1a) Egyházi felsőoktatási intézmény az (1) bekezdés b) pontja szerinti fenntartó által fenntartott felsőoktatási intézmény.

Nftv. 8. § (4) A felsőoktatási intézmény alapító okiratát és annak módosítását a fenntartó fogadja el.

- 1.1.3.1. § (1)** A Főiskola az Egyházi Törvénykönyv 116. kánonja szerinti hivatalos jogi személy, melyet a magyar állam elismer.
- (2)** A Főiskola székhelye Budapest, címe: 1052 Budapest, Piarista köz 1.
- (3)** A Főiskola bélyegzője a Főiskola címerével ellátott kör alakú pecsét, amelyen a „Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola – 1999” felirat olvasható.

1.1.4. A Főiskola neve

- 1.1.4.1. § (1)** A Főiskola neve: Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola.
- (2)** A Főiskola rövidített neve: SSZHF.
- (3)** A Főiskola nemzetközi neve: Sapientia College of Theology of Religious Orders, Budapest, Hungary.
- (4)** A Főiskola nevét csak a Főiskola szervezeti egységei használhatják. Az egyes szervezeti egységek jogosultak a Főiskola nevét saját elnevezésükkel kiegészítve használni.
- (5)** A Főiskola logója fehér, fekete, sárga színhasználattal, Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola felirattal, a Főiskola címerével ellátott ábrázolás.
- (6)** Intézményi azonosítója: FI 47939, melyet a Főiskola valamennyi hivatalos iratán fel kell tüntetni.

1.2. A FŐISKOLA VEZETÉSI RENDSZERE

1.2.1. Az Apostoli Szentszék

1.2.1.1. § A Főiskola felett a legfőbb felügyeletet az Apostoli Szentszék gyakorolja.

1.2.2. A Fenntartói Konferencia

1.2.2.1. § (1) A Főiskola fenntartója, és egyházi hatósága a Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola Fenntartói Konferenciája (a továbbiakban: Fenntartói Konferencia), amelyet a Kapisztrán Szent Jánosról nevezett Ferences Rendtartomány (jogutódja 2006. július 28-tól a Fővárosi Bíróság VII. Pk 60754/1995/7 határozata szerint: a Magyarok Nagyasszonya Ferences Rendtartomány), a Kegyes Tanítórend Magyar Tartománya (jogutódja: Piarista Rend Magyar Tartománya) és a Magyar Bencés Kongregáció előjárója 1999. március 1-én hozott létre.

(2) A Fenntartói Konferencia biztosítja a Főiskola fenntartását és fejlődését, valamint a részegyházzal és az egyetemes egyházzal való közösséget. A Fenntartói Konferencia mindenkor elnöke képviseli az Apostoli Szentszék a Főiskola felé és a Főiskolát az Apostoli Szentszék felé.

(3) A Fenntartói Konferencia saját szabályzata alapján működik.

1.2.3. A Szenátus

Nftv. 12. § (1) A felsőoktatási intézmény vezető testülete a szenátus. A szenátus elnöke a rektor.

1.2.3.1. § (1) A Szenátus a Szabályzatban meghatározott feladat- és hatáskörrel rendelkező javaslattevő, véleményező, döntéshozó és ellenőrző testület, amely meghatározza a Főiskola tevékenységét, így különösen képzési és kutatási feladatait, működését, továbbá ellenőrzi azok végrehajtását.

(2) A Szenátus tagjai a rektoron kívül:

- a) hivatalból a rektorhelyettes (ha van kinevezve),
- b) a Fenntartói Konferencia által a szakfelelősök és a fenntartó szerzetesrendek tagjai közül kijelölt három tag,
- c) a Tanári Konferencia által delegált két tag,
- d) a Hallgatói Önkormányzat által delegált két tag,

(3) A rektort szükség esetén a rektorhelyettes, vagy a rektor által megbízott személy helyettesíti a Szenátusban.

(4) A Szenátusnak a Tanári Konferencia által választott tagja a Főiskola teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatója, vagy diszponált szerzetes oktatója lehet. Megbízatása négy évre szól, amely meghosszabbítható. A Tanári Konferencia az általa delegált tagokat a rektor javaslatára a jelenlevő oktatók egyszerű többségével választja.

(5) Ha a Hallgatói Önkormányzat megválasztásában a hallgatóság legalább egynegyede részt vett, akkor a Hallgatói Önkormányzatot két fő képviselheti a Szenátusban.

(6) A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) a választott tag megbízatásának lejártával,

- b) a választott tag lemondásával, és annak a választó szerv által történő elfogadásával,
- c) a választott tag visszahívásával,
- d) a tagságra jogosító beosztás megszűnésével,
- e) a Főiskolával fennálló munkaviszony megszűnésével,
- f) az 1.2.10.1. § (2) bekezdésében foglaltak bekövetkeztével,
- g) a Főiskolával fennálló hallgatói jogviszony megszűnésével vagy szüneteltetésével.

1.2.3.2. § (1)¹ A Szenátus feladat- és hatáskörébe tartozik:

- a) a Főiskola szervezeti és működési szabályzatának, valamint intézményfejlesztési tervének elfogadása,
- b) a rektori kinevezésre történő javaslattevés a Fenntartói Konferenciának,
- c) a költségvetés és a zárszámadás elfogadása,
- d) a Főiskola képzési programjának, képzési terveinek és mintatanterveinek elfogadása,
- e) a Hallgatói Önkormányzat alapszabályának jóváhagyása,
- f) minőségbiztosítási program elfogadása és végrehajtásának értékelése,
- g) a hallgatói tanácsadás, valamint az oktatói munka hallgatói véleményezési rendszerének meghatározása,
- h) a Főiskola állandó bizottságainak és tanácsainak létrehozása és alapfeladatainak meghatározása,
- i) a Szenátus képviselőjében eljáró személy kiválasztása,
- j) javaslattevés a Fenntartói Konferenciának az Intézmények igazgatóinak személyére,
- k) javaslattevés a Fenntartói Konferenciának a szakfelelősök, az intézetvezetők, illetve a tanszékvezetők kinevezésére,
- l) javaslattevés a Fenntartói Konferenciának szervezeti egységek létrehozása, átalakítása, vagy megszüntetése tárgyában,
- m) szak létesítésének, indításának, illetve megszüntetésének kezdeményezése a Fenntartói Konferenciánál,
- n) képzési és kimeneti követelmények meghatározása,
- o) saját munkatervének elfogadása,
- p) oktatói, kutatói és vezetői kinevezésekre való javaslattevés a Fenntartói Konferenciának,
- q) együttműködési megállapodások megkötéséről való döntéshozatal, és a nemzetközi kapcsolatok alakításában irányadó alapelvek meghatározása,
- r) Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj adományozásának kezdeményezése,
- s) címek és kitüntetések adományozása,
- t) minden egyéb olyan feladat elvégzése, amelyet az egyházi vagy az állami jog, illetve a Fenntartói Konferencia utal a feladatkörébe.

(2) A Szenátus az elfogadott határozatok közül az alábbiakat felterjeszti a Fenntartói Konferenciának:

- a) a Főiskola szervezeti és működési szabályzatát és annak mellékleteit,
- b) a költségvetés tervezetét és a zárszámadási beszámolót,
- c) képzési- és kimeneti követelmények meghatározását,

¹ Módosította a Szenátus 41/2026. (VI.25.) számú határozata.

d) ²

A Szenátus határozata a fenntartó jóváhagyását követő napon lép életbe.

(3) A Szenátus bármilyen kérdést megvitathat, bármely kérdésben kialakíthatja állásfoglalását, bármilyen kérdésben javaslattal élhet. Állásfoglalásait, javaslatait megküldheti a döntéshozatalra, intézkedésre jogosultnak, aki köteles arra harminc napon belül, testület esetén legkésőbb a harmincadik napot követő első ülésen érdemi választ adni.

(4) A Szenátus a feladatkörébe tartozó ügy előkészítésére, meghatározott időre vagy alkalmilag bizottságot hozhat létre.

1.2.3.3. § (1) A Szenátus feladat- és hatáskörét zárt ülésen gyakorolja.

A Szenátus ülésein tanácskozási joggal részt vesz a főtitkár, aki ellátja a Szenátus titkári teendőit. A rektor saját hatáskörében az ülés meghatározott napirendi pontjának tárgyalására bárkit jogosult meghívni.

(2) A Szenátus szükség szerint tart ülést. A Szenátust össze kell hívni, ha a Fenntartó elrendeli. Az ülést a napirendi pontok megjelölésével rektor hívja össze. A tagokat az ülést megelőzően legalább nyolc nappal értesíteni kell az ülés időpontjáról.

(3) Az ülés akkor határozatképes, ha a tagok legalább hatvan százaléka jelen van. Határozatképtelenség esetén a Szenátus ülését nyolc napon belüli időpontra újra össze kell hívni, mely a megjelentek létszámától függetlenül határozatképes.

(4) A Szenátus határozatait a jelenlevő tagok többségi szavazatával hozza, szavazni csak személyesen lehet. Szavazategyenlőség esetén a rektor szavazata dönt. Személyi kérdések tárgyalásánál titkos szavazást kell elrendelni, továbbá más ügyekben is, amikor a Szenátus jelenlevő tagjainak többsége ezt kéri.

(5) Ha a Szenátus döntését, javaslattételét, illetőleg véleményét igénylő sürgős ügyekben nincs lehetőség a tagok összehívására, akkor a rektor a Szenátus tagjait elektronikus szavazásra szólítja fel. Elektronikus szavazás esetén meg kell határozni azt a végső időpontot, ameddig a szavazatokat a rektornak címezve, a főtitkárnak elektronikus úton meg kell küldeni. Akkor lehet érvényes határozatot hozni, ha a szavazásra jogosultak több mint hatvan százaléka közli szavazatát, elektronikus levélben, amelyet a következő ülésen kézjeggyével hitelesít. A szavazás eredményét a soron következő ülésen ismertetni kell.

(6) A Szenátus döntéseit és határozatait írásba kell foglalni és közzé kell tenni a Főiskola honlapján. A határozatok a döntést követő napon lépnek életbe.

(7) A tagok egyharmadának kérésére a rektornak – a napirendi pontok megjelölésével – tizenöt napon belüli időpontra ülést kell összehívnia.

(8) A Szenátus döntéseinek végrehajtásáról a rektor a Szenátusnak félévenként legalább egyszer beszámol.

(9) A Szenátus üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen megjelentek nevét, a döntések alapján írásba foglalt határozatokat, a szavazatok megoszlásával. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető vezeti, állítja össze és írja alá, a rektor és egy felkért szavazati joggal rendelkező tag hitelesíti. Az előterjesztések, valamint az egyéb írásbeli dokumentumok a szenátusi jegyzőkönyv mellékletét képezik.

² Törölte a Szenátus 19/2023. (VI.29.) számú határozata.

1.2.4. A rektor

Nftv. 13. § (1) A felsőoktatási intézmény első számú felelős vezetője és képviselője a rektor, aki eljár és dönt mindazokban az ügyekben, amelyeket jogszabály, az alapító okirat, a szervezeti és működési szabályzat, a kollektív szerződés nem utal más személy vagy testület hatáskörébe.

1.2.4.1. § (1) A rektort a Szenátus javaslatának figyelembevételével a Fenntartói Konferencia bízza meg.

(2) Rektori megbízatást az a Főiskolán teljes munkaidőben foglalkoztatott egyetemi tanár, főiskolai tanár vagy egyetemi docens kaphat, aki a szükséges vezetési, szervezési, gazdálkodási ismeretekkel és gyakorlattal rendelkezik. Indokolt esetben a Fenntartói Konferencia ettől eltérhet.

(3) A rektori megbízatás négy évre adható. A hivatali idő lejártá után, a megbízatás megújítható.

(4) A rektori megbízatás megszűnik:

- a) a hivatali idő lejártával,
- b) a rektor lemondásával, és annak a Fenntartói Konferencia által történő elfogadásával,
- c) a rektor felmentésével,
- d) a rektor 65. életévének betöltésével.

(5) A (4) bekezdés d) pontjában megjelölt esetben a Fenntartói Konferencia meghosszabbíthatja a rektor kinevezését, amennyiben a körülmények ezt szükségessé teszik.

1.2.4.2. § A rektor felelős azért, hogy a Főiskola magas színvonalon végezze oktató és tudományos munkáját, valamint egyéb feladatait, továbbá azért, hogy biztosítva legyenek a munka ellátásához és színvonalának emeléséhez szükséges feltételek. Ennek érdekében a rektor a Szabályzat keretei között gyakorolja az őt megillető felügyeleti, intézkedési, ellenőrzési és munkáltatói jogkört.

1.2.4.3. § (1) A rektor feladat- és hatáskörébe tartozik:

- a) a főiskolai közösség egész tevékenységének irányítása, előmozdítása és összehangolása,
- b) a Főiskola képviselete minden ügyben, amit a jog nem tart fenn másnak,
- c) az oktató- és kutatómunka, valamint a továbbképzés szervezése, összehangolása,
- d) a munkáltatói jogok gyakorlása a Főiskola munkavállalói felett a Szabályzat rendelkezései szerint,
- e) rendszeres beszámolás a Fenntartói Konferenciának,
- f) a tantárgyért felelős szervezeti egység és a tantárgyfelelős személy kijelölése,
- g) a Szenátus üléseinek összehívása és az azon való elnöklés,
- h) a Szenátus döntéseinek előkészítése, határozatainak kihirdetése és érvényre juttatása,
- i) a jóváhagyást igénylő határozatok felterjesztése a Fenntartói Konferencia elé,
- j) a Főiskola vagyonkezelésére való felügyelet,
- k) a Főiskola területén működő szervezetek, intézmények tevékenységének ellenőrzése,
- l) a Tanári Konferencia összehívása és az ezen való elnöklés,
- m) javaslattétel a Fenntartói Konferencia felé olyan személyi ügyekben, melyek a jog illetve a Szabályzat értelmében oda tartoznak,

- n) a felvételi eljárás irányítása,
 - o) a záróvizsga-bizottságok elnökeinek, valamint tagjainak megbízása,
 - p) a hallgatói jogviszony megszűntnek nyilvánítása, ill. megszüntetése, ha annak feltételei bekövetkeztek,
 - q) méltányosság gyakorlása egyedi ügyekben,
 - r) a teológiai bakkalaureátushoz benyújtott kérelmek felterjesztése a Szent Anzelm Pápai Egyetemhez,
 - s) a főiskolai kiadványok kiadásának és terjesztésének felügyelete,
 - t) a hittel vagy erkölccsel kapcsolatos tárgyat tanító oktatóktól a hitvallás kivétele hivataluk elfoglalásakor az egyházi jog szerint,
 - u) a Főiskola bármely szervezetének hivatalos értekezletén, rendezvényén vagy foglalkozásán való részvétel,
 - v) törvényességi felügyelet gyakorlása a Főiskolán működő önkormányzati szervek és öntevékeny közösségek felett,
 - w) a megvalósított tevékenységekről évenként beszámoló a Megszentelt Élet Intézményeinek és az Apostoli Élet Társaságainak Kongregációjának,
 - x) döntés a Főiskola vezetésével kapcsolatos minden olyan ügyben, melyet jogszabály vagy szabályzat nem utal más szerv hatáskörébe,
 - y) eljárás minden egyéb ügyben, amit egyházi vagy állami jogszabály vagy a Szabályzat a rektor feladat-, illetve hatáskörébe utal.
- (2) A rektornak feladata ellátása és hatáskörének gyakorlása során általános utasítási joga van, azonban nem utasíthatja a Szenátust, valamint oktatási, illetve kutatási szervezeti egység mellett működő tanácsot, értekezletet, továbbá a Hallgatói Önkormányzatot és a Főiskolán működő érdekképviselői szervezeteket.
- (3) A rektor – a Szenátus döntéseinek kivételével – jogosult megsemmisíteni az állami vagy egyházi jogot sértő döntéseket, intézkedéseket. A rektor ezen döntésével szemben jogorvoslatért a Fenntartói Konferenciához lehet fordulni.
- (4) A rektor a Szenátus jogszabályt sértő döntésének megsemmisítése érdekében előterjesztéssel fordulhat a Fenntartói Konferenciához. A rektor előterjesztésének a végrehajtásra halasztó hatálya van.

1.2.5. A rektorhelyettes

- 1.2.5.1. § (1)** A rektor javaslatára szükség esetén a Fenntartói Konferencia egy vagy több rektorhelyettest nevezhet ki meghatározott időre. A rektor és esetleges helyettesei között a hatásköri megosztást a rektor állapítja meg, amelyről a Szenátust tájékoztatja.
- (2) A rektor jogkörét akadályoztatása esetén az általa megbízott rektorhelyettes gyakorolja. Ha az akadályoztatás időtartama előre látható, megjelölheti azokat az ügyköröket, amelyekben hatáskörét fenntartja.
- (3) Esetenként vagy az ügyek meghatározott körében a rektor átruházhatja hatáskörét a Főiskola más munkavállalójára. Az átadott hatáskör gyakorlója a hatáskört nem adhatja tovább.
- (4) A rektorhelyettes megbízatásának időtartama nem haladhatja meg a rektori megbízatás időtartamát. A rektorhelyettes több alkalommal ismét megbízható.

1.2.6. A gazdasági és üzemeltetési igazgató

Nftv. 93. § (6) Az egyházi felsőoktatási intézmény működésére a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási

közösségek jogállásáról szóló törvény és az egyházak hitéleti és közcélú tevékenységének anyagi feltételeiről szóló törvény rendelkezéseit, e törvény 94. § (2) [...] bekezdését kell alkalmazni.

Nftv. 94. § (2) [...] a szervezeti és működési szabályzatukban eltérhetnek azzal, hogy a 37. § (1) bekezdésében meghatározottak mellett magasabb vezetőként (vezető állású munkavállalóként) gazdasági vezetőt foglalkoztatnak.

1.2.6.1. § (1) A Főiskola gazdasági szervezetének vezetője a gazdasági és üzemeltetési igazgató (a továbbiakban: gazdasági igazgató), aki a Főiskola működésével összefüggő gazdasági és pénzügyi feladatok tekintetében a rektor helyettese. A gazdasági igazgató közvetlen felettese a rektor.

(2) A gazdasági igazgatót a rektor javaslatára a Fenntartói Konferencia bízza meg. A Fenntartói Konferencia rektori vagy szenátusi kezdeményezésre a gazdasági igazgató megbízatását visszavonja.

(3) A gazdasági igazgatói munkakör betöltésének feltételei:

- a) büntetlen előélet,
- b) felsőfokú (főiskolai, egyetemi) – gazdasági vagy pénzügyi-számviteli – végzettség.

(4) A gazdasági igazgató megbízatása négy évre szól és megújítható. A gazdasági igazgató megbízatása megszűnik:

- a) a hivatali idő lejártával,
- b) lemondással, ha azt a Fenntartói Konferencia elfogadja,
- c) a megbízatás visszavonásával.

1.2.6.2. § (1) A gazdasági igazgató feladat- és hatásköre:

- a) a Főiskola gazdálkodásának – a Szenátus határozatainak és a rektor utasításainak megfelelő – megszervezése, irányítása, ellenőrzése, az ezzel kapcsolatos ügyviteli tevékenység kialakítása és irányítása,
- b) a rektor rendszeres tájékoztatása a Főiskola pénzügyi helyzetéről,
- c) a Fenntartói Konferencia, a rektor, a vezető testületek, valamint a szervezeti egységek vezetőinek megfelelő tájékoztatása a Főiskola gazdálkodásáról, a pénzügyi keretekről és azok felhasználási lehetőségeiről,
- d) a Fenntartói Konferencia elé kerülő, gazdasági témájú előterjesztések elkészítéséről való gondoskodás,
- e) más előterjesztések gazdasági szempontból történő előzetes véleményezése,
- f) a gazdasági folyamatok elemzése, a takarékos és hatékony gazdálkodás biztosítása,
- g) a főiskolai költségvetés kialakításának és végrehajtásának irányítása és koordinálása,
- h) a jogszabályoknak megfelelő állami költségvetési hozzájárulás iránti igény benyújtása az illetékes minisztériumnak,
- i) a Főiskola gazdasági tervezési, beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségeinek teljesítése,
- j) a gazdálkodásra vonatkozó kontrolling tevékenység megszervezése és irányítása,
- k) az éves zárszámadás elkészítése a könyvelőiroda adatai alapján,
- l) a Főiskola szervezeti egységeiben folyó gazdálkodási tevékenység felügyelete,
- m) a Gazdasági Osztály és a Gondnokság munkájának közvetlen irányítása,
- n) a Főiskola informatikai hátterének biztosítása,
- o) a Főiskola épületfenntartását és üzemeltetését szolgáló feladatok megszervezése és irányítása,

- p) a Főiskola gazdasági és üzemeltetési ügyeiben – a rektor által átruházott hatáskörben – kötelezettségvállalási jogkör gyakorlása,
- q) a Főiskola anyagi kötelezettségvállalásaival és utalványozásaival kapcsolatos ellenjegyzési jogkör gyakorlása,
- r) a rektor által átruházott hatáskörben utalványozási jogkör gyakorlása,
- s) a feladatkörébe nem tartozó létesítményüzemeltetési és ingatlankezelési feladatok ellátása feletti szakmai felügyelet.

(2) Amennyiben a gazdasági igazgató az elfogadott költségvetéstől eltérni szándékozik, ehhez a rektor írásbeli engedélye szükséges.

1.2.7. A főtitkár

1.2.7.1. § (1) A Főiskola igazgatási tevékenységének vezetője a rektornak alárendelt főtitkár.

(2) A főtitkárt pályázat alapján a rektor nevezi ki. Főtitkárrá kinevezhető az a felsőfokú végzettséggel rendelkező személy, aki a szükséges vezetési, szervezési, gazdálkodási ismeretekkel, valamint legalább három éves ilyen irányú gyakorlattal rendelkezik.

(3) A főtitkári kinevezés négy évre szól és megújítható.

(4) A főtitkári megbízatás megszűnik:

- a) a hivatali idő lejártával,
- b) a főtitkár lemondásával, és annak a rektor által történő elfogadásával,
- c) a főtitkár felmentése esetén.

1.2.7.2. § (1) A főtitkár feladat- és hatáskörébe tartozik:

- a) a Főiskola igazgatási szervei ügyintéző, ügyviteli tevékenységének szakmai irányítása, az e tevékenység feletti felügyeleti jogkör gyakorlása,
- b) a Főiskolán folyó igazgatási tevékenységgel összefüggő szabályzatok, rendelkezések előkészítése, jogszabályi megfelelés harmonizációja és erről, illetve az e tárgyban született vezetői döntésekről, a szervezeti egységek vezetőinek folyamatos tájékoztatása,
- c) együttműködik a Főiskola adatszolgáltatási kötelezettségeinek teljesítésében,
- d) felel az alap- és mesterszakokhoz, szakirányú továbbképzésekhez valamint az akkreditált és egyéb képzésekhez kapcsolódó hatósági eljárások lebonyolításáért,
- e) a Fenntartói Konferencia, a Szenátus, és a Tanári Konferencia titkári teendőinek ellátása és gondoskodás a szenátusi határozatok főiskolai nyilvánosságának biztosításáról,
- f) a Főiskola vezetőinek igazgatási tevékenységük során szakmai segítség nyújtása,
- g) a rektor által átruházott hatáskörben a főiskolán született döntések, határozatok törvényességének vizsgálata, ez alapján javaslattétel a rektornak törvényességi felügyeleti intézkedés megtételére,
- h) a főiskolai iktatási, ügyirat-kezelési és irattározási tevékenység – a Szabályzattal összhangban álló – szabályozása,
- i) a rektor által átruházott hatáskörben aláírási és kiadmányozási jogkör gyakorlása,
- j) ellátása mindazon feladatoknak, amelyeket jogszabály, a Szenátus vagy a rektor számára meghatároz.

1.2.8. A tanulmányi osztályvezető

1.2.8.1. § (1) A Főiskola oktatásszervezési szervezeti egységének (a továbbiakban: Tanulmányi Osztály) vezetője a tanulmányi osztályvezető. A tanulmányi osztályvezető közvetlen felettese a rektor.

(2) A tanulmányi osztályvezetőt a rektor nevezi ki.

(3) Tanulmányi osztályvezetővé kinevezhető az a felsőfokú végzettséggel rendelkező személy, aki legalább egy éves oktatás-szervezési gyakorlattal rendelkezik.

(4) A tanulmányi osztályvezető a Tanulmányi Osztály alkalmazottai felett, az osztály feladatkörébe tartozó ügyekben utasítási joggal rendelkezik.

1.2.8.2. § A tanulmányi osztályvezető feladat- és hatáskörébe tartozik:

- a) irányítja, szervezi és ellenőrzi a Tanulmányi Osztály munkáját,
- b) irányítja a Neptun tanulmányi rendszerben az elektronikus ügyintézés,
- c) irányítási és ellenőrzési jogkört gyakorol a hallgatói jogviszonyból származó teljeskörű adminisztráció felett,
- d) felel a hallgatói személyi és tanulmányi adatok kezelésért, tárolásáért, a biztonságos adatszolgáltatásáért,
- e) felel a kiadott okiratok tartalmi megfeleléséért, a szigorú számadású nyomtatványok dokumentálásáért, archiválásáért,
- f) ellátja az oktatásszervezési és tájékoztatási feladatokat, mind az oktatók mind a hallgatók felé,
- g) szerkeszti és felel a felvételi eljárás során a Főiskoláról megjelenő adatokért,
- h) irányítja a felvételi eljárás lebonyolítását,
- i) elkészíti a Főiskola féléves időbeosztását, tanrendjét és órarendjét,
- j) kezeli a hallgatók szokásostól eltérő ügyeit,
- k) irányítja a záróvizsgák és a diplomaosztó ünnepség szervezését,
- l) szorosan együttműködik a Főiskola vezetőivel és egyéb szervezeti egységeivel,
- m) ellátja a jogszabályi kötelezettségből fakadó feladatokat, illetve amit a rektor számára meghatároz.

1.2.9. A Tanári Konferencia

1.2.9.1. § (1) A Tanári Konferencia a Főiskola oktatóiból álló javaslattevő, tájékoztató, illetve konzultációs fórum. A Tanári Konferencia tagja a Főiskola valamennyi oktatója, kutatója.

(2) A rektor köteles félévenként legalább egy alkalommal összehívni a Tanári Konferenciát.

(3) A Tanári Konferencia üléseire meg kell hívni tanácskozási joggal a főtitkárt, a gazdasági igazgatót, a Tanulmányi Osztály, a Könyvtár és a Hallgatói Önkormányzat képviselőit.

(4) A Tanári Konferencia javaslatot tesz vagy tehet:

- a) a Főiskola szabályzatára, illetve annak módosítására,
- b) a szakok és tagozatok tananyagának kijelölése tárgyában,
- c) új tanszék, intézet létesítésére.

(5) A Tanári Konferencia két tagot delegálhat a Szenátusba a Főiskola teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatói vagy diszponált szerzetes oktatói közül. A Tanári Konferencia az általa delegált tagokat a rektor javaslatára a jelenlevő oktatók egyszerű többségével választja.

(6) A Tanári Konferencia a rektor tájékoztatója alapján szerez tudomást a Szenátus határozatainak végrehajtásáról és a jelentősebb ügyekben tett önálló rektori intézkedésekről.

1.2.10. A Hallgatói Önkormányzat

Nftv. 60. § (1) A felsőoktatási intézményekben a hallgatói érdekek képviselőjére – a felsőoktatási intézmény részeként – hallgatói önkormányzat működik. A hallgatói önkormányzatnak – a 63. §-ban meghatározott kivétellel – minden hallgató tagja, választó és választható. A hallgatói önkormányzat az e törvényben meghatározott jogosítványait akkor gyakorolhatja, ha

- a) megválasztotta tisztségviselőit, és jóváhagyta az alapszabályát, és
- b) a hallgatói önkormányzati választásokon a felsőoktatási intézmény teljes idejű nappali képzésben részt vevő hallgatóinak legalább huszonöt százaléka igazoltan részt vett.

(2) A hallgatói önkormányzat alapszabálya határozza meg a hallgatói önkormányzat működésének a rendjét. Az alapszabályt a hallgatói önkormányzat küldöttgyűlése fogadja el, és a szenátus jóváhagyásával válik érvényessé. Az alapszabály jóváhagyásáról a szenátusnak legkésőbb a beterjesztést követő harmincadik nap eltelte utáni első ülésen nyilatkoznia kell.

(2a) A hallgatói önkormányzat tisztségviselője

- a) megbízási ideje - valamennyi hallgatói önkormányzati tisztségének időtartamát egybeszámítva - legfeljebb négy év lehet,
- b) nem tölthet be olyan intézményi társaságban vezető tisztségviselői feladatokat, nem lehet tagja a felügyelőbizottságnak, nem láthat el könyvvizsgálói feladatot, amelyet a felsőoktatási intézmény hozott létre, vagy amelyben részesedéssel rendelkezik.

(3) Az alapszabály jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha az jogszabálysértő vagy ellentétes a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatával. Az alapszabályt, illetve módosítását jóváhagyottnak kell tekinteni, ha a szenátus a meghatározott határidőn belül nem nyilatkozott.

(4) A hallgatói önkormányzat működéséhez és a feladatai elvégzéséhez a felsőoktatási intézmény biztosítja a feltételeket, amelynek jogszzerű felhasználását, a hallgatói önkormányzat törvényes működését ellenőrizni köteles. A hallgatói önkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja a felsőoktatási intézmény helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem korlátozza a felsőoktatási intézmény működését.

(5) A hallgatói önkormányzat az e törvényben meghatározott jogainak megsértése esetén – beleértve azt is, ha az alapszabályának jóváhagyását megtagadják – a közléstől számított harminc napon belül jogszabálysértésre vagy intézményi szabályzatban foglaltakba ütközésre hivatkozással bírósághoz fordulhat.

(6) A bíróság nemperes eljárásban, soron kívül határoz. A határidő jogvesztő. A bíróság a döntést megváltoztathatja. Az eljárásra a Fővárosi Törvényszék az illetékes. A kérelem benyújtásának a döntés végrehajtására halasztó hatálya van.

(7) A hallgatói önkormányzat dönt működéséről, a működéséhez biztosított anyagi eszközök, állami támogatás és saját bevételek felhasználásáról, hatáskörei gyakorlásáról, az intézményi tájékoztatási rendszer létrehozásáról és működtetéséről. A hallgatói önkormányzat részére érdekképviselői tevékenysége körében utasítás nem adható.

Nftv. 61. § (1) A hallgatói önkormányzat egyetértési jogot gyakorol a szervezeti és működési szabályzat elfogadásakor és módosításakor, az alábbi körben:

- a) térítési és juttatási szabályzat,
 - b) az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendje,
 - c) tanulmányi és vizsgaszabályzat.
- (2) A hallgatói önkormányzat közreműködik az oktatók oktatói tevékenységének hallgatói véleményezésében, továbbá egyetértési jogot gyakorol az ifjúságpolitikai és hallgatói célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor.
- (3) A hallgatói önkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a felsőoktatási intézmény működésével és a hallgatókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben. A felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg azokat az ügyeket, amelyekben a hallgatói önkormányzat véleményét ki kell kérni, illetve amely ügyekben dönt.
- (4) A hallgatói önkormányzat a jogait az alapszabályában rögzített módon gyakorolja.
- (5) Az intézkedésre jogosult személy vagy szervezet a hallgatói önkormányzat javaslatára harminc napon belül - a szenátus esetén a harmincadik napot követő első ülésen - érdemi választ köteles adni.

1.2.10.1. § (1) A Hallgatói Önkormányzatnak tagja az aktuális félévre bejelentkezett minden hallgató. Minden tag azonos szavazati joggal rendelkezik a Hallgatói Önkormányzat Küldöttgyűlésén mint legfőbb döntéshozó szervben.

(2) Nem lehet a Főiskola testületeiben a hallgatók képviselője az a hallgató, akinek legutolsó félévi korrigált kreditindexe a 4,00-es átlagot nem éri el.

1.2.11. A Tanszékvezetői Értekezlet

1.2.11.1. § (1) A Tanszékvezetői Értekezlet a rektor munkáját segítő konzultációs testület, melynek tagjai az oktatási és kutatási szervezeti egységek (tanszékek, intézetek) vezetői.

(2) A tanszékvezetői értekezletet a rektor szükség szerint, de legalább félévente egyszer, a napirendi pontok előzetes meghatározása mellett hívja össze.

1.2.12. A Magiszteri Értekezlet

1.2.12.1. § A Magiszteri Értekezlet a szerzetes- és papnövendékek eljárásából álló konzultációs testület, amelyet a rektor legalább félévente egyszer összehív.

1.3. A BIZOTTSÁGI RENDSZER

1.3.1. A bizottságok típusai

1.3.1.1. § (1) A bizottság típusa szerint lehet:

- a) állandó bizottság,
- b) eseti bizottság.

(2) A bizottságot akkor kell megalakultnak tekinteni, ha kinevezték az elnökét és tagjait, valamint meghatározták a feladatát.

(3) A bizottság működését annak létrehozója felügyeli.

(4) A bizottság elnökétől a létrehozó bármikor írásbeli vagy szóbeli tájékoztatást kérhet a bizottság működésével összefüggésben.

1.3.1.2. § (1) Az állandó bizottság a nagy jelentőségű oktatási, tudományos, igazgatási, gazdasági és egyéb kérdések kidolgozásában, döntések előkészítésében, a rektor és a Szenátus, valamint a Főiskola más vezetőinek és testületeinek munkájában tartósan közreműködő testületi szerv.

(2) Az állandó bizottság megbízatása a megalakulásától számított 3 évre szól. Az állandó bizottság hallgató tagjának megbízatása 1 évre szól.

(3) A tag, illetve a póttag megbízatása megszűnik,

- a) a megbízatása lejártakor,
- b) a munkaviszony megszűnésével vagy a diszpozíció visszavonásával, illetve a hallgatói jogviszony megszűnésével vagy szünetelésével,
- c) a Bizottságból történő visszahíváskor,
- d) lemondással, és annak elfogadásával,
- e) a bekezdésében foglaltak hatálya alá kerülve,
- f) bekezdésében foglaltak hatálya alá kerülve.

(4) A Szenátus munkáját segítő állandó bizottság minden évben tájékoztatja a Szenátust a bizottság munkájáról.

1.3.1.3. § (1) Az eseti bizottság egy konkrét feladat elvégzésére létrehozott testület, amely az adott feladat elvégzésével automatikusan megszűnik.

(2) A bizottság javaslattevő testület; önálló döntési jogkörrel csak erre vonatkozó kifejezett rendelkezés esetén bír.

1.3.2. Fegyelmi Bizottság

Nftv. 55. § (5) A fegyelmi eljárás rendjét a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg, azzal, hogy a fegyelmi bizottság tagjainak legalább egyharmadát a hallgatói önkormányzat delegálja, valamint az eljárás során a hallgatót meg kell hallgatni, de a fegyelmi tárgyalást akkor is meg lehet tartani, ha a hallgató szabályszerű értesítés ellenére sem jelent meg.

1.3.2.1. § (1) A Fegyelmi Bizottság a hallgatók fegyelmi ügyeiben első fokon eljáró háromtagú testület.

(2) A Bizottság elnökét a Szenátus választása alapján a rektor bízza meg. Az elnökön kívül a Bizottságnak egy oktató vagy alkalmazott tagja és egy hallgató tagja van.

- (3) A Bizottság oktató/alkalmazott tagját és póttagját a Szenátus választja a rektor javaslatára, hallgató tagját és póttagját pedig a Hallgatói Önkormányzat az alapszabályában meghatározott módon delegálja.
- (4) Nem vehet részt az eljárásban az a személy, akitől az ügy elfogulatlan megítélése nem várható el.
- (5) A Bizottságot az elnök szükség esetén hívja össze.
- (6) A Fegyelmi Bizottság eljárását a Hallgatói Követelményrendszer szabályozza.
- (7) A rektor az ügyet indokolt esetben a Bizottságtól magához vonhatja.
- (8)³ A Bizottság titkári feladatait a főtitkár látja el.

1.3.3. Hallgatói Jogorvoslati Bizottság

Nftv. 57. § (1) Jogainak megsértése esetén a hallgató

- a) a hallgatói önkormányzathoz fordulhat jogi segítségnyújtásért,
[...]
- b) jogorvoslati kérelmet terjeszthet elő, melyet a felsőoktatási intézmény a jelen törvényben írtak szerint köteles elbírálni,
- c) az oktatási jogok biztosának az eljárását kezdeményezheti, feltéve, hogy az e törvényben szabályozottak szerint jogorvoslati jogát – a bírósági eljárás kivételével – kimerítette.
- d) [...]

Nftv. 57. § (4) A jogorvoslati kérelem elbírálója nem lehet az,

- a) aki a megtámadott döntést hozta, vagy a döntéshozatalt elmulasztotta,
- b) aki az a) pontban megjelölt személy közeli hozzátartozója,
- c) akitől az ügy tárgyilagossága elbírálása nem várható el.

(1)

- (2) **1.3.3.1. § (1)** A Hallgatói Jogorvoslati Bizottság mint másodfokú bizottság jár el a hallgató által a Főiskola első fokú döntése vagy intézkedése, illetve intézkedésének elmulasztása ellen előterjesztett jogorvoslati kérelem tárgyában.

- (3) **(2)⁴** A Hallgatói Jogorvoslati Bizottság tagjai:

- a) egy oktató mint elnök,
- b) egy oktató tag,
- c) egy hallgató tag,
- d) egy-egy oktató és hallgató póttag.

(3) A Hallgatói Jogorvoslati Bizottság oktató tagját és póttagját – a rektor javaslata alapján – a Szenátus választja, hallgató tagját és póttagját pedig a Hallgatói Önkormányzat az alapszabályában meghatározott módon delegálja. A megbízatás időtartamát a Szenátus határozza meg.

(4) A Hallgatói Jogorvoslati Bizottság ülésein a Tanulmányi Osztály illetékes képviselői tanácskozási joggal vesznek részt. A Bizottság adminisztrációját a főtitkár végzi.

(5) A Hallgatói Jogorvoslati Bizottságnak az oktató póttag, illetve a hallgatói póttag akkor lehet a tagja, ha az oktató tag illetve a hallgató tag kizáró ok miatt az eljárásban nem vehet

³ Beiktatta a Szenátus 19/2023. (VI.29.) számú határozata.

⁴ Módosította a Szenátus 19/2023. (VI.29.) számú határozata.

részt, valamint ha akadályoztatva van, és akadályoztatása az elintézési határidő megtartását veszélyezteti.

(6) A Hallgatói Jogorvoslati Bizottság munkáját a Hallgatói Követelményrendszer szerint végzi, döntéseit többségi szavazással hozza.

(7) Indokolt esetben a rektor az ügyet a Bizottságtól magához vonhatja.

1.3.4. Minőségbiztosítási Bizottság

1.3.4.1. §⁵ (1) A Minőségbiztosítási Bizottság a minőségbiztosítás kérdéseivel foglalkozik jelen szabályzat rendelkezései szerint.

(2) A Minőségbiztosítási Bizottság 3-5 tagú testület, melynek hivatalból tagja a rektor által megbízott Minőségbiztosítási Bizottság elnökét, egy tagját a Hallgatói Önkormányzat az alapszabályában meghatározott módon delegálja, további tagjait a rektor javaslatára a Szenátus választja és menti fel.

(3) A Minőségbiztosítási Bizottság feladat- és hatáskörét a Minőségbiztosítási Szabályzat és Szabályzat rendelkezései szerint látja el.

(4) A Minőségbiztosítási Bizottság titkári feladatait a főtitkár látja el.

(5) A Minőségbiztosítási Bizottság ülésein a Tanulmányi Osztály illetékes képviselői tanácskozási joggal vehetnek részt.

(6) A Minőségbiztosítási Bizottság a feladatok mennyiségének megfelelő gyakorisággal tart ülést, de legalább félévenként.

(7) A Minőségbiztosítási Bizottság döntéseit szótöbbséggel hozza.

(8) A Minőségbiztosítási Bizottság elnöke a rektor által megbízott Minőségbiztosítási Bizottság elnöke. A Minőségbiztosítási Bizottság elnöke feladatkörét a Minőségbiztosítási Szabályzat és Szabályzat tartalmazza.

(9) A bizottság munkáját a bizottság javaslatára a rektor által kijelölt személyek, csoportok segíthetik.

(10) A bizottság tagjai a tudomásukra jutott tény, adat vonatkozásában az információs önrendelkezési jogról szóló törvény, valamint az SzMSz vonatkozó előírásai szerint köteles eljárni.

1.3.5. Tanulmányi, Esélyegyenlőségi és Kreditátviteli Bizottság

Nftv. 49. § (5) Egy adott ismeretanyag elsajátításáért egy alkalommal adható kredit.

A kreditelismerés – tantárgy (modul) előírt kimeneti követelményei alapján – kizárólag a kredit megállapításának alapjául szolgáló tudás összevetésével történik. El kell ismerni a kreditet, ha az összevetett tudás legalább hetvenöt százalékban megegyezik. A tudás összevetését a felsőoktatási intézmény e célra létrehozott bizottsága (a továbbiakban: kreditátviteli bizottság) végzi.

(6) A kreditátviteli bizottság az előzetesen nem formális, informális tanulás során megszerzett tudást, munkatapasztalatot – az e törvényben, valamint kormányrendeletben meghatározottak szerint – tanulmányi követelmény teljesítéseként elismerheti.

Nftv. 113. § (3) A felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága határozza meg a 49. § (5)–(6) bekezdése alapján, hogy a felsőoktatásról szóló 1993. évi

⁵ Módosította a Szenátus 2/2021. (I.29.) számú határozata.

törvény rendelkezései alapján kiadott bizonyítványokat, illetve okleveleket az e törvény alapján induló képzésekben milyen feltételek mellett, hány kredittel számítja be. Az ismeretek összevetését el kell végezni, függetlenül attól, hogy a hallgató a korábbi oklevél megszerzéséért folytatott tanulmányai során kreditrendszerű képzésben vagy nem kreditrendszerű képzésben vett részt.

1.3.5.1. § (1) A Tanulmányi, Esélyegyenlőségi és Kreditátviteli Bizottság jár el első fokon minden olyan tanulmányi, esélyegyenlőségi, illetve kreditátviteli ügyben, amelyet jogszabály vagy szabályzat nem utal más szerv hatáskörébe.

(2) A Tanulmányi, Esélyegyenlőségi és Kreditátviteli Bizottság elnökét és egy oktató tagját a Szenátus választása alapján a rektor bízza meg. Ezen felül a Tanulmányi, Esélyegyenlőségi és Kreditátviteli Bizottság munkájában részt vesz a Hallgatói Önkormányzat két delegált tagja.

(3) A Tanulmányi, Esélyegyenlőségi és Kreditátviteli Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak legalább kétharmada jelen van az ülésen. Döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A tagok szavazatai egyenértékűek. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A kreditátvitellel kapcsolatos ügyekben csak az oktató tagoknak van szavazati joguk.

(4) A Bizottság ülésein a Tanulmányi Osztály illetékes képviselői tanácskozási joggal vesznek részt. A Bizottság adminisztrációját a Tanulmányi Osztály végzi.

(5) Nem vehet részt a Bizottság munkájában az, akitől az ügy elfogulatlan és tárgyszerű elbírálása nem várható el.

1.3.5.2. § (1) A Bizottság döntési jogköre az alábbiakra terjed ki:

- a) képzési bemeneti feltételeinek elbírálása,
- b) kedvezményes tanulmányi rend engedélyezése,
- c) tanegység-befogadási és kreditelismertetési kérelmek elbírálása,
- d) felmentési kérelmek elbírálása,
- e) a vizsgarenddel és vizsgán szerzett érdemjeggyel kapcsolatban érkezett panaszok elbírálása,
- f) speciális szükséglet megállapítása iránti kérelmek elbírálása.

(2) A Tanulmányi, Esélyegyenlőségi és Kreditátviteli Bizottság az általa meghatározott ügyekben hatásköreit átruházhatja az elnökre, illetve a Tanulmányi Osztály illetékesére.

(3) A Tanulmányi, Esélyegyenlőségi és Kreditátviteli Bizottság szükség szerint, de félévente legalább egyszer ülésezik.

(4) A Tanulmányi, Esélyegyenlőségi és Kreditátviteli Bizottság köteles kikérni a tanszékek, intézetek véleményét, ha döntésével az érintett oktatási szervezeti egységekre kötelezettség hárul, vagy ha a döntéshez szakértelmük szükséges.

1.3.6. Pályaalkalmassági Bizottság

Nftv. 103. § (4) A felsőoktatási intézmény megszünteti a pedagógusképzésben részt vevő hallgató hallgatói jogviszonyát, ha a képzési és kimeneti követelményekben foglalt alkalmassági követelményeknek nem felel meg, kivéve, ha a hallgató az adott felsőoktatási intézményen belül más alapképzési szakra átvételre kerül.

Nftv. 108. § 35. szakmai alkalmassági vizsga: a felsőoktatási intézmény által meghatározott ellenőrzési forma, amely a választott szakképzettség ellátásához szükséges képességeket vizsgálja, azt, hogy rendelkezik-e az egyén a felkészülési (képzési) szakasz eredményes elvégzéséhez optimálisan kifejlészthető képességekkel;

1.3.6.1. § (1) A Pályaalkalmassági Bizottság jár el első fokon annak megállapítása ügyében, hogy a pedagógusképzésben részt vevő hallgató megfelel-e a képzési és kimeneti követelményekben foglalt alkalmassági követelményeknek.

(2) A Pályaalkalmassági Bizottság tagjai:

- a) a Pedagógia Tanszék vezetője,
- b) a Pszichológia Tanszék vezetője,
- c) a Tanulmányi Osztály vezetője,
- d) a Pedagógia Tanszék – a tanszékvezető által felkért – további oktatója/i,
- e) a Pszichológia Tanszék – a tanszékvezető által felkért – további oktatója/i,
- f) egy hallgató tag.

(3) A Pályaalkalmassági Bizottság elnöke a Pedagógia Tanszék mindenkor vezetője.

(4)⁶ A Pályaalkalmassági Bizottság üléseinek adminisztrációját a főtitkár végzi.

(5) A Pályaalkalmassági Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak legalább kétharmada jelen van az ülésen. Döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A tagok szavazatai egyenértékűek. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(6) Nem vehet részt a Bizottság munkájában az, akitől az ügy elfogulatlan és tárgyyszerű elbírálása nem várható el.

1.3.6.2. § (1) A Bizottság feladatköre az alábbiakra terjed ki:

- a) az osztatlan tanárképzés felvételi eljárásához tartozó pályaalkalmassági vizsgálat megszervezése,
- b) az osztatlan tanárképzés hallgatóinak alkalmassági vizsgálata az Nftv. 103. § (4) bekezdésének vonatkozásában, ezen belül:
 - ba) az alkalmassági vizsgálat szempontrendszerének összeállítása,
 - bb) belső főiskolai jelzőrendszer kialakítása,
 - bc) a tanszékvezetői jelzések megvizsgálása,
 - bd) az érintett hallgató meghallgatása,
 - be) az alkalmasság megállapítása,
 - bf) az esetleges segítségnyújtás formáinak meghatározása,
 - bg) javaslattétel a rektornak további intézkedésre.

(2) A Pályaalkalmassági Bizottság félévente egyszer – áprilisban és novemberben – ülésezik.

(3) A Pályaalkalmassági Bizottság köteles kikérni a tanszékek, intézetek véleményét, ha az alkalmasság megállapításához szakértelmük szükséges.

1.3.7. Etikai Bizottság⁷

1.3.7.1. § (1) Az Etikai Bizottság jár el elsőfokon az etikai panaszok elbírálásának ügyében.

(4) (2) Az Etikai Bizottság tagjai:

- a) egy oktató mint elnök,
- b) egy oktató tag,
- c) egy hallgató tag,

⁶ Módosította a Szenátus 19/2023. (VI.29.) számú határozata.

⁷ Beiktatta a Szenátus 19/2023. (VI.29.) számú határozata.

- d) egy-egy oktató és hallgató póttag.
- (3) A Bizottság oktató tagját és póttagját – a rektor javaslata alapján – a Szenátus választja, hallgató tagját és póttagját pedig a Hallgatói Önkormányzat az alapszabályában meghatározott módon delegálja. A megbízatás időtartamát a Szenátus határozza meg.
- (4) A Bizottság adminisztrációját a főtitkár végzi.
- (5) A Bizottságnak az oktató póttag, illetve a hallgatói póttag akkor lehet a tagja, ha az oktató tag illetve a hallgató tag kizáró ok miatt az eljárásban nem vehet részt, valamint ha akadályoztatva van, és akadályoztatása az elintézési határidő megtartását veszélyezteti.
- (6) A Bizottság munkáját az Etikai Kódex szerint végzi, döntéseit többségi szavazással hozza.
- (7) Indokolt esetben a rektor az ügyet a Bizottságtól magához vonhatja.

1.4. AZ INSTITUTUMOK

1.4.1. Az Institutum Philosophicum et Theologicum

1.4.1.1. § Az Institutum Philosophicum et Theologicum célja, hogy magasszintű képzést nyújtson a szerzetes papjelölteknek, megadva nekik a szilárd filozófiai és teológiai háttérrel, valamint a lelkipásztori képzést papi szolgálatukhoz, hűségre nevelve őket az Egyházi Tanítóhivatal iránt mind a teológiai tanulmányokban, mind lelkipásztori munkájukban.

1.4.1.2. § Az Institutum Philosophicum et Theologicum feladatai:

- a) a lelkipásztori szolgálatra való képzés,
- b) a szerzetesi képzés.

1.4.1.3. § (1) A Főiskolán a hallgatókat a hatályos egyházi jogszabályoknak megfelelően fel kell felkészíteni a lelkipásztori szolgálatokra. Elsősorban a *CIC* 232–264. kánonjai irányadók, valamint a *Ratio Fundamentalibus institutionis sacerdotalis* (RFIS).

(2) A 248. kánon szerint az elméleti oktatásnak arra kell törekednie, hogy a növendékek az illető terület és kor szükségleteivel összhangban álló általános műveltséggel együtt bőséges és szilárd felkészültséget szerezzenek a szent tudományokban, hogy saját hitüket erre alapozva és ebből táplálva, az evangélium tanítását a kor emberének megfelelően, szellemiségéhez mért módon tudják hirdetni.

(3) A 250. kánon szerint a tanulmányoknak legalább hat teljes éven át kell tartania.

(4) A 251. kánon szerint a filozófiai oktatást, melynek tartalmaznia kell az örök érvényű filozófiai örökséget, és figyelembe kell vennie a kor filozófiai kutatásait is, úgy kell végezni, hogy tökéletesítse a növendékek emberi képzettségét, élesítse elméjüket, és alkalmasabbá tegye őket a teológiai tanulmányokra. (Katolikus Nevelés Kongregációja, *Decr. di Riforma degli Studi Ecclesiastici di Filosofia*, 2011. I. 28. A 2012/13-as tanévtől kezdődően.)

(5) A 252. kánon 1. §-a alapján a teológiai oktatást a hit fényében, a tanítóhivatal vezetésével úgy kell végezni, hogy a növendékek az isteni kinyilatkoztatásra támaszkodó teljes katolikus tanítást megismerjék, lelki életük számára hasznosítsák, és a szolgálat gyakorlása során kellőképpen tudják hirdetni és védelmezni.

(6) A 252. kánon 2. §-a szerint a Szentírás oktatására különös gondot kell fordítani, hogy a növendékek áttekintést szerezzenek az egész Szentírásról.

(7) A 252. kánon 3. §-a szerint oktatni kell a dogmatikát is, mindig az Isten írott igéje és a szent hagyomány alapján. Ennek az oktatásnak a révén a növendékek főként Szent Tamás tanítása nyomán tanuljanak meg mélyebben behatolni az üdvösség misztériumába. Ugyancsak oktassák a morálteológiát és a pasztorális teológiát, a kánoni jogot, a liturgiát, az egyháztörténelmet, valamint egyéb segéd- és szaktudományokat, a papnevelés szabályzatának előírásai szerint.

(8) A 254. kánon 2. §-a előírja, hogy a növendékeknek olyan oktatást kell kapniuk, hogy az egyes kérdéseket megfelelő saját kutatásokkal maguk is tudományos módszerrel vizsgálni tudják, tehát legyenek olyan gyakorlatok, amelyeken a növendékek a tanárok vezetésével megtanulják bizonyos tudományos munkák önálló végzését.

1.4.1.4. § (1) A Főiskola a Megszentelt Élet Intézményeinek és az Apostoli Élet Társaságainak Kongregációja által megjelölt irányelvek alapján szolgálja a szerzetesi képzést is.

(2) A képzés kialakításánál követni kell a Megszentelt Élet Intézményeinek és az Apostoli Élet Társaságainak Kongregációja *Potissimum Institutioni* kezdetű 1990. február 2-án kelt instrukciójában foglaltakat.

(3) A tanulmányi programban különös figyelmet kell fordítani a biblikus, dogmatikus, lelkeségi és pasztorális teológiára, s főleg arra, hogy a szerzetesek egyre mélyebben megértsék a megszentelt életet. A programok összeállításánál és végrehajtásánál figyelni kell az oktatás belső egységére és a különböző tárgyak összehangolására. A szerzetesnek nem sokféle, különböző tudományt kell tanulmányoznia, hanem csupán egyet: a hit és az Evangélium tudományát. Kerülni kell a kurzusok és tantárgyak szaporítását. Az egyének iránti tapintatból nem szabad kényszeríteni a szerzeteseket idő előtt a legvitatottabb kérdések megtárgyalására. A képzés során lassan kell rávezetni őket a problémák tisztázására.

(4) A programnak tartalmaznia kell alapvető filozófiai oktatást is, hogy a szerzetesek megismerjék az Istentant, a keresztény világnézetet, korunk égető problémáit. Meg kell mutatni nekik, hogy az igazság megismerésének útján a hit és az ész karöltve járnak. Ily módon lehet megóvni a szerzeteseket egyrészt a racionalizmus, másrészt a pietizmus és fundamentalizmus kísértéseitől.

(5) Jó kritikai érzékkel kell megválogatni a teológiai tanulmányok anyagát. A különböző részeket jól el kell különíteni, mivel a katolikus tanításhoz tartozó igazságoknak hierarchiájuk, vagyis rangsoruk van, mert más-másképpen kapcsolódnak a keresztény hit alapjához. A program összeállításakor figyelembe (kell) venni a Katolikus Nevelés Kongregációjának a papságra készülők képzésére vonatkozó javaslatait. Arra kell törekedni, hogy a fiatal szerzetesek minél teljesebben megismerjék a hitet és a keresztény életet az egyházban: az egyháztörténelmet, a liturgiát, az egyházjogot stb.

1.4.1.5. § (1) A Megszentelt Élet Intézményeinek és az Apostoli Élet Társaságainak Kongregációja 1998. december 8-án kelt *La Collaborazione inter-Instituti per la formazione* című instrukciójának 3. pontja szerint a képzés intézményközi központjainak kellőképpen megvalósított kezdeményezése pozitív, és elősegíti az egyházi kommunió tudatát a hivatások és karizmák sokféleségében, illetve az egyház küldetésének sokirányú szolgálatában.

(2) Az idézett instrukció 11. pont szerint a nagyobb előjárók egy csoportja, mely együtt kíván dolgozni a képzési terven, erre a célra szolgálatokat szervezhetnek, vagy intézményközi központokat hozhatnak létre.

(3) A fent idézett dokumentum 20. pontja szerint a szerzetesi képzésben olyan kurzusokat is kell kínálni, amelyek a szerzeteseket arra speciális apostoli feladatra képesítik, amelyet az egyházban majd rájuk bízhatnak: lelkipásztorkodás az ifjúság, a betegek, az öregek, a társadalom peremére szorultak körében, illetve a saját intézmény küldetésének megfelelő apostoli feladatok.”

1.4.1.6. § (1) Az Institutum Philosophicum et Theologicum élén az Institutum igazgatója áll, aki szoros együttműködésben dolgozik a rektorral. Az Institutum Philosophicum et Theologicum igazgatóját a Főiskola teljes munkaidőben foglalkoztatott egyetemi vagy főiskolai tanárai közül a Szenátus javaslatára a Fenntartói Konferencia nevezi ki.

(2) Az Institutum igazgatójának megbízatása négy évre szól, amely többször meghosszabbítható.

(3) Az Institutum igazgatói megbízatás megszűnésének szabályaira a rektori megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni

(4) Az Institutum igazgatójának feladatai (vö. CIC 260-261. k.; RFIS, 27-31.):

- a) vezeti, elősegíti és koordinálja az Institutumban folyó tevékenységet szoros együttműködésben a rektorral,
- b) véleményt nyilvánít, javaslatot tesz az Institutumot érintő valamennyi kérdésben a főiskolai testületek felé,
- c) szükség esetén képviseli az Institutumot,
- d) részt vesz a Tanári Konferencián,
- e) felügyeli az Institutum javainak kezelését,
- f) felügyeli a tanterv és a képzési terv végrehajtását,
- g) felügyeli a jegyzetek kiadását és terjesztését,
- h) nagyobb jelentőségű ügyekben jelentést tesz a Fenntartói Konferenciának.

1.4.1.7. § Az Institutum Philosophicum et Theologicum 12 féléves képzést kínál a szerzetes papjelöltek számára az Apostoli Szentszék normái és utasításai szerint. A tanulmányok négy félévnyi filozófiai nyolc félévnyi teológiai ciklust foglalnak magukban. A teológiai ciklus az alábbi területekre terjed ki:

- a) Szentírás,
- b) szisztematikus teológia,
- c) morálteológia,
- d) kánonjog és liturgia,
- e) patológia és egyháztörténelem,
- f) pasztorális teológia,
- g) spirituális teológia,
- h) a szerzetesi élet teológiája.

1.4.1.8. § (1) Az Institutum Philosophicum et Theologicum hallgatói lehetnek mindazok a férfi szerzetesek, akik előzetes tanulmányaik és felvételi vizsgájuk alapján alkalmasak arra, hogy felvételt nyerjenek.

(2) A felvételre vonatkozó szabályozás a Főiskola Szervezeti és Működési Szabályzatának III. Könyve, a Hallgatói Követelményrendszer tartalmazza.

1.4.2. Az Institutum Scientiarum Religiosarum

1.4.2.1. § Az Institutum Scientiarum Religiosarum célja a La Collaborazione inter-instituti per la formazione című instrukció 20. pontja szerint, hogy a szerzeteseknek megfelelő szintű humán és teológiai-lelkipásztori képzést nyújtsanak, amelynek a kurzusokon résztvevők társadalmi-kulturális környezetének figyelembe vételével kell történnie. Továbbá az is célja, hogy őket jobban kvalifikálják, és felkészítsék az egyes szerzetesi intézmények céljainak megfelelő egyházi szolgálatokra.

1.4.2.2. § Az Institutum Scientiarum Religiosarumot gazdagítja az alapító szerzetesrendek spirituális és teológiai hagyományainak szerzetesi és lelki háttere. Mivel azonban eltérő a hallgatók csoportja, az Institutum részt vesz a szerzetesnők és az egyházi szolgálatra elkötelezett világiak vallási, lelki, teológiai és lelkipásztori (pasztorális) képzésében. Az Institutum épít a lelkiségi mozgalmak dinamizmusára, de mindenekelőtt a női szerzetesrendek gazdag hagyományára.

1.4.2.3. § (1) Az Institutum Scientiarum Religiosarum élén az Institutum igazgatója áll, aki szoros együttműködésben dolgozik a rektorral. Az Institutum Scientiarum Religiosarum igazgatóját a Főiskola teljes munkaidőben foglalkoztatott egyetemi vagy főiskolai tanárai közül a Szenátus javaslatára a Fenntartói Konferencia nevezi ki.

- (2) Az Institutum igazgatójának megbízatása négy évre szól, amely többször meghosszabbítható.
- (3) Az Institutum igazgatói megbízatás megszűnésének szabályaira a rektori megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni
- (4) Az Institutum igazgatójának feladatai:
- a) vezeti, elősegíti és koordinálja az Institutumban folyó tevékenységet szoros együttműködésben a rektorral,
 - b) véleményt nyilvánít, javaslatot tesz az Institutumot érintő valamennyi kérdésben a főiskolai testületek felé,
 - c) szükség esetén képviseli az Institutumot,
 - d) részt vesz a Tanári Konferencián,
 - e) felügyeli az Institutum javainak kezelését,
 - f) felügyeli a tanterv és a képzési terv végrehajtását,
 - g) felügyeli a katekéta-lelkipásztori munkatárs alapszak,
 - h) osztatlan tanárképzés,
 - i) tanári mesterképzés,
 - j) pasztorális tanácsadás jegyzetek kiadását és terjesztését,
 - k) nagyobb jelentőségű ügyekben jelentést tesz a Fenntartói Konferenciának.

1.4.2.4. § Az Institutum Scientiarum Religiosarum az alábbi képzéseket kínálja az egyházi szolgálatra elkötelezettek számára:

- a) szervezetfejlesztés mesterképzés,
- b) osztatlan teológiaképzés.

1.4.2.5. § (1) A Katekéta-lelkipásztori munkatárs alapszakon a képzés időtartama 6 félév, és Katekéta-lelkipásztori munkatárs alapfokozattal zárul. A teológiai alapokon kívül a tananyag:

- a) kateketika,
- b) pedagógiai-pszichológiai alapok,
- c) pasztorális ismeretek.

(2) Osztatlan tanárképzésen a képzés időtartama 10-11 félév, államilag elismert oklevéllel zárul.

(3) A tanári mesterszakon a képzés időtartama 2-5 félév, államilag elismert oklevéllel zárul. A tanári mesterképzés – két szakképzettségen (ún. első és második szakképzettségen) történik: az első tanári szakképzettség a Hittanár-nevelő tanár szakképzettség, második tanári szakképzettség: az Etikatanár szakképzettség.

A teológiai elmélyítésen kívül a tananyag:

- a) pedagógia,
- b) pszichológia,
- c) kateketika,

két szakképzettség megszerzése esetén ezen felül

- a) etika.

(4) Mesterszintű pasztorális tanácsadás és szervezetfejlesztés szakon a képzési idő 4 félév, államilag elismert pasztorális tanácsadó és szervezetfejlesztés MA oklevéllel zárul.

A teológiai elmélyítésen kívül a tananyag:

- a) pszichológia,
- b) lelkipásztorálás elméleti alapjai,
- c) gyakorlati ismeretek.

(5) Az egységes, osztatlan képzésben folyó Teológia mesterszakon a képzés időtartama 10 félév és államilag elismert Teológia MA oklevéllel zárul.

1.4.2.6. § (1) Az Institutum Scientiarum Religiosarum hallgatói lehetnek mindazok a férfi és női szerzetesek és világi krisztushívők, akik előzetes tanulmányaik és felvételi vizsgájuk alapján alkalmasak arra, hogy felvételt nyerjenek.

(2) A felvételre vonatkozó szabályozást a Főiskola Szervezeti és Működési Szabályzatának III. Könyve, a Hallgatói Követelményrendszer tartalmazza.

1.5. A FŐISKOLA SZERVEZETI EGYSÉGEI

1.5.1. A főiskolán működő szervezeti egységek

1.5.1.1. § (1) A Főiskolán az alábbi típusú szervezeti egységek működnek:

- a) oktatási és tudományos kutatási,
- b) szolgáltató és
- c) funkcionális.

(2) Szervezeti egységet a Szenátus javaslatára a Fenntartói Konferencia hozhat létre.

(3) Az egyes szervezeti egységek általi bélyegző használat rendjének részletes szabályait a rektor utasításban állapítja meg.

1.5.2. Oktatási és tudományos kutatási szervezeti egységek

1.5.2.1. § A Főiskola oktatási és tudományos kutatási szervezeti egységei:

- a) tanszékek,
- b) intézetek.

1.5.2.2. § (1) A tanszék legalább egy tantárgy oktatását végző és az ehhez tartozó tudományágban kutatást folytató oktatási szervezeti egység.

(2) A Főiskola tanszékei:

- a) Bibliatudományi Tanszék,
- b) Dogmatika Tanszék,
- c) Egyházjog Tanszék,
- d) Egyháztörténelem Tanszék,
- e) Filozófia Tanszék,
- f) Fundamentális Teológia Tanszék,
- g) Gyakorlati Teológia Tanszék,
- h) Morálteológiai Tanszék,
- i) Pedagógia Tanszék,
- j) Pszichológia Tanszék
- k) Spirituális Teológia és Lelkigondozás Tanszék,
- l) Szociológia Tanszék.

1.5.2.3. § (1) A tanszék élén a tanszékvezető áll, akit a Szenátus javaslata alapján a Fenntartói Konferencia nevez ki. Tanszékvezetővé való kinevezés feltétele az egyetemi vagy főiskolai tanári vagy docensi cím. Megbízott tanszékvezetőként állhat a tanszék élén más oktató is.

(2) A tanszék vezetőjének kinevezése négy évre szól, amely a tanszéki értekezlet véleményére is tekintettel újabb négy évre többször megismételhető.

(3) A tanszékvezetői kinevezés megszűnésének szabályaira a rektori megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(4) A tanszékvezető feladatai különösen:

- a) a tanszék képviselése,
- b) a hozzá beosztott oktatók és kutatók alkalmazottak munkájának irányítása és ellenőrzése (szabadság kiadása, minősítés, munkaköri leírásra javaslat),

- c) a tanszék keretében folytatandó tudományos kutatómunka és publikációs tevékenység elősegítése, összehangolása, kutatósszervezési feladatok megoldása, a pályázati tevékenység ösztönzése,
 - d) véleményt nyilvánít, javaslatot tesz a tanszéket érintő valamennyi kérdésben a főiskolai testületek felé,
 - e) a tanszéki értekezlet előkészítése és a döntések végrehajtása,
 - f) a tanszéki adminisztráció irányítása.
- (5)** A tanszékvezető kinevezésének lejártakor beszámol a Szenátusnak.

1.5.2.4. § (1) A tanszékvezető testülete a tanszéki értekezlet, amely döntési, javaslattevési és véleményezési joggal felruházott testület.

(2) A tanszéki értekezlet döntési hatáskörei különösen:

- a) a vizsgakövetelmények meghatározása,
- b) a tananyagok meghatározása,
- c) a tanszék kutatási terveinek meghatározása.

(3) A tanszéki értekezlet javaslatot tesz:

- a) a tanszéki oktatói és kutatói állások betöltésére,
- b) a mintatantervek fejlesztésére.

1.5.2.5. § (1) A Főiskolán hallgatói demonstrátori rendszer működik.

(2) A demonstrátor a tanszékkel együttműködő kiemelkedő tehetségű hallgató, aki a tanszékvezető irányításával részt vesz a tanszék oktató-nevelő és tudományos kutatói munkájában, az adminisztratív feladatok ellátásában, valamint az intézmény tudományos diákköri munkájában, ezáltal készülve hivatása művelésére, illetve a tudományos kutatói pályára.

(3) A demonstrátori hely pályázati úton nyerhető el a nappali tagozatos hallgatók számára.

(4) A meghirdetésre kerülő demonstrátori helyek számát a tanszékvezető határozza meg.

(5) A demonstrátor hallgató tanulmányi eredménye legalább 4,51 (kumulált korrigált kreditindex) eredményű.

(6) Az adott tanszék által oktatott tantárgyakból kiemelkedő eredményt felmutató II–III. éves alapszakos vagy a mesterképzésben ugyanilyen teljesítménnyel rendelkező I–II. éves hallgató pályázat alapján vonható be a demonstrátori tevékenységbe.

1.5.2.6. § (1) A Főiskola keretében intézetek működnek. A Főiskolánkon az intézet olyan szervezeti forma, amely egy terület kutatását több tudományág képviselőinek bevonásával végzi, illetve továbbképző és alkotóműhelyként működik.

(2)⁸ A Főiskola intézetei:

- a) Családteológiai Intézet,
- b) Etikai Intézet,
- c) Neveléstudományi Intézet,
- d) Sapientia Továbbképző Központ,
- e) Szerzetesteológiai Intézet,
- f) Valláspedagógiai és Pasztorálszociológiai Kutatóintézet.

(3) Az intézetek munkaterv alapján végzik munkájukat, amelyet a Szenátus fogad el minden tanév elején.

⁸ Módosította a Szenátus 24/2022. (VI.23.) számú, valamint a 41/2026. (VI. 25.) határozata.

1.5.2.7. § (1) Az intézet élén az intézetvezető áll, akit a Szenátus javaslata alapján a Fenntartói Konferencia nevez ki. Intézetvezetővé való kinevezés feltétele az egyetemi vagy főiskolai tanári vagy docensi cím. Megbízott intézetvezetőként állhat az intézet élén más oktató vagy kutató is.

(2) Az intézet vezetőjének kinevezése négy évre szól, amely megismételhető.

(3) Az intézetvezetői kinevezés megszűnésének szabályaira a rektori kinevezés megszűnésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(4) Az intézetvezető feladatai különösen:

- a) az intézet kutatási tervének elkészítése és jóváhagyás céljából a Szenátusnak történő benyújtása,
- b) az intézet tevékenységének irányítása és ellenőrzése,
- c) az intézet képviselése,
- d) az intézet keretében folyó tudományos kutatómunka és publikációs tevékenység elősegítése, összehangolása, kutatásszervezési feladatok megoldása, a pályázati tevékenység ösztönzése,
- e) az intézeti tanács – ha van – ülésének előkészítése, a született döntések végrehajtása.

(5) Az intézetvezető kinevezésének lejártakor beszámol a Szenátusnak.

1.5.2.8. (1) Az intézetek keretében végzendő munkára az intézet vezetője kéri fel az oktatókat a rektorral egyeztetve.

(2) Az intézetek keretében a Főiskola oktatói folytatnak közös tudományos munkát és továbbképző tevékenységet az adott területre nézve, a maguk tanszékén folytatott munkán felül.

(3) Az intézetekhez kutatói státuszban kapcsolódhatnak olyan szakemberek is, akik nem oktatnak a Főiskolán. A kutatók az intézet vezetőjével összhangban végzik munkájukat.

(4) Amennyiben a Szenátus egy intézet munkájának jellege és a közreműködők száma miatt megfelelőnek tartja, intézeti tanácsot hozhat létre benne, a tanács összetételének és jogköreinek megjelölésével.

1.5.3. Szolgáltató szervezeti egységek

1.5.3.1. § A Főiskola szolgáltató szervezeti egységei:

- a) könyvtár,
- b) szakkollégiumok,
- c) Karrier- és Pályázati Iroda.

Nftv. 8. § (6) A felsőoktatási képzésben részt vevő hallgatók elhelyezését szolgáló szervezet (kollégium, diákotthon) – felsőoktatási intézményhez szervezetiileg nem tartozó intézmény esetén felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás alapján – elláthatja a felsőfokú tanulmányok megkezdését elősegítő felkészítés feladatait, részt vehet a felsőfokú képzésben is, és szakkollégiumként is működhet.

Nftv. 11. § (1) A felsőoktatási intézmény

(2) A felsőoktatási intézménynek az alaptevékenységéhez igazodóan biztosítania kell egészségfejlesztést is beleértve a rendszeres testmozgás és sporttevékenység megszervezését, a könyvtári szolgáltatást, a tudásalapú gazdasághoz kapcsolódó pénzügyi- és vállalkozói-, az anyanyelvi, szaknyelvi

ismeretek fejlesztését, lehetőséget kell teremtenie az idegen nyelvi szaknyelvi ismeretek fejlesztésére.

Nftv. 14. § (1) A felsőoktatási intézményben informatikai, szociális, sport, könyvtári, levéltári, múzeumi, egészségügyi szolgáltató – kormányrendeletben meghatározottak szerint kollégiumi – és egyéb – így különösen tanműhely, tanszálloda, tangazdaság, művészeti gyakorlóhely, botanikus kert, valamint termelő feladatot ellátó – szervezeti egység hozható létre. Egy szak képzéséért több telephely esetén is csak egy oktatási szervezeti egység lehet a felelős. A felelős megnevezését a képzési program tartalmazza.

(2) A felsőoktatási intézmény könyvtára, könyvtári rendszere szakirodalmi, információs, oktatási és kutatási feladatokat ellátó nyilvános tudományos közgyűjtemény, amely muzeális intézményi, levéltári funkciót is elláthat. Az állami egyetemi könyvtárak biztosítják a hagyományos és virtuális tanulási környezetet, a tananyagok és a szakirodalom elérhetőségét, tudásmetriai szolgáltatásokat nyújtanak, ellátják az intézmény tartalomgazdai feladatait, továbbá a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról, és a közművelődésről szóló törvényben meghatározott nyilvános könyvtári, valamint szak- és felsőoktatási könyvtári feladatokat. Az egyetemi könyvtárak az országos Dokumentum-ellátási Rendszerből – jogszabályban meghatározottak szerint – támogatást kapnak.

Nftv. 54. § A felsőoktatási intézmény feladata a tantervi követelményeket meghaladó teljesítmény nyújtására képes, kiemelkedő képességű és hozzáállású, valamint a hátrányos, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű hallgatók felkutatása, felismerése, és szakmai, tudományos, művészeti és sport tevékenységének elősegítése. A felsőoktatási intézmény önállóan vagy más felsőoktatási intézménnyel együttműködve tehetséggondozó és felzárkóztató rendszert, illetve programokat működtet: ennek keretében tudományos diákköröket, szakkollégiumokat, illetve roma szakkollégiumokat működtethet. A szakkollégiumokat, illetve a roma szakkollégiumokat felsőoktatási intézménnyel együttműködve azok is létesíthetnek, akik felsőoktatási intézmény alapítására, fenntartására e törvény alapján jogosultak. A felsőoktatási intézmény mentorprogram keretében nyújt segítséget a hátrányos helyzetű hallgató tehetségének kibontakoztatásához.

1.5.3.2. § (1) A Főiskola könyvtára tudományos-szolgáltató intézmény.

(2) A könyvtár típusa: nyilvános egyházi felsőoktatási szakkönyvtár. Szabályzata a jelen szabályzat mellékletét képezi.

(3) Vezetőjét a Szenátussal konzultálva a rektor nevezi ki.

(4) A könyvtár összeköttetésben áll a három fenntartó szerzetesrend műemlékkönyvtárával, amelyek a tudományos kutatás előtt nyitva állnak.

1.5.3.3. § (1) A Főiskola szakkollégiumai a Főiskolán tanuló szerzetesnövendékek tanulmányi házai:

- a) Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola Piarista Szakkollégiuma,
- b) Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola Bencés Szakkollégiuma,
- c) Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola Ferences Szakkollégiuma.

(2) Vezetőik feladatukat a rektorral együttműködve látják el.

(3) A Főiskola szakkollégiumaiban folyik az illető szerzetesrendekre jellemző lelkiesség, karizma és apostoli feladat elsajátítása a rendi hagyományoknak és előírásoknak

megfelelően. Az egyes szakkollégiumokban folyó rendi nevelés felügyelete kiemelt feladata az illető szerzetesrendnek.

1.5.3.4. § A Karrier-és Pályázati Iroda feladatai:

- a) a főiskola hallgatói és végzettjei pályakezdésének támogatása, e körben
 - életpálya-tanácsadás (önéletrajz- és karrier-tanácsadás),
 - álláskeresés,
 - tájékoztató, tanácsadó szakmai fórumok szervezése,
 - információszolgáltatás (álláslehetőségek és szakmai gyakorlatok közzététele),
- b) a végzett hallgatók pályakövetése,
- c) pályázatfigyelés, e körben javaslattétel a rektornak,
- d) pályázatírás, illetve pályázatíró cég felkeresése.

1.5.4.1. § A Főiskola funkcionális szervezeti egységei:

- a) Raktori Titkárság,
- b) Tanulmányi Osztály,
- c) Gazdasági Osztály,
- d) Gondnokság

1.5.4.2. § (1) A Raktori Titkárság gondoskodik:

- a) a rektor számára a személyi titkársági feladatokról,
- b) a rektor és a Főiskola nemzetközi és intézményközi kapcsolattartásáról.

(2) A Raktori Titkárság a rektor közvetlen irányítása és utasításai alapján látja el feladatait.

(3) A munkáltatói jogokat a Raktori Titkárság alkalmazottai felett a rektor gyakorolja. E személyek körét és feladatát a rektor állapítja meg.

1.5.4.3. § (1) A Tanulmányi Osztály feladata az oktatással kapcsolatos adminisztratív ügyek intézése és koordinálása, így különösen:

- a) felvételi eljárásából adódó igazgatási feladatok ellátása,
- b) a hallgatói adminisztráció vezetése,
- c) az oktatás szervezésével kapcsolatos feladatok ellátása,
- d) adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése,
- e) a Neptun rendszer üzemeltetése.

1.5.4.4. § (1) A Főiskola a Gazdasági Osztályon keresztül végzi a vagyonkezelést, melynek feladatai:

- a) a műszaki, pénzügyi, számviteli feladatok elvégzésével a Főiskola nevelő-, oktató- és kutatómunkájához, valamint szolgáltató tevékenységéhez a szükséges anyagi és tárgyi feltételek biztosítása,
- b) a munkaügyi, társadalombiztosítási adminisztrációs feladatokat ellátása,

(2) A szervezeti egység vezetője a gazdasági-üzemeltetési igazgató mint gazdasági igazgató.

1.5.4.5. § (1) A Gondnokság az üzemeltetési és létesítményfenntartási feladatok ellátására szolgáló szervezeti egység, amelynek feladata, hogy működtesse és karbantartsa a Főiskola épületét és berendezéseit, és megszervezze a felújítási munkákat.

(2) A szervezeti egység vezetője a gazdasági-üzemeltetési igazgató mint üzemeltetési igazgató.

1.6. A FŐISKOLA MŰKÖDÉSI RENDJE

1.6.1. A főiskolán folytatott képzések létesítésének, indításának és folytatásának rendje

Nftv. 12. § (3) A szenátus

- a. határozza meg a felsőoktatási intézmény képzési és kutatási feladatait, és ellenőrzi azok végrehajtását;

[...]

h) a szenátus dönt továbbá

hf) képzés indításának, illetve megszüntetésének kezdeményezéséről.

Nftv. 67. § (3) Az oktatási hivatal jár el

[...]

c) a képzések indításával,

- (4) A (3) bekezdés a) és e) pontjában meghatározott eljárásokban, valamint az alap- és mesterképzés, felsőoktatási szakképzés indítása esetén a (3) bekezdés c) pontja szerinti eljárásban az oktatási hivatal köteles beszerezni a MAB szakvéleményét. Az oktatási hivatal mesterképzés indítása esetén a (3) bekezdés c) pontja szerinti, továbbá a (3) bekezdés e) pontjában meghatározott eljárásban megfogalmazott MAB szakértői véleményéhez kötve van.

Nftv. 91. § (1) Hitélettel és a hitélettel együtt oktatott hittudománnyal összefüggő képzést (a továbbiakban együtt: hitéleti képzés) az egyházi felsőoktatási intézmény folytathat.

- (2) Az egyházi felsőoktatási intézmények e törvény általános rendelkezései szerint nem hitéleti képzést is folytathatnak.

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Vhr.)

18. § (1) Alap- és mesterképzési szak indításának, a szak új szakiránya vagy specializációja indításának, doktori iskola létesítésének, létesített doktori iskola új tudományágában doktori képzés indításának nyilvántartásba vételét a Hivatalnál a felsőoktatási intézmény vezetője a képzésindítás kezdő – szükség esetén utolsó – tanévének és félévének megadásával kérelmezi. Az alap-, illetve mesterképzés indításának tárgyi és személyi feltételeit az 5. melléklet határozza meg.
- (2) Alap- vagy mesterképzési szaknak, valamint alap- vagy mesterképzési szak szakirányának az indítása akkor kezdeményezhető, ha a szak képzési és kimeneti követelményeit a miniszter rendeletben meghatározta.
- (3) A felsőoktatási felvételi tájékoztatóban a felsőoktatási felvételi eljárásról szóló kormányrendelet alapján kötelezően meghirdetendő alap- vagy mesterképzés, alap- vagy mesterképzéshez tartozó szakirány indításának, doktori képzés esetén tudományág nyilvántartásba vétele a februárban induló képzések tekintetében legkésőbb a megelőző év augusztus 31-éig, a szeptemberben induló, az általános felsőoktatási felvételi eljárásban meghirdetni kívánt képzések tekintetében legkésőbb a megelőző év szeptember 30-áig, a szeptemberben induló, a felsőoktatási pótfelvételi eljárásban meghirdetett

képzések tekintetében legkésőbb a tárgyév június 30-áig kezdeményezhető. A felsőoktatási felvételi tájékoztatóban a felsőoktatási felvételi eljárásról szóló kormányrendelet alapján nem kötelezően meghirdetendő alap- vagy mesterképzés, alap- vagy mesterképzéshez tartozó szakirány nyilvántartásba vétele a februárban induló képzések tekintetében legkésőbb a megelőző év december 15-éig, a szeptemberben induló képzések tekintetében legkésőbb a tárgyév július 15-éig kezdeményezhető.

1.6.1.1. § (1) A Főiskola alapképzést (BA), mesterképzést (MA), egységes osztatlan képzést, szakirányú továbbképzést, valamint ezeken felül tanfolyami és más felnőttképzést, illetve egyéb képzéseket folytathat.

(2) A jogszabályokban meghatározott formai követelményeknek megfelelő szaklétesítési kérelmet a Szenátus fogadja el és terjeszti jóváhagyásra a Fenntartói Konferencia elé.

(3) A jogszabályokban meghatározott formai követelményeknek megfelelő szakindítási kérelmet a Szenátus fogadja el és terjeszti jóváhagyásra a Fenntartói Konferencia elé.

(4) A szakindítási engedéllyel rendelkező szak tényleges indításának időpontját a rektor határozza meg.

(5) A felnőttképzési programok kidolgozását és nyilvántartásba vételének kezdeményezését bármely szervezeti egység kezdeményezheti. A felnőttképzési programokat a Szenátus fogadja és terjeszti jóváhagyásra a Fenntartói Konferencia elé.

(6) A képzési és kimeneti követelmények módosítását, illetve új követelmények meghatározását, valamint képzés indítását Főiskola bármely testülete, illetve oktatási szervezeti egysége kezdeményezheti a főtitkár útján a Szenátusnál.

1.6.2. A főiskolán folytatott kutatási tevékenység rendje⁹

1.6.2.1. § (1) A Főiskola az oktatók, kutatók, hallgatók számára biztosítja a tudományos kutatás, szabadságát, a tudományos munka jellegétől és a kutatáshoz fűződő főiskolai érdektől függően támogatja feltételeinek megvalósítását.

(2) A Főiskola reprezentatív fóruma az oktatók, a kutatók és a hallgatók számára elsősorban a Főiskola saját folyóirata, a Sapientiana, valamint a tanszéki könyvsorozatok.

(3) Az oktatói munkakörben foglalkoztatottat megilleti az a jog, hogy a munkaköri feladataiból származó tudományos kutatási feladatai mellett a maga választotta tudományos témában végezzen kutatótevékenységet, amelyet a főiskola az (1) bekezdés szerint támogat.

(4) A publikációs adatokat a Magyar Tudományos Művek Tárának (a továbbiakban: MTMT) adatbázisba folyamatosan, de legkésőbb minden év január 20-ig fel kell vinni minden oktatónak, kutatónak.

(5) A Főiskola tudományos kutatásfejlesztési stratégiája évenként frissítendő, annak teljesülése értékelendő, a Szenátus felé bemutatandó.

(6) Az MTMT-adatok az intézményi önértékelés részét képezik.

(7) A Főiskola hallgatói különböző nemzetközi vagy helyi fórumokon (pl. DOSZ, TDK, stb...) szerezhettek tapasztalatot a kutatásban, valamint az elért eredmények bemutatásában.

1.6.2.2. § (1) (3) A tudományos kutatás finanszírozásának forrásai:

a) normatív támogatás,

⁹ Módosította a Szenátus 17/2024. (V.17.) számú határozata.

b) külső és belső pályázatok.

(2) Pályázatok benyújtására jogosultak – a pályázati kiírástól függően – jelen Szabályzat hatálya alá tartozó szervezeti egységek és személyek, ill. az együttműködésükkel létrejövő társulás, mely utóbbi esetében megjelölendő az ügyvivő.

(3) A (2) bekezdésben foglalt eseteken túl a Főiskolával jogviszonyban nem álló személy az általa benyújtott pályázaton elnyert támogatás terhére a támogatott tevékenységet a Főiskolán is megvalósíthatja, ha erre irányuló megállapodás alapján a Főiskola az adott pályázatot befogadta.

(4) A pályázatok lebonyolításával kapcsolatos feladatokat a vonatkozó jogszabályoknak, a pályázati kiírásnak, a pályázatokkal kapcsolatos szerződéseknek és a Főiskola tárgyban alkotott szabályzatának, utasításának megfelelően kell elvégezni. A támogatási szerződés vezető általi aláírása nem érinti a pályázó felelősségét az elnyert támogatás szabályszerű felhasználásáért.

1.6.2.3. § (1) A Főiskola vezetősége minden év novemberében pályázatot ír ki az alábbi felhasználási jogcímekkel:

- a) a Főiskolán belüli kutatócsoport létrehozása adott projektcéllal,
- b) kiemelkedő presztízsű tudományos publikáció elkészítése,
- c) tudományos konferenciaszervezés,
- d) egyéb olyan kutatási projekt, amely intézményünk számára kiemelten értékteremtő.

(2) A pályázatok benyújtási határideje január 15.

(3) A január 15-ig benyújtott érvényes pályázatokat a vezetőség legkésőbb március végéig elbírálja. A pályázatok elbírálásának előkészítésére a Rektor igénybe veheti egy háromfős bizottság véleményét, amelyet az általa felkért rektorhelyettes és két január végéig erre a célra a Vezetőség által kinevezett oktató alkot. A Vezetőség végső támogatási döntéséről a pályázókat tizenöt napon belül értesíteni kell.

(4) Ezzel egyidejűleg a pályázat nyerteseinek listáját a Vezetőség közzéteszi a Főiskola honlapján.

(5) A megítélt támogatást a Főiskola a kiértékelést követő harminc napon belül kiutalja.

1.6.3. A főiskola együttműködése más szervezetekkel

Nftv. 78. § (3) Magyar felsőoktatási intézmény külföldi felsőoktatási intézménnyel a következő feltételek együttes fennállása esetén folytathat magyar és külföldi, vagy közös oklevél kiállításához vezető közös képzést:

- a) az érintett felsőoktatási intézmények abban az államban, amelyben a székhelyük van, államilag elismert felsőoktatási intézménynek minősülnek,
- b) a kiállított oklevél az érintett országok belső joga szerint felsőoktatásban kiállított oklevélnek minősül,
- c) a magyar és a külföldi felsőoktatási intézmény rendelkezik képzésindítási jogosultsággal olyan képzési vagy tudományterületen, amely megfeleltethető a megállapodás tárgyát képező közös képzés képzési vagy tudományterületével,

[...]

- e) a hallgató legalább harminc kreditet a szakindítási engedéllyel rendelkező magyar felsőoktatási intézményben teljesít.

(4) A (3) bekezdésben foglalt képzés esetében nem szükséges a külföldi felsőoktatási intézmény magyarországi működésének engedélyezése.

- (5) Az oktatási hivatal a megállapodást és a képzést a szakindításra vonatkozó általános szabályok alapján veszi nyilvántartásba.

Vhr1. 19. § (1) Magyar felsőoktatási intézménynek másik magyar felsőoktatási intézménnyel közös képzésben indítandó képzése nyilvántartásba vehető olyan képzésen, amelyen közös képzés eredményeként közös oklevél kiállítása történik, beleértve az osztatlan kétszakos tanárképzés egyik tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzését is.

Vhr1. 22. § (10) Magyar felsőoktatási intézménynek másik magyar felsőoktatási intézménnyel közös képzésben indítandó szakirányú továbbképzése nyilvántartásba vehető olyan képzésen, amelyen a közös képzés eredményeként közös oklevél kiállítása történik.

1.6.3.1. § (1) A Főiskola az alapító okiratában meghatározott feladatok ellátása céljából – a Szenátus által hozott határozattal, valamint a Fenntartói Konferencia beleegyezésével – a hatályos jogszabályokban meghatározott feltételek szerint, együttműködési megállapodást köthet a feladat ellátásában érdekelt hazai vagy külföldi szervezettel, illetve természetes személlyel.

A Főiskola megállapodhat különösen

- a) más felsőoktatási intézményekkel közös kutatási, képzési feladatok ellátására,
 - b) hazai és külföldi felsőoktatási intézménnyel közös képzésre és közös oklevél kiadására,
 - c) köznevelési intézménnyel gyakorlólhelyek működtetésére,
 - d) egyéb szervezettel, intézménnyel gyakorlati terephelyek működtetésére,
 - e) egyéb szervezettel szakmai együttműködés kialakítására, szakmai továbbképzés és rendezvények közös szervezésére,
 - f) gazdálkodó szervezettel, alapítvánnyal, oktatási, tudományos kutatási szervezeti egység finanszírozására, támogatására, továbbá ösztöndíj létesítésére.
- (2) Oktatási tevékenységre irányuló együttműködési megállapodás esetén a Főiskola Szervezeti és Működési Szabályzatának III. Könyve az irányadó.

1.6.4. A főiskola gazdálkodása

1.6.4.1. § (1) A Főiskola költségvetés és elszámolás alapján működik.

(2) A költségvetést a szenátusi határozat után, a Fenntartói Konferencia hagyja jóvá.

(3) Főiskola jóváhagyott költségvetésének forrásai:

- a) költségvetési támogatás,
- b) saját bevételek,
- c) fenntartói támogatás,
- d) pályázati támogatás.

(4)¹⁰ A Főiskola a hatályos vonatkozó jogszabályokban – a Főiskola alaptevékenységeit (oktatást, kutatást) figyelembe véve – s a jelen szakasz különleges előírásai szerint tervezi és hajtja végre költségvetését.

(5) A költségvetés tervezése során az alábbi különleges előírásokat kell figyelembe venni:

- a) a gazdasági igazgató a költségvetés tervezése során figyelembe veszi az egyes tanszékek, intézetek, illetve más szervezeti egységek (a továbbiakban: szervezeti

¹⁰ Módosította a Szenátus 17/2024. (V.17.) számú határozata.

- egységek) által előzetesen benyújtott, a következő költségvetési évre szóló költségtervet,
- b) a gazdasági igazgató a szükséges egyeztetéseket követően elkészíti a következő évi, szakmailag és számszakilag megalapozott költségvetési javaslatot, amelyet a Szenátus fogad el,
 - c) a gazdasági igazgató az intézményi költségvetés Szenátus általi elfogadását követően tájékoztatja a szervezeti egységeket az intézményi költségvetés adott szervezeti egységére jutó tételéről,
 - d) elfogadás után a rektor a költségvetést felterjeszti a Fenntartói Konferenciához jóváhagyásra,
 - e) a szervezeti egységek előirányzatainak módosítása a gazdasági igazgató hatásköre.
- (6) A költségvetés végrehajtását a gazdálkodásra vonatkozó kontrolling keretében kell folyamatosan figyelemmel kíséreni.
- (7) A rektor a pénzügyi kötelezettségvállalások tekintetében is önállóan jogosult eljárni a Főiskola képviselőjeként.

1.6.5. A főiskola fejlesztése¹¹

Nftv. 12. § (4) Az intézményfejlesztési tervben kell meghatározni a fejlesztéssel, a fenntartó által a felsőoktatási intézmény rendelkezésére bocsátott vagyron hasznosításával, megóvásával, elidegenítésével kapcsolatos elképzeléseket, a várható bevételeket és kiadásokat.

Nftv. 89. § (1) Az állami felsőoktatási intézmény intézményfejlesztési tervének keretei között látja el fejlesztési feladatait.

Nftv. 92. § (6) d) a 26. § (3) bekezdést, 65. § (4) bekezdést, továbbá az intézményfejlesztési tervre vonatkozó rendelkezéseket nem kell alkalmazni, az állami elismerésről szóló szabályokat azonban meg kell tartani,

1.6.5.1. § (1) A Főiskola az alapító okiratában meghatározott feladatok ellátása céljából – a Szenátus által hozott határozattal, valamint a Fenntartói Konferencia jóváhagyásával középtávra, legalább négyéves időszakra évenkénti bontásban meghatározva a végrehajtás feladatait – intézményfejlesztési tervet, illetve annak részeként a kutatási-fejlesztési innovációs stratégiát készít.

(2) Az intézményfejlesztési terv előkészítését a rektor javaslatára a szenátus által létrehozott stratégiai munkacsoportok végzik.

¹¹ Beiktatta a Szenátus 41/2026. (VI.25.) számú határozata.

1.7. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.7.1. Hatályba lépés

1.7.1.1. § A Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola Szenátusa 2019.09.25-i ülésén hozott 13/2019. (IX. 25.) számú határozatával az I. Könyv - Szervezeti és Működési Rend módosítását elfogadta.

1.7.1.2. § Az I. Könyv - Szervezeti és Működési Rend módosítását a Fenntartói Konferencia FK 15/2019. számú határozatával jóváhagyta.

1.7.1.3. § A Szervezeti és Működési Rend 2019. október 28-án lép hatályba.