

SAPIENTIA SZERZETESI HITTUDOMÁNYI FŐISKOLA

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZAT**



SAPIENTIA

SZERZETESI HITTUDOMÁNYI FŐISKOLA

Budapest 2011.

Preambulum

A Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola (a továbbiakban: Főiskola) 2000. január 1-jén kezdte meg működését a Kapisztrán Szent Jánosról nevezett Ferences Rendtartomány által fenntartott Ferences Hittudományi Főiskola, a Kegyes Tanítórend Magyar Tartománya által fenntartott Kalazantínium Piarista Hittudományi és Tanárképző Főiskola és a Magyar Bencés Kongregáció által fenntartott Pannonhalmi Szent Gellért Főiskola egyesítésével, azok jogutódjaként mint szerzetközi képzési központ, mely magában foglalja a papnövendékek számára előírt filozófiai-teológiai intézetet, továbbá a szerzetesek és világiak számára nyitott vallási tudományok intézetét, amely a papságtól eltérő egyházi szolgálatokra ad képzést. A Katolikus Nevelés Kongregációja a 1038/99/2. számú, 1999. július 22-én kelt határozatával elfogadta a filozófiai-teológiai intézet tanulmányi rendjét. A Megszentelt Élet Intézményeinek és az Apostoli Élet Társaságainak Kongregációja az AG 47-1/99. számú, 1999. október 27-én kelt határozatával létrehozta a Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola néven működő filozófiai-teológiai intézetet és vallási tudományok intézetét, mint Codex Iuris Canonici 116. kánonja szerinti hivatalos jogi személyt. Ugyanezen határozatával elfogadta a Kongregáció a Főiskola szabályzatát és tanulmányi rendjét. A Főiskolát a római Szent Anzelm Pápai Egyetem (Pontificio Ateneo Sant'Anselmo) affiliálta. A Főiskola a magyar állam által elismert – a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. tv. 7. § (1) bekezdés b) pontja szerinti – egyházi fenntartású felsőoktatási intézmény, melynek fenntartója a Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola Fenntartói Konferenciája. A Főiskola működését az egyetemes egyházjog, az Egyházi Törvénykönyv, különösen a Megszentelt Élet Intézményeinek és az Apostoli Élet Társaságainak Kongregációja által 1998. december 8-án kiadott *La Collaborazione inter-Instututi per la formazione* című instrukció, az 1990. február 2-án kiadott *Potissimum institutioni* kezdetű rendelkezés a szerzetesintézményekben folyó képzés irányelveiről, valamint az ugyanezen kongregáció által a szerzetesi képzésre vonatkozó többi egyházi jogszabály, továbbá a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szabályozza. A Főiskola folytatja az alapító szerzetesrendek képzési hagyományait:

Szent Benedek Rendjének képzési hagyományai

A pannonhalmi apátságban a teológiai és bölcséleti oktatás – kisebb-nagyobb megszakításokkal – közel 1000 éves múltra tekint vissza. A mai, Szent Gellért névre hallgató Hittudományi Főiskola jogelődjének fejlesztése Kruesz Krizosztom főapát nevéhez fűződik. A rend felsőoktatási intézete mint „tanárképző” először az 1870-71-i tanév jegyzőkönyveiben jelenik meg. 1884-ben pedig már az 1883. évi XXX. törvény cikk 61. §-a 2. pontjában érintett főiskolák sorában szerepel.

A bencés főiskolai oktatás és nevelés nagy gondot kíván fordítani a noviciátusban megkezdett program (keresztény hit, szentségi élet, szentírásolvasás, liturgia) elmélyítésére. Számítva arra, hogy a filozófiai és teológiai tanulmányok során tágul a növendékek szellemi horizontja és a fejlődés során egyre jobban építenek személyi értékeikre, meggyőződésükre, fel akarja tárni előttük a krisztuskövetés biblikus és teológiai alapjait, valamint a fogadalmak mély értelmét. Szükségesnek tartja a „studia monastica” művelését, mégpedig a liturgia és az ökumené szellemében. Mindeközben arról sem szeretne megfeledkezni, hogy növendékei mint az egyház leendő apostolai, a szülők segítői és a társadalom megbízottjai nevelői feladatra is vállalkoznak az iskolákban. Ez a hivatás megkívánja az értelem és érzület sajátos adottságait, illetve az igen gondos előkészületet s a készséget az állandó megújulásra és alkalmazkodásra.

A Kegyes Tanítórend képzési hagyományai

A Kalazantínium Piarista Hittudományi és Tanárképző Főiskola 1895 óta működik mint a Kegyestanítórend Magyarországi Rendtartománya önálló intézménye. Azzal a céllal hozták létre, hogy a rendi növendékek teológiai tanulmányaikat a rend által fenntartott főiskolán végezhessek. A rend jelenleg érvényes növendéknevelési szabályzata szerint „studentátuson azt a képzési időszakot értjük, amelyben a jelölt, egy kánonjogi értelemben kijelölt tanulmányi házban főként filozófiai és teológiai jellegű tanulmányokat folytat, és teljessé teszi kezdeti piarista képzettségét” (FES 140).

A piarista rend tagjai alapítójuknak, Kalazanci Szent Józsefnek sajátos hivatását követve az ifjúság oktatásának és nevelésének szentelik életüket. A rend még alapítójának életében, 1642-ben letelepedett és iskolát nyitott az akkori Magyarország északi részén, a török hódoltság elmúltával pedig sorra nyíltak meg a piarista iskolák az ország különböző városaiban. Az azóta eltelt negyedfélszáz esztendő megmutatta, milyen jelentős szerepet töltek be a magyar nevelés és kultúra történetében. A rend választott jelszavának (Pietas et litterae) megfelelően a tudományok és a hit ismeretét egyaránt átadták tanítványaiknak, akik közül a magyar történelem számos nagy egyénisége került ki.

A rendi növendékek többsége teológiai tanulmányai mellett szaktárgyi tanulmányokat is folytat az egyetemen, részben párhuzamosan a teológiai képzéssel, hogy aztán a rend valamelyik iskolájában tanítson.

A Kisebb Testvérek Rendjének képzési hagyományai

1232, a ferences rendtörténet magyarországi kezdetei óta a Provincia Hungariae biztosítja a rendtartomány tevékenységéhez szükséges főiskolai szintű képzést növendékei számára. A Kapisztrán Szt. Jánosról nevezett Ferences Rendtartomány 1757 óta áll fenn, ezt a dátum a saját Studium Philosophico-Theologicum kezdete. Századunkban a Hittudományi Főiskola Baján (1900–1911), Gyöngyösön (1911–1950), Esztergomban (1950–1968) működött, azóta pedig Budapesten.

A Kisebb Testvérek Rendjében (ferences rend) a teológiai képzés célja, hogy elmélyítse és tökéletesítse a kisebb testvér keresztény és ferences képzését; hogy hitét táplálja és azt az egyházi és ferences hagyományra alapozza; hitét összevehesse a mai világ égető kérdéseivel; más keresztényekkel, más vallásúakkal és nem hívőkkel párbeszédet tudjon folytatni; hitéről a mai emberek előtt tanúságot tudjon tenni és azt megoszthassa velük; nagyobb hatékonysággal gyakorolhassa az evangelizáció szolgálatát; világosabb legyen előtte hitének személyes és szociális praxisa.

A teológiai képzés a teológia művelésének ferences módját akarja a növendék elé tárni. Ez olyan teológia, amely a minoritas és a szolgálat jegyében fogant; az imádsággal szorosan egybefonódik; közel van az élethez és a konkrét cselekvésre irányul.

Ez a képzés olyan ferences teológiát akar előadni, amely a mai kor kihívásainak megfelel:

- a teremtés teológiáját, amely a Teremtő dicsőítését erősíti, megtanítja az embert a teremtmények tiszteletére, és a mai ökológiai problémákat a hit fényével világítja meg;
- olyan teológiát és krisztológiát, amelyek aktualizálják Isten üdvösségét és szabadítását mint választ a mai szegények ínségére és segélykiáltására;
- olyan teológiát, amely az ember és jogai tiszteletben tartását dolgozza ki;
- olyan teológiát, amely egy testvéri világ létrehozására irányul az igazságosság, a béke és az ökumenizmus jegyében;
- olyan teológiát, amely egy eszkatológikus vízióban gyökerezik, és abban talál erőt a mindennapi küzdelemhez.

Mindezek figyelembevételével és megtartásával – követve az alapító szerzetesrendek nevelési hagyományait – a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 21. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola Szenátusa, tekintettel a Katolikus Nevelés Kongregációjának, valamint a Megszentelt Élet Intézményeinek és az Apostoli Élet Társaságainak Kongregációja felsőbb irányítására és az Apostoli Szentszék rendelkezéseinek kötelező jellegére, továbbá a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházakról szóló 1990. évi IV. törvény elveire, a Főiskola szervezetéről és működéséről a következő módon rendelkezik:

ÁLTALÁNOS BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

A Szabályzat hatálya

1. § (1) A Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) hatálya – eltérő rendelkezés hiányában – kiterjed a Főiskola valamennyi szervezeti egységére, alkalmazottjára és hallgatójára.

(2) A Szabályzat a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 21. §-ában foglaltak szerint rögzíti a Főiskola szervezeti és működési rendjét (I. kötet), a foglalkoztatási követelményrendszert (II. kötet) és a hallgatói követelményrendszert (III. kötet).

(3) A Szenátus egyes kérdéseket külön szabályzatban is rögzíthet, amelyek a Szabályzat mellékletét képezik.

(4) A Szabályzat rendelkezéseit a Főiskolára vonatkozó egyházi előírásokkal összhangban kell alkalmazni.

(5) A Szabályzat rendelkezéseinek értelmezése körében az (1) bekezdésben meghatározottakkal kapcsolatban a Fenntartói Konferencia iránymutatását kell követni.

A Főiskola célja

2. § (1) A Főiskola célja:

A Főiskola célja:

- a) hogy a katolikus hit és erkölcs alapján, az egyházi és az állami szabályok betartása mellett, az oktatásban részt vevő szerzetesrendek lelkiségéből táplálkozva magas színvonalú teológiai képzést nyújtson, illetve teret adjon a szerzetesi teológia kutatásának is. Az intézmény teológiai képzésével férfi szerzetesnövendékeket készít fel a papságra, illetve biztosítja a szerzetesnővérek és testvérek teológiai, katechetikai és lelkipásztori kisegítői képzését, de emellett elkötelezett az Egyház és társadalom szolgálatára vállalkozó világiak képzésében is.
- b) egy országos hatókörű nyilvános teológiai könyvtár fenntartása, amely összeköttetésben áll a fenntartó szerzetesrendek könyvtáraival és a többi egyházi könyvtárral.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt célok elérése érdekében a Főiskola a következő képzési formákban végzi oktatási tevékenységét:

- a) osztatlan mesterképzés (teológusképzés),
- b) alapképzés,
- c) tanári és egyéb mesterképzés,
- d) szakirányú továbbképzés,
- e) tanfolyami képzés,
- f) egyetemi szintű képzés¹,
- g) főiskolai szintű képzés².

¹ A felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény (hatályon kívül helyezve: 2005. március 1-jétől) alapján folyó képzés kifutó rendszerben.

² A felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény (hatályon kívül helyezve: 2005. március 1-jétől) alapján folyó képzés kifutó rendszerben.

I. KÖNYV

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI REND

I. RÉSZ

A FŐISKOLÁRA VONATKOZÓ ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

A Főiskola jogállása

3. § (1) A Főiskola a Codex Iuris Canonici (CIC) 116. kánonja szerinti hivatalos jogi személy, melyet a magyar állam elismer.

(2) A Főiskola székhelye Budapest, címe: 1052 Budapest, Piarista köz 1.

(3) A Főiskola bélyegzője a Főiskola címerével ellátott kör alakú pecsét, amelyen a „Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola – 1999” felirat olvasható.

A Főiskola neve

4. § (1) A Főiskola neve: Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola.

(2) A Főiskola rövidített neve: SSZHF.

(3) A Főiskola nemzetközi neve:

Sapientia College of Theology of Religious Orders, Budapest, Hungary.

(4) A Főiskola nevét csak a Főiskola szervezeti egységei használhatják. Az egyes szervezeti egységek jogosultak a Főiskola nevét saját elnevezésükkel kiegészítve használni.

II. RÉSZ

A FŐISKOLA VEZETÉSI RENDSZERE

1. fejezet

A FELSŐ IRÁNYÍTÁS

Az Apostoli Szentszék

5. § A Főiskola felett a legfőbb felügyeletet az Apostoli Szentszék gyakorolja.

A Fenntartói Konferencia

6. § (1) A Főiskola fenntartója, és egyházi hatósága a Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola Fenntartói Konferenciája (a továbbiakban: Fenntartói Konferencia), amelyet a Kapisztrán Szent Jánosról nevezett Ferences Rendtartomány (jogutódja 2006. július 28-tól a Fővárosi Bíróság VII. Pk 60754/1995/7 határozata szerint: a Magyarok Nagyasszonya Ferences Rendtartomány), a Kegyes Tanítórend Magyar Tartománya (jogutódja: Piarista Rend Magyar Tartománya) és a Magyar Bencés Kongregáció előjárója 1999. március 1-én hozott létre.

(2) A Fenntartói Konferencia biztosítja a Főiskola fenntartását és fejlődését, valamint a részegyházzal és az egyetemes egyházal való közösségét. A Fenntartói Konferencia mindenkor elnöke képviseli az Apostoli Szentszéket a Főiskola felé és a Főiskolát az Apostoli Szentszék felé.

(3) A Fenntartói Konferencia saját szabályzata alapján működik.

2. fejezet

A KÖZPONTI VEZETŐ TESTÜLETEK ÉS SZEMÉLYEK

A Szenátus

7. § (1) A Szenátus a Szabályzatban meghatározott feladat- és hatáskörrel rendelkező javaslattevő, véleményező, döntéshozó és ellenőrző testület, amely meghatározza a Főiskola tevékenységét, így különösen képzési és kutatási feladatait, működését, továbbá ellenőrzi azok végrehajtását.³

(2) A Szenátus elnöke a rektor.⁴

(3) A Szenátus tagjai a rektoron kívül:

- a)** hivatalból a rektorhelyettes (ha van kinevezve)⁵,
- b)** a Fenntartói Konferencia által a szakfelelősök és a fenntartó szerzetesrendek tagjai közül kijelölt három tag,
- c)** a Tanári Konferencia által delegált két tag,
- d)** a Hallgatói Önkormányzat által delegált két tag,

(4) A rektort szükség esetén a rektorhelyettes, vagy a rektor által megbízott személy helyettesíti a Szenátusban.⁶

(5) A Szenátusnak a Tanári Konferencia által választott tagja a Főiskola teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatója lehet. Megbízatása négy évre szól, amely meghosszabbítható. A Tanári Konferencia az általa delegált tagokat a rektor javaslatára a jelenlevő oktatók egyszerű többségével választja.

(6) Ha a Hallgatói Önkormányzat megválasztásában a hallgatóság legalább egynegyede részt vett, akkor a Hallgatói Önkormányzatot két fő képviselheti a Szenátusban.

(7) A tagsági jogviszony megszűnik:

- a)** a választott tag megbízatásának lejártával,
- b)** a választott tag lemondásával, és annak a választó szerv által történő elfogadásával,
- c)** a választott tag visszahívásával,
- d)** a tagságra jogosító beosztás megszűnésével,
- e)** a Főiskolával fennálló munkaviszony megszűnésével,
- f)** a 21. § (4) bekezdésében foglaltak bekövetkeztével,
- g)** a Főiskolával fennálló hallgatói jogviszony megszűnésével.

8. § (1) A Szenátus feladat- és hatáskörébe tartozik:

- a)** a Főiskola szervezeti és működési szabályzatának elfogadása, és felterjesztés jóváhagyásra a Fenntartói Konferenciához,
- b)** a rektori kinevezésre történő javaslattétel a Fenntartói Konferenciának,
- c)** a rektor vezetői tevékenységének értékelése,
- d)** a költségvetés és a zárszámadás elfogadása, melyet a rektor elfogadás után felterjeszt a Fenntartói Konferencia elé,

³ vö. Ftv. 20. § (1) bekezdés, Ftv. 27. § (1) bekezdés

⁴ Ftv. 27. § (1) bekezdés

⁵ Beiktatta a Szenátus 4/2012 (V.11.) számú határozata

⁶ Módosította a Szenátus 4/2012. (V.11.) számú határozata

- e) a Főiskola képzési programjának, tanterveinek, képzési terveinek és ajánlott tanterveinek elfogadása, és felterjesztése jóváhagyásra a Fenntartói Konferenciához,
- f) a Hallgatói Önkormányzat alapszabályának jóváhagyása,
- g) a minőségfejlesztési program elfogadása és végrehajtásának értékelése,
- h) a hallgatói tanácsadás, valamint az oktatói munka hallgatói véleményezési rendszerének meghatározása,
- i) a Főiskola állandó bizottságainak és tanácsainak létrehozása,
- j) a Szenátus képviselőjében eljáró személy kiválasztása,
- k) javaslatétel a Fenntartói Konferenciának az Intitutumok igazgatóinak személyére,
- l) javaslatétel a Fenntartói Konferenciának a szakfelelősök, az intézetvezetők, illetve a tanszékvezetők kinevezésére,
- m) javaslatétel a Fenntartói Konferenciának szervezeti egységek létrehozása, átalakítása, vagy megszüntetése tárgyában,
- n) szak létesítésének, indításának, illetve megszüntetésének kezdeményezése a Fenntartói Konferenciánál,
- o) képzési és kimeneti követelmények meghatározása, és felterjesztés jóváhagyásra a Fenntartói Konferenciához,
- p) saját munkatervének elfogadása,
- q) oktatói, kutatói és vezetői kinevezésekre való javaslatétel a Fenntartói Konferenciának,
- r) együttműködési megállapodások megkötéséről való döntéshozatal, és a nemzetközi kapcsolatok alakításában irányadó alapelvek meghatározása,
- s) köztársasági ösztöndíj adományozásának kezdeményezése,
- t) a teológiai bakkalaureátusi kérelmek felterjesztés előtti véleményezése,
- u) címek és kitüntetések adományozása,
- v) minden egyéb olyan feladat elvégzése, amelyet az egyházi vagy az állami jog, illetve a Fenntartói Konferencia utal a feladatkörébe.

(2) A Szenátus bármilyen kérdést megvitathat, bármely kérdésben kialakíthatja állásfoglalását, bármilyen kérdésben javaslattal élhet. Állásfoglalásait, javaslatait megküldheti a döntéshozatalra, intézkedésre jogosultnak, aki köteles arra harminc napon belül, testület esetén legkésőbb a harmincadik napot követő első ülésen érdemi választ adni.

(3) A Szenátus a feladatkörébe tartozó ügy előkészítésére, meghatározott időre vagy alkalmilag bizottságot hozhat létre.

9. § (1) A Szenátus feladat- és hatáskörét ülésen gyakorolja. A Szenátus ülésein tanácskozási joggal részt vesz a főtitkár, aki ellátja a Szenátus titkári teendőit. A rektor saját hatáskörében az ülés meghatározott napirendi pontjának tárgyalására bárkit jogosult meghívni.

(2) A Szenátus szükség szerint tart ülést. Az ülést a rektor hívja össze. A tagokat az ülést megelőzően legalább nyolc nappal értesíteni kell az ülés időpontjáról.

(3) Az ülés akkor határozatképes, ha a tagok legalább hatvan százaléka jelen van. Határozatképtelenség esetén a Szenátus ülését 8 napon belüli időpontra újra össze kell hívni, mely a megjelentek létszámától függetlenül határozatképes.

(4) A Szenátus határozatait a jelenlevő tagok többségi szavazatával hozza. Szavazategyenlőség a rektor szavazata dönt. Személyi kérdések tárgyalásánál zárt ülést és titkos szavazást kell elrendelni, továbbá más ügyekben is, amikor a Szenátus jelenlevő tagjainak többsége ezt kéri.

(5) Ha a Szenátus döntését, javaslattételét, illetőleg véleményét igénylő sürgős ügyekben nincs lehetőség a tagok összehívására, akkor a rektor a Szenátus tagjait írásbeli szavazásra szólítja fel. Ez esetben meg kell határozni azt a végső időpontot, ameddig a szavazatokat a rektornak címezve, a főtitkárnak meg kell küldeni. Írásbeli szavazással akkor lehet érvényes határozatot hozni, ha a szavazásra jogosultak több mint hatvan százaléka írásban, saját kezűleg aláírva közli szavazatát, illetve akkor is, ha elektronikus levélben közli szavazatát, amelyet a következő ülésen kézjeggyével hitelesít. A szavazás eredményét a soron következő ülésen ismertetni kell.

(6) A Szenátus döntéseit és határozatait írásba kell foglalni, és közzé kell tenni.

(7) A tagok egyharmadának kérésére a rektornak – a napirendi pontok megjelölésével – 15 napon belüli időpontra ülést kell összehívnia.

(8) A Szenátus döntéseinek végrehajtásáról a rektor a Szenátusnak félévenként legalább egyszer beszámol.

A rektor

10. § (1) A Főiskola vezetője és képviselője a rektor. A rektort a Szenátus felterjesztése alapján a Fenntartói Konferencia bízza meg.

(2) Rektori megbízást az a Főiskolán teljes munkaidőben foglalkoztatott egyetemi tanár, főiskolai tanár vagy egyetemi docens kaphat, aki a szükséges vezetési, szervezési, gazdálkodási ismeretekkel és gyakorlattal rendelkezik.

(3) A rektori megbízás négy évre szól, és – az Ftv-ben meghatározottak szerint – megújítható.

(4) A rektori megbízás megszűnik:

- a) a hivatali idő lejártával,
- b) a rektor lemondásával, és annak a Fenntartói Konferencia által történő elfogadásával,
- c) a rektor felmentése esetén,
- d) a rektor 65. életévének betöltésével.

(5) Az (4) bekezdés d) pontjában megjelölt esetben a Fenntartói Konferencia meghosszabbíthatja a rektor kinevezését, amennyiben a körülmények ezt szükségessé teszik.

A rektor feladat- és hatásköre

11. § A rektor felelős azért, hogy a Főiskola magas színvonalon végezze oktató és tudományos munkáját, valamint egyéb feladatait, továbbá azért, hogy biztosítva legyenek a munka ellátásához és színvonalának emeléséhez szükséges feltételek. Ennek érdekében a rektor a Szabályzat keretei között gyakorolja az őt megillető felügyeleti, intézkedési, ellenőrzési és munkáltatói jogkört.

12. § (1) A rektor feladat- és hatáskörébe tartozik:

- a) a főiskolai közösség egész tevékenységének irányítása, előmozdítása és összehangolása,
- b) a Főiskola képviselete minden ügyben, amit a jog nem tart fenn másnak,
- c) az oktató és kutatómunka, valamint a továbbképzés szervezése, összehangolása,

- d) a munkáltatói jogok gyakorlása a Főiskola dolgozói felett a Szabályzat rendelkezései szerint,
- e) rendszeres beszámolás a Fenntartói Konferenciának,
- f) a tantárgyért felelős szervezeti egység és a tantárgyfelelős személy kijelölése,
- g) a Szenátus üléseinek összehívása és az azon való elnöklés,
- h) a Szenátus döntéseinek előkészítése, határozatainak kihirdetése és érvényre juttatása,
- i) a költségvetés és a zárszámadás felterjesztése a Fenntartói Konferencia elé,
- j) a Főiskola vagyonkezelésére való felügyelet,
- k) a Főiskola területén működő szervezetek, intézmények tevékenységének ellenőrzése,
- l) a Tanári Konferencia összehívása és az ezen való elnöklés,
- m) a Tanári Konferencia véleményének kikérése a kinevezésekre való felterjesztések előtt,
- n) javaslattétel a Fenntartói Konferencia felé olyan személyi ügyekben, melyek a jog illetve a Szabályzat értelmében oda tartoznak,
- o) a felvételi eljárás irányítása,
- p) a záróvizsga-bizottságok elnökeinek, valamint tagjainak megbízása,
- q) a hallgatói jogviszony megszűntnek nyilvánítása, ill. megszüntetése, ha annak feltételei bekövetkeztek,
- r) méltányosság gyakorlása egyedi ügyekben,
- s) a teológiai bakkalaureátushoz benyújtott kérelmek felterjesztése – a Szenátus beleegyezésével – a Szent Anzelm Pápai Egyetemhez,
- t) a főiskolai jegyzetek kiadásának és terjesztésének felügyelete,
- u) a hittel vagy erkölccsel kapcsolatos tárgyat tanító oktatóktól a hitvallás kivétele hivataluk elfoglalásakor az egyházi jog szerint,
- v) a Főiskola bármely szervezetének hivatalos értekezletén, rendezvényén, vagy foglalkozásán való részvétel,
- w) törvényességi felügyelet gyakorlása a Főiskolán működő önkormányzati szervek és az öntevékeny közösségek felett,
- x) a megvalósított tevékenységekről évenként beszámoló a Megszentelt Élet Intézményeinek és az Apostoli Élet Társaságainak Kongregációjának,
- y) döntés a Főiskola vezetésével kapcsolatos minden olyan ügyben, melyet jogszabály vagy szabályzat nem utal más szerv hatáskörébe,
- z) eljárás minden egyéb ügyben, amit egyházi vagy állami jogszabály vagy a Szabályzat a rektor feladat-, illetve hatáskörébe utal.

(2) A rektornak feladata ellátása és hatáskörének gyakorlása során általános utasítási joga van, azonban nem utasíthatja a Szenátust, valamint oktatási, illetve kutatási szervezeti egység mellett működő tanácsot, értekezletet, továbbá a Hallgatói Önkormányzatot és a Főiskolán működő érdekképviselői szervezeteket.

(3) A rektor – a Szenátus döntéseinek kivételével – jogosult megsemmisíteni az állami vagy egyházi jogot sértő döntéseket, határozatokat, intézkedéseket. A rektor ezen döntésével szemben jogorvoslatért a Fenntartói Konferenciához lehet fordulni.

(4) A rektor a Szenátus jogszabályt sértő döntésének megsemmisítése érdekében előterjesztéssel fordulhat a Fenntartói Konferenciához. A rektor előterjesztésének a végrehajtásra halasztó hatálya van.

A rektor helyettesítése

13. § (1) A rektor javaslatára szükség esetén a Fenntartói Konferencia egy vagy több rektorhelyettest nevezhet ki meghatározott időre. A rektor és esetleges helyettesei között a hatásköri megosztást a rektor állapítja meg, amelyről a Szenátust tájékoztatja.

(2) A rektor jogkörét akadályoztatása esetén az általa megbízott rektorhelyettes gyakorolja. Ha az akadályoztatás időtartama előre látható, megjelölheti azokat az ügyköröket, amelyekben hatáskörét fenntartja.

(3) Esetenként vagy az ügyek meghatározott körében a rektor átruházhatja hatáskörét a Főiskola más munkavállalójára. Az átadott hatáskör gyakorlója a hatáskört nem adhatja tovább.

A gazdasági- és üzemeltetési igazgató

14. § (1) A Főiskola gazdasági szervezetének vezetője a gazdasági- és üzemeltetési igazgató (a továbbiakban: gazdasági igazgató), aki a Főiskola működésével összefüggő gazdasági és pénzügyi feladatok tekintetében a rektor helyettese. A gazdasági igazgató közvetlen felettese a rektor.

(2) A gazdasági igazgatót a rektor javaslatára a Fenntartói Konferencia bizza meg. A Fenntartói Konferencia rektori vagy szenátusi kezdeményezésre a gazdasági igazgató megbízását visszavonja.

(3) A gazdasági igazgatói munkakör betöltésének feltételei:

- a)** büntetlen előélet,
- b)** felsőfokú (főiskolai, egyetemi) – gazdasági vagy pénzügyi-számviteli – végzettség.

(4) A gazdasági igazgató megbízása négy évre szól, és megújítható. A gazdasági igazgató megbízása megszűnik:

- a)** a hivatali idő lejártával,
- b)** lemondással, ha azt a Fenntartói Konferencia elfogadja,
- c)** a megbízás visszavonásával.

15. § (1) A gazdasági igazgató feladat- és hatásköre:

- a)** a Főiskola gazdálkodásának – a Szenátus határozatainak és a rektor utasításainak megfelelő – megszervezése, irányítása, ellenőrzése, az ezzel kapcsolatos ügyviteli tevékenység kialakítása és irányítása,
- b)** a rektor rendszeresen tájékoztatása a Főiskola pénzügyi helyzetéről,
- c)** a Fenntartói Konferencia, a rektor, a vezető testületek, valamint a szervezeti egységek vezetőinek megfelelő tájékoztatása a Főiskola gazdálkodásáról, a pénzügyi keretekről és azok felhasználási lehetőségeiről,
- d)** a Fenntartói Konferencia elé kerülő, gazdasági témájú előterjesztések elkészítéséről való gondoskodás,
- e)** más előterjesztések gazdasági szempontból történő előzetes véleményezése,
- f)** a gazdasági folyamatok elemzése, a takarékos és hatékony gazdálkodás biztosítása,
- g)** a főiskolai költségvetés kialakításának és végrehajtásának irányítása és koordinálása,
- h)** a jogszabályoknak megfelelő állami költségvetési hozzájárulás iránti igény benyújtása az illetékes minisztériumnak,

- i) a Főiskola gazdasági tervezési, beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségeinek teljesítése,
- j) a gazdálkodásra vonatkozó kontrolling tevékenység megszervezése és irányítása,
- k) az éves zárszámadás elkészítése a könyvelőiroda adatai alapján,
- l) a Főiskola szervezeti egységeiben folyó gazdálkodási tevékenység felügyelete,
- m) a Gazdasági Osztály, az Informatikai Csoport és a Gondnokság munkájának közvetlen irányítása,
- n) a Gazdasági Osztály, az Informatikai Csoport és a Gondnokság működési körében, valamint a Főiskola gazdasági vonatkozású ügyeiben – a rektor által átruházott hatáskörben – kötelezettségvállalási jogkör gyakorlása,
- o) a Főiskola anyagi kötelezettségvállalásaival és utalványozásaival kapcsolatos ellenjegyzési jogkör gyakorlása,
- p) a rektor által átruházott hatáskörben utalványozási jogkör gyakorlása,
- q) a feladatkörébe nem tartozó létesítményüzemeltetési és ingatlankezelési feladatok ellátása feletti szakmai felügyelet.

(2) Amennyiben a gazdasági igazgató az elfogadott költségvetéstől eltérni szándékozik, ehhez a rektor írásbeli engedélyre van szüksége.

A főtitkár

16. § (1) A Főiskola igazgatási szervezetének vezetője a rektornak alárendelt főtitkár.

(2) A főtitkárt pályázat alapján a rektor nevezi ki. Főtitkárrá kinevezhető az a felsőfokú végzettséggel rendelkező személy, aki a szükséges vezetési, szervezési, gazdálkodási ismeretekkel, valamint legalább három éves ilyen irányú gyakorlattal rendelkezik.

(3) A főtitkári kinevezés négy évre szól, és megújítható.

(4) A főtitkári megbízatás megszűnik:

- a) a hivatali idő lejártával,
- b) a főtitkár lemondásával, és annak a rektor által történő elfogadásával,
- c) a főtitkár felmentése esetén.

17. § (1) A főtitkár feladat- és hatáskörébe tartozik:

- a) a Főiskola igazgatási szervei ügyintéző, ügyviteli tevékenységének szakmai irányítása, az e tevékenység feletti felügyeleti jogkör gyakorlása,
- b) a Főiskolán folyó igazgatási tevékenységgel összefüggő szabályzatok, rendelkezések előkészítése és erről, illetve az e tárgyban született vezetői döntésekről a szervezeti egységek vezetőinek folyamatos tájékoztatása,
- c) a Fenntartói Konferencia, a Szenátus, és a Tanári Konferencia titkári teendőinek ellátása és gondoskodás a szenátusi határozatok főiskolai nyilvánosságának biztosításáról,
- d) a Főiskola vezetőinek igazgatási tevékenységük során szakmai segítségnyújtása,
- e) a rektor által átruházott hatáskörben a főiskolán született döntések, határozatok törvényességének vizsgálata, ez alapján javaslattevés a rektornak törvényességi felügyeleti intézkedés megtételére,
- f) a főiskolai iktatási, ügyirat-kezelési és irattározási tevékenység – a Szabályzattal összhangban álló – szabályozása,

- g) a rektor által átruházott hatáskörben aláírási és kiadmányozási jogkör gyakorlása,
- h) ellátása mindazon feladatoknak, amelyeket jogszabály, a Szenátus vagy a rektor számára meghatároz.

A tanulmányi osztályvezető

18. § (1) A Főiskola oktatásszervezési szervezeti egységének (a továbbiakban: Tanulmányi Osztály) vezetője a tanulmányi osztályvezető. A tanulmányi osztályvezető közvetlen felettese a rektor.

(2) A tanulmányi osztályvezetőt a rektor nevezi ki.

(3) Tanulmányi osztályvezetővé kinevezhető az a felsőfokú végzettséggel rendelkező személy, aki legalább egy éves oktatás-szervezési gyakorlattal rendelkezik.

(4) A tanulmányi osztályvezető a Tanulmányi Osztály alkalmazottai felett, az osztály feladatkörébe tartozó ügyekben utasítási joggal rendelkezik.

19. § A tanulmányi osztályvezető feladat- és hatáskörébe tartozik:

- a) a hallgatói adminisztráció vezetése, az adminisztráció felügyelete;
- b) a beiratkozás és a regisztráció dokumentálásának koordinálása és felügyelete;
- c) diákigazolványok igénylésének, kiadásának és nyilvántartásának felügyelete;
- d) javaslattétel a Szenátusnak a tanév rendjének meghatározására; javaslatát a Főtitkárnak terjeszti elő;
- e) a tanév rendjének meghatározása, valamint a könyvtár vezetőjével együttműködve a tanrendi füzetek kiadása;
- f) az órarendek elkészítése és összehangolása;
- g) a Neptun rendszer alkalmazása; adatkezelés, adatkarbantartás a Neptunban;
- h) a tanulmányi ügyeket érintő kérdésekben kapcsolatot tart a Főiskola vezetőivel, alkalmazottaival, oktatóival;
- i) javaslattétel a Szenátusnak a Tanulmányi- és Vizsgarend módosítására; javaslatát a Főtitkárnak terjeszti elő;
- j) a vizsgák, szigorlatok érdemjegyeinek, valamint a tanulmányok lezárásának adminisztrációja.

A Tanári Konferencia

20. § (1) A Tanári Konferencia a Főiskola oktatóiból álló javaslattevő, tájékoztató, illetve konzultációs fórum. A Tanári Konferencia tagja a Főiskola valamennyi oktatója, kutatója.

(2) A rektor köteles félévenként legalább egy alkalommal összehívni a Tanári Konferenciát.

(3) A Tanári Konferencia üléseire meg kell hívni tanácskozási joggal a főtitkárt, a gazdasági igazgatót, a Tanulmányi Osztály, a Könyvtár és a Hallgatói Önkormányzat képviselőit.

(4) A Tanári Konferencia javaslatot tesz vagy tehet:

- a) a Főiskola szabályzatára, illetve annak módosítására,
- b) a szakok és tagozatok tananyagának kijelölése tárgyában,
- c) új tanszék, intézet létesítésére.

(5) A Tanári Konferencia két tagot delegálhat a Szenátusba a Főiskola teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatói közül. A Tanári Konferencia az általa delegált tagokat a rektor javaslatára a jelenlevő oktatók egyszerű többségével választja.

(6) A Tanári Konferencia a rektor tájékoztatója alapján szerez tudomást a Szenátus határozatainak végrehajtásáról és a jelentősebb ügyekben tett önálló rektori intézkedésekről.

A Hallgatói Önkormányzat

21. § (1) A Hallgatói Önkormányzat (rövidített neve: HÖK) a hallgatói érdekek képviselőjére szerveződő önkormányzati szerv, mely a Főiskola szervezetének részeként működik.

(2) A Hallgatói Önkormányzatnak tagja a Főiskolára érvényesen beiratkozott minden hallgató. Minden tag azonos szavazati joggal rendelkezik a Hallgatói Önkormányzat Közgyűlésén, mint legfőbb döntéshozó szervben.

(3) A Hallgatói Önkormányzat szervezetére és működésére vonatkozó szabályokat a Hallgatói Önkormányzat alapszabálya tartalmazza, amelyet a Közgyűlés fogad el, és a Szenátus hagy jóvá.

(4) Nem lehet a Főiskola testületeiben a hallgatók képviselője az a hallgató, aki esedékes tanulmányi és vizsgakötelezettségének időben nem tett eleget, vagy akinek legutolsó félévi korrigált kreditindexe a 4,00-es átlagot nem éri el.

A Tanszékvezetői Értekezlet

22. § (1) A Tanszékvezetői Értekezlet a rektor munkáját segítő konzultációs testület, melynek tagjai az oktatási és kutatási szervezeti egységek (tanszékek, intézetek) vezetői.

(2) A tanszékvezetői értekezletet a rektor szükség szerint, de legalább félévente egyszer, a napirendi pontok előzetes meghatározása mellett hívja össze.

A Magiszteri Értekezlet

23. § A Magiszteri Értekezlet a szerzetes- és papnövendékek eljárásából álló konzultációs testület, amelyet a rektor legalább félévente egyszer összehív.

III. RÉSZ

A BIZOTTSÁGI RENDSZER

1. fejezet

A BIZOTTSÁGOK TÍPUSAI

24. § (1) A bizottság típusa szerint lehet:

- a) állandó bizottság,
- b) eseti bizottság.

(2) A bizottságot akkor kell megalakultnak tekinteni, ha kinevezték az elnökét és tagjait, valamint meghatározták a feladatát.

(3) A bizottság működését annak létrehozója felügyeli.

(4) A bizottság elnökétől a létrehozó bármikor írásbeli vagy szóbeli tájékoztatást kérhet a bizottság működésével összefüggésben.

Az állandó bizottság

25. § (1) Az állandó bizottság a nagy jelentőségű oktatási, tudományos, igazgatási, gazdasági és egyéb kérdések kidolgozásában, döntések előkészítésében, a rektor és a Szenátus – valamint a Főiskola más vezetőinek és testületeinek – munkájában tartósan közreműködő testületi szerv.

(2) Az állandó bizottság megbízatása a megalakulásától számított 3 évre szól. Az állandó bizottság hallgató tagjának megbízatása 1 évre szól.

(3) A tag, illetve a póttag megbízatása megszűnik,

- a) a megbízatása lejártakor,
- b) a munkaviszony megszűnésével vagy a diszpozíció visszavonásával, illetve a hallgatói jogviszony megszűnésével vagy szünetelésével,
- c) a Bizottságból történő visszahíváskor,
- d) lemondással, és annak elfogadásával,
- e) a 20. § (5) bekezdésében foglaltak hatálya alá kerülve.

(4) A Szenátus munkáját segítő állandó bizottság minden évben tájékoztatja a Szenátust a bizottság munkájáról.

26. § (1) Az eseti bizottság egy konkrét feladat elvégzésére létrehozott testület, amely az adott feladat elvégzésével automatikusan megszűnik.

(2) A bizottság javaslattevő testület; önálló döntési jogkörrel csak erre vonatkozó kifejezett rendelkezés esetén bír.

2. fejezet

AZ ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK

Fegyelmi Bizottság

27. § (1) A Fegyelmi Bizottság a hallgatók fegyelmi ügyeiben első fokon eljáró háromtagú testület.

(2) A Bizottság elnökét a Szenátus választása alapján a rektor bízza meg. Az elnökön kívül a Bizottságnak egy oktató vagy alkalmazott tagja és egy hallgató tagja van.

(3) A Bizottság oktató/alkalmazott tagját és póttagját a Szenátus választja a rektor javaslatára, hallgató tagját és póttagját pedig a Hallgatói Önkormányzat az alapszabályában meghatározott módon delegálja.

(4) Nem vehet részt az eljárásban az a személy, akitől az ügy elfogulatlan megítélése nem várható el.

(5) A Bizottságot az elnök szükség esetén hívja össze.

(6) A Fegyelmi Bizottság eljárását a Hallgatói Követelményrendszer szabályozza.

(7) A rektor az ügyet indokolt esetben a Bizottságtól magához vonhatja.

Hallgatói Jogorvoslati Bizottság

28. § (1) A Hallgatói Jogorvoslati Bizottság jár el a hallgató által a Főiskola első fokú döntése vagy intézkedése, illetve intézkedésének elmulasztása ellen előterjesztett jogorvoslati kérelem tárgyában.

(2) A Bizottság tagjai:

a) a főtitkár, mint elnök,

b) egy oktató tag,

c) egy hallgató tag,

d) egy-egy oktató és hallgató póttag.

(3) A Bizottság oktató tagját és póttagját a Szenátus választja, hallgató tagját és póttagját pedig a Hallgatói Önkormányzat az alapszabályában meghatározott módon delegálja.

(4) A Bizottság ülésein a Tanulmányi Osztály illetékes képviselői tanácskozási joggal vesznek részt. A Bizottság adminisztrációját a Tanulmányi Osztály végzi.

(5) A Ftv. 73. § (4) bekezdése szerint a jogorvoslati kérelem elbírálója nem lehet az,

a) aki a megtámadott döntést hozta, vagy a döntéshozatalt elmulasztotta,

b) aki az a) pontban megjelölt személy közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont],

c) akitől az ügy tárgyilagossága elbírálása nem várható el.

(6) Ha a főtitkárral szemben kizáró ok áll fenn és ezért az eljárásban nem vehet részt, a Bizottság elnöke az oktató tag lesz, akinek helyére az oktató póttag lép.

(7) A Bizottságnak az oktató póttag, illetve a hallgatói póttag akkor lehet a tagja, ha az oktató tag illetve a hallgatói tag kizáró ok miatt az eljárásban nem vehet részt, valamint ha akadályoztatva van és akadályoztatása az elintézési határidő megtartását veszélyezteti.

(8) Az oktató tag és póttag személyére a rektor tesz javaslatot a Szenátus számára.

(9) Indokolt esetben a rektor az ügyet a Bizottságtól magához vonhatja.

Minőségbiztosítási Bizottság⁷

29. § (1) A Minőségbiztosítási Bizottság a minőségbiztosítás kérdéseivel foglalkozik jelen szabályzat rendelkezései szerint.

(2) A Bizottság 3-5 tagú testület, melynek hivatalból tagja a rektor által megbízott minőségbiztosítási felelős, egy tagját a Hallgatói Önkormányzat az alapszabályában meghatározott módon delegálja, további tagjait a rektor javaslatára a Szenátus választja és menti fel.

(3) A Bizottság feladat- és hatásköre:

- a) a minőségbiztosítás elveinek, módszereinek, rendszerének meghatározása és fejlesztése,
- b) részvétel a minőségbiztosítási feladatok ellátásában és koordinálásában,
- c) mindazon feladatok ellátása, amit a Szenátus a Bizottság feladatkörébe utal.

(4) A Bizottság titkári feladatait a főtitkár látja el.

(5) A Bizottság ülésein a Tanulmányi Osztály illetékes képviselői tanácskozási joggal vehetnek részt.

(6) A Bizottság a feladatok mennyiségének megfelelő gyakorisággal tart ülést, de legalább félévenként.

(7) A Bizottság döntéseit szótöbbséggel hozza.

(8) A Minőségbiztosítási Bizottság elnöke a rektor által megbízott minőségbiztosítási felelős. A felelős feladatkörét a Minőségbiztosítási Kézikönyv és Szabályzat tartalmazza.

(9) A bizottság munkáját a bizottság javaslatára a rektor által kijelölt személyek, csoportok segíthetik.

(10) A bizottság tagjai a tudomásukra jutott tény, adat vonatkozásában az információs önrendelkezési jogról szóló törvény, valamint az SzMSz vonatkozó előírásai szerint köteles eljárni.

Tanulmányi Esélyegyenlőségi és Kreditátviteli Bizottság

30. § (1) A Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) jár el első fokon minden olyan tanulmányi, illetve kreditátviteli ügyben, amelyet jogszabály vagy szabályzat nem utal más szerv hatáskörébe.

(2) A Bizottság négy főből álló testület, kettő oktató és kettő hallgató taggal. Oktató tagjait és elnökét a rektor javaslata alapján a Szenátus választja és menti fel, hallgató tagjait a Hallgatói Önkormányzat az alapszabályában meghatározott módon delegálja.

(3) A Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak legalább kétharmada jelen van az ülésen. Döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A tagok szavazatai egyenértékűek. Szavazategyenlőség esetén az elnök a szavazata dönt. A kreditátvitellel kapcsolatos ügyekben csak az oktató tagoknak van szavazati joguk.

(4) A Bizottság ülésein a Tanulmányi Osztály illetékes képviselői tanácskozási joggal vesznek részt. A Bizottság adminisztrációját a Tanulmányi Osztály végzi.

(5) Nem vehet részt a Bizottság munkájában az, akitől az ügy elfogulatlan és tárgyyszerű elbírálása nem várható el.

31. § (1) A Bizottság döntési jogköre tanulmányi és vizsgaügyekben az alábbiakra terjed ki:

⁷ Módosította a Szenátus 3/2013. (II.12.) számú határozata.

- a) a vizsgarenddel kapcsolatban érkezett panaszok elbírálása a Hallgatói Önkormányzat egyetértésével,
 - b) a hallgatói jogviszonnal és a beiratkozási kötelezettséggel kapcsolatban a Szabályzatban meg nem határozott esetekben döntéshozatal,
 - c) intézmények közötti átvétel engedélyezése,
 - d) vendéghallgatói jogviszony engedélyezése más intézményből érkező hallgatóknak,
 - e) vendéghallgatói jogviszony engedélyezése a főiskolai hallgatóknak más intézményben,
 - f) vendéghallgatói jogviszony engedélyezése,
 - g) javaslat tagozatváltás engedélyezésére,
 - h) javaslat szakváltás engedélyezésére,
 - i) finanszírozás váltásának engedélyezése,
 - j) az előző félévekben megszerzett aláírás érvényességének megállapítása a tantárgyfelelős véleményét kikérve,
 - k) kedvezményes tanulmányi rend engedélyezése,
 - l) felmentési kérelmek elbírálása,
 - m) minden egyéb ügy, amelyet jogszabály, vagy a Szabályzat a Bizottság hatáskörébe utal.
- (2) A Bizottság döntési jogköre kreditátviteli ügyekben az alábbiakra terjed ki:
- a) a tanegységek befogadásának engedélyezése,
 - b) intézmények közötti kreditegyezmények megkötése,
 - c) minden egyéb ügy, amelyet jogszabály, vagy a Szabályzat a Bizottság hatáskörébe utal.
- (3) A Bizottság az általa meghatározott ügyekben hatásköreit átruházhatja az elnökre, illetve a Tanulmányi Osztály illetékesére.
- (4) A Bizottság szükség szerint, de félévente legalább egyszer ülésezik.
- (5) A Bizottság köteles kikérni a tanszékek, intézetek véleményét, ha döntésével az érintett oktatási szervezeti egységekre kötelezettség hárul, vagy ha a döntéshez szakértelmük szükséges.

IV. RÉSZ

A FŐISKOLA SZERVEZETI EGYSÉGEI

32. § (1) A Főiskolán az alábbi típusú szervezeti egységek működnek:

- a) oktatási és tudományos kutatási,
- b) szolgáltató és
- c) funkcionális.

(2) Szervezeti egységet a Szenátus javaslatára a Fenntartói Konferencia hozhat létre.

(3) A Szenátus a Szabályzatban egyes szervezeti egységeket (pl. intézet, tanszék) önálló gazdálkodási jogkörrel ruházhat fel (a továbbiakban: önálló szervezeti egység).

(4) Az egyes szervezeti egységek általi bélyegző használat rendjének részletes szabályait a rektor utasításban állapítja meg.

1. fejezet

INSTITUTUM PHILOSOPHICUM ET THEOLOGICUM

Az Institutum Philosophicum et Theologicum célja

33. § Az Institutum Philosophicum et Theologicum célja, hogy magasszintű képzést nyújtson a szerzetes papjelölteknek, megadva nekik a szilárd filozófiai és teológiai háttérrel, valamint a lelkipásztori képzést papi szolgálatukhoz, hűségre nevelve őket az Egyházi Tanítóhivatal iránt mind a teológiai tanulmányokban, mind lelkipásztori munkájukban.

Az Institutum Philosophicum et Theologicum feladatai:

1. A lelkipásztori szolgálatokra való képzés

34. § (1) A Főiskolán a hallgatókat a hatályos egyházi jogszabályoknak megfelelően fel kell felkészíteni a lelkipásztori szolgálatokra. Elsősorban a *CIC* 232–264. kánonjai irányadók, valamint a *Ratio Fundamentalis institutionis sacerdotalis (RFIS)*.

(2) A 248. kánon szerint az elméleti oktatásnak arra kell törekednie, hogy a növendékek az illető terület és kor szükségleteivel összhangban álló általános műveltséggel együtt bőséges és szilárd felkészültséget szerezzenek a szent tudományokban, hogy saját hitüket erre alapozva és ebből táplálva, az evangélium tanítását a kor emberének megfelelően, szellemiségéhez mért módon tudják hirdetni.

(3) A 250. kánon szerint a tanulmányoknak legalább hat teljes éven át kell tartania.

(4) A 251. kánon szerint a filozófiai oktatást, melynek tartalmaznia kell az örök érvényű filozófiai örökséget, és figyelembe kell vennie a kor filozófiai kutatásait is, úgy kell végezni, hogy tökéletesítse a növendékek emberi képzettségét, élesítse elméjüket, és alkalmasabbá tegye őket a teológiai tanulmányokra. (Katolikus Nevelés Kongregációja, *Decr. di Riforma degli Studi Ecclesiastici di Filosofia*, 2011. I. 28. A 2012/13-as tanévtől kezdődően.)

(5) A 252. kánon 1. §-a alapján a teológiai oktatást a hit fényében, a tanítóhivatal vezetésével úgy kell végezni, hogy a növendékek az isteni kinyilatkoztatásra támaszkodó teljes katolikus tanítást megismerjék, lelki életük számára hasznosítsák, és a szolgálat gyakorlása során kellőképpen tudják hirdetni és védelmezni.

(6) A 252. kánon 2. §-a szerint a Szentírás oktatására különös gondot kell fordítani, hogy a növendékek áttekintést szerezzenek az egész Szentírásról.

(7) A 252. kánon 3. §-a szerint oktatni kell a dogmatikát is, mindig az Isten írott igéje és a szent hagyomány alapján. Ennek az oktatásnak a révén a növendékek főként Szent Tamás tanítása nyomán tanuljanak meg mélyebben behatolni az üdvösség misztériumába. Ugyancsak oktassák a morálteológiát és a pasztorális teológiát, a kánoni jogot, a liturgikát, az egyháztörténelmet, valamint egyéb segéd- és szaktudományokat, a papnevelés szabályzatának előírásai szerint.

(8) A 254. kánon 2. §-a előírja, hogy a növendékeknek olyan oktatást kell kapniuk, hogy az egyes kérdéseket megfelelő saját kutatásokkal maguk is tudományos módszerrel vizsgálni tudják, tehát legyenek olyan gyakorlatok, amelyeken a növendékek a tanárok vezetésével megtanulják bizonyos tudományos munkák önálló végzését.

2. A szerzetesi képzés

35. § (1) A Főiskola a Megszentelt Élet Intézményeinek és az Apostoli Élet Társaságainak Kongregációja által megjelölt irányelvek alapján szolgálja a szerzetesi képzést is.

(2) A képzés kialakításánál követni kell a Megszentelt Élet Intézményeinek és az Apostoli Élet Társaságainak Kongregációja *Potissimum Institutioni* kezdetű 1990. február 2-án kelt instrukciójában foglaltakat.

(3) A tanulmányi programban különös figyelmet kell fordítani a biblikus, dogmatikus, lelkiségi és pasztorális teológiára, s főleg arra, hogy a szerzetesek egyre mélyebben megértsék a megszentelt életet. A programok összeállításánál és végrehajtásánál figyelni kell az oktatás belső egységére és a különböző tárgyak összehangolására. A szerzetesnek nem sokféle, különböző tudományt kell tanulmányoznia, hanem csupán egyet: a hit és az Evangélium tudományát. Kerülni kell a kurzusok és tantárgyak szaporítását. Az egyének iránti tapintatból nem szabad kényszeríteni a szerzeteseket idő előtt a legvitatottabb kérdések megtárgyalására. A képzés során lassan kell rávezetni őket a problémák tisztázására.

(4) A programnak tartalmaznia kell alapvető filozófiai oktatást is, hogy a szerzetesek megismerjék az Istentant, a keresztény világnézetet, korunk égető problémáit. Meg kell mutatni nekik, hogy az igazság megismerésének útján a hit és az ész karöltve járnak. Ily módon lehet megóvni a szerzeteseket egyrészt a racionalizmus, másrészt a pietizmus és fundamentalizmus kísértéseitől.

(5) Jó kritikai érzékkel kell megválogatni a teológiai tanulmányok anyagát. A különböző részeket jól el kell különíteni, mivel a katolikus tanításhoz tartozó igazságoknak hierarchiájuk, vagyis rangsoruk van, mert más-másképpen kapcsolódnak a keresztény hit alapjához. A program összeállításakor figyelembe (kell) venni a Katolikus Nevelés Kongregációjának a papságra készülők képzésére vonatkozó javaslatait. Arra kell törekedni, hogy a fiatal szerzetesek minél teljesebben megismerjék a hitet és a keresztény életet az egyházban: az egyháztörténelmet, a liturgiát, az egyházjogot stb.

36. § (1) A Megszentelt Élet Intézményeinek és az Apostoli Élet Társaságainak Kongregációja 1998. december 8-án kelt *La Collaborazione inter-Instituti per la formazione* című instrukciójának 3. pontja szerint a képzés intézményközi központjainak kellőképpen megvalósított kezdeményezése pozitív, és elősegíti az egyházi kommunió tudatát a hivatások és karizmák sokféleségében, illetve az egyház küldetésének sokirányú szolgálatában.

(2) Az idézett instrukció 11. pont szerint a nagyobb előjárók egy csoportja, mely együtt kíván dolgozni a képzési terven, erre a célra szolgálatokat szervezhetnek, vagy intézményközi központokat hozhatnak létre.

(3) A fent idézett dokumentum 20. pontja szerint a szerzetesi képzésben olyan kurzusokat is kell kínálni, amelyek a szerzeteseket arra speciális apostoli feladatra képesítik, amelyet az egyházban majd rájuk bízhatnak: lelkipásztorkodás az ifjúság, a betegek, az öregek, a társadalom peremére szorultak körében, illetve a saját intézmény küldetésének megfelelő apostoli feladatok.”

Az Institutum igazgatója

37. § (1) Az Institutum Philosophicum et Theologicum élén az Institutum igazgatója áll, aki szoros együttműködésben dolgozik a rektorral. Az Institutum Philosophicum et Theologicum igazgatóját a Főiskola teljes munkaidőben foglalkoztatott egyetemi vagy főiskolai tanárai közül a Szenátus javaslatára a Fenntartói Konferencia nevez ki.

(2) Az Institutum igazgatójának megbízása négy évre szól, amely többször meghosszabbítható.

(3) Az Institutum igazgatói megbízás megszűnésének szabályaira a rektori megbízás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni

(4) Az Institutum igazgatójának feladatai (vö. CIC 260-261. k.; RFIS, 27-31.):

- a) vezeti, elősegíti és koordinálja az Institutumban folyó tevékenységet szoros együttműködésben a rektorral,
- b) véleményt nyilvánít, javaslatot tesz az Institutumot érintő valamennyi kérdésben a főiskolai testületek felé,
- c) szükség esetén képviseli az Institutumot,
- d) részt vesz a Tanári Konferencián,
- e) felügyeli az Institutum javainak kezelését,
- f) felügyeli a tanterv és a képzési terv végrehajtását,
- g) felügyeli a jegyzetek kiadását és terjesztését,
- h) nagyobb jelentőségű ügyekben jelentést tesz a Fenntartói Konferenciának.

A képzés

38. § Az Institutum Philosophicum et Theologicum hatéves képzést kínál a szerzetes papjelöltek számára az Apostoli Szentszék normái és utasításai szerint. A tanulmányok két évnyi filozófiai négy évnyi teológiai ciklust foglalnak magukban. A teológiai ciklus az alábbi területekre terjed ki:

- a) Szentírás,
- b) szisztematikus teológia,
- c) morálteológia,
- d) kánonjog és liturgia,
- e) patológia és egyháztörténelem,
- f) pasztorális teológia,
- g) spirituális teológia,
- h) a szerzetesi élet teológiája.

A hallgatók rendjei és felvételük

39. § (1) Az Institutum Philosophicum et Theologicum hallgatói lehetnek mindazok a férfi szerzetesek, akik előzetes tanulmányaik és felvételi vizsgájuk alapján alkalmasak arra, hogy felvételt nyerjenek.

(2) A Főiskolára való felvételhez szükséges, hogy a jelentkezők:

- a)** ajánlást nyújtsanak be egyházi elkötelezettségükről (a szerzetesek saját előjárójuktól),
- b)** felsőfokú tanulmányokra jogosító érettségi bizonyítvánnyal rendelkezzenek, amelyet a felvételi kérelemmel együtt be is kell nyújtaniuk,
- c)** a felvételi vizsgán megfeleljenek.

(3) Nem vehető fel a Főiskola hallgatói közé az:

- a)** aki az előbbi feltételeknek nem felel meg,
- b)** aki büntetőeljárással kiszabott büntetését tölti,

(4) A Főiskolával a hallgatói jogviszony a beiratkozással jön létre. A hallgatókra vonatkozó részletes rendelkezéseket a Hallgatói Követelményrendszer tartalmazza.

2. fejezet

INSTITUTUM SCIENTIARUM RELIGIOSARUM

Az Institutum Scientiarum Religiosarum célja

40. § Az Institutum Scientiarum Religiosarum célja a *La Collaborazione inter-instituti per la formazione* című instrukció 20. pontja szerint, hogy a szerzeteseknek megfelelő szintű humán és teológiai-lelkipásztori képzést nyújtsanak, amelynek a kurzusokon résztvevők társadalmi-kulturális környezetének figyelembe vételével kell történnie. Továbbá az is célja, hogy őket jobban kvalifikálják, és felkészítsék az egyes szerzetesi intézmények céljainak megfelelő egyházi szolgálatokra.

Az Institutum Scientiarum Religiosarum feladatai

41. § Az Institutum Scientiarum Religiosarumot gazdagítja az alapító szerzetesrendek spirituális és teológiai hagyományainak szerzetesi és lelki háttere. Mivel azonban eltérő a hallgatók csoportja, az Institutum részt vesz a szerzetesnők és az egyházi szolgálatra elkötelezett világiak vallási, lelki, teológiai és lelkipásztori (pasztorális) képzésében. Az Institutum épít a lelkiségi mozgalmak dinamizmusára, de mindenekelőtt a női szerzetesrendek gazdag hagyományára.

Az Institutum igazgatója

42. § (1) Az Institutum Scientiarum Religiosarum élén az Institutum igazgatója áll, aki szoros együttműködésben dolgozik a rektorral. Az Institutum Scientiarum Religiosarum igazgatóját a Főiskola teljes munkaidőben foglalkoztatott egyetemi vagy főiskolai tanárai közül a Szenátus javaslatára a Fenntartói Konferencia nevez ki.

(2) Az Institutum igazgatójának megbízása négy évre szól, amely többször meghosszabbítható.

(3) Az Institutum igazgatói megbízás megszűnésének szabályaira a rektori megbízás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni

(4) Az Institutum igazgatójának feladatai:

- a) vezeti, elősegíti és koordinálja az Institutumban folyó tevékenységet szoros együttműködésben a rektorral,
- b) véleményt nyilvánít, javaslatot tesz az Institutumot érintő valamennyi kérdésben a főiskolai testületek felé,
- c) szükség esetén képviseli az Institutumot,
- d) részt vesz a Tanári Konferencián,
- e) felügyeli az Institutum javainak kezelését,
- f) felügyeli a tanterv és a képzési terv végrehajtását,
- g) felügyeli a jegyzetek kiadását és terjesztését,
- h) nagyobb jelentőségű ügyekben jelentést tesz a Fenntartói Konferenciának.

A képzés Institutum Scientiarum Religiosarum keretében

43. § (1) A Katekéta-lelkipásztori munkatárs alapszakon a képzés időtartama 6 félév, és Katekéta-lelkipásztori munkatárs alapfokozattal zárul. A teológiai alapokon kívül a tananyag:

- a) kateketika,
- b) pedagógiai-pszichológiai alapok,
- c) pasztorális ismeretek.

(2) A tanári mesterszakon a képzés időtartama 2-5 félév, államilag elismert tanári MA oklevéllel zárul. A tanári mesterképzés – első tanárképzés esetén – két szakképzettségen (ún. első és második szakképzettségen) történik: az első tanári szakképzettség a Hittanár-nevelő tanár szakképzettség, második tanári szakképzettség: a Család- és gyermekvédő tanár vagy Etikatanár szakképzettség.

A teológiai elmélyítésen kívül a tananyag:

- a) pedagógia,
- b) pszichológia,
- c) kateketika,

két szakképzettség megszerzése esetén ezen felül

- d) család- és gyermekvédelmi ismeretek,
- e) etika.

(3) Mesterszintű pasztorális tanácsadás szakon a képzési idő 4 félév, államilag elismert pasztorális tanácsadó MA oklevéllel zárul.

A teológiai elmélyítésen kívül a tananyag:

- a) pszichológia,
- b) lelkivezetés elméleti alapjai,
- c) gyakorlati ismeretek

(4) Az egységes, osztatlan képzésben folyó Teológia mesterszakon a képzés időtartama 10 félév és államilag elismert Teológia MA oklevéllel zárul.

(5) A kifutó rendszerben folyó főiskolai szintű katolikus Hittanár-nevelő szakon a képzés időtartama 8 félév, és katolikus hittanár-nevelő oklevéllel zárul. A filozófiába és teológiába való bevezetésen kívül tananyag:

- a) pedagógia,
- b) pszichológia,
- c) szakmódszertan és szakdidaktika.

(6) A Lelkipásztori munkatárs szakon a képzés időtartama 8 félév és Lelkipásztori munkatárs oklevéllel zárul. A filozófiába és teológiába való bevezetésen kívül tananyag:

- a) egyházi ügyintézés,
- b) közösségvezetés.

A hallgatók rendjei és felvételük

44. § (1) Az Institutum Scientiarum Religiosarum hallgatói lehetnek mindazok a férfi és női szerzetesek és világi krisztushívők, akik előzetes tanulmányaik és felvételi vizsgájuk alapján alkalmasak arra, hogy felvételt nyerjenek.

(2) A Főiskolára való felvételhez szükséges, hogy a jelentkezők:

- a)** ajánlást nyújtsanak be egyházi elkötelezettségükről (a szerzetesek saját eljárójuktól),
- b)** felsőfokú tanulmányokra jogosító érettségi bizonyítvánnyal rendelkezzenek, amelyet a felvételi kérelemmel együtt be is kell nyújtaniuk,
- c)** a felvételi vizsgán megfeleljenek.

(3) Nem vehető fel a Főiskola hallgatói közé az:

- a)** aki az előbbi feltételeknek nem felel meg,
- b)** aki büntetőeljárás során kiszabott büntetését tölti,

(4) A Főiskolával a hallgatói jogviszony a beiratkozással jön létre. A hallgatókra vonatkozó részletes rendelkezéseket a Hallgatói követelményrendszer tartalmazza.

3. fejezet

OKTATÁSI ÉS TUDOMÁNYOS KUTATÁSI SZERVEZETI EGYSÉGEK

Kutató és továbbképző intézetek

45. § (1) A Főiskola keretében kutató és továbbképző intézetek működnek. Az intézet a tudományos tevékenység számára megfelelő keretet biztosító szervezeti forma.

(2) Az intézetek kutatógárdája kisebb részben kutatói státusban lévő szerzetes- vagy világi szakemberekből, részben pedig az adott kutatási témában szívesen részt vevő és megfelelő felkészültséggel rendelkező tanszéki oktatókból áll.

(3) A Főiskola kutató és továbbképző intézetei:

- a) Családteológiai Intézet⁸,
- b) Neveléstudományi Intézet,
- c) Szerzetesteológiai Intézet,
- d) Etikai Intézet.⁹

Intézeti tanács

46. § (1) Az intézet döntéshozó, javaslattevési, véleményezési és ellenőrzési jogkörrel felruházott vezető testülete az intézeti tanács.

(2) Az intézeti tanács tagja az intézet valamennyi oktatója és kutatója.

(3) Az intézeti tanács dönt az intézet:

- a) oktatási-kutatási tevékenysége fejlesztésének irányairól,
- b) szakmai tevékenységének tanévenkénti értékeléséről,
- c) költségvetési keretének felosztásáról, illetve a felhasználásról szóló beszámoló elfogadásáról.

(4) Az intézeti tanács javaslatot tesz:

- a) új oktatói-kutatói és nem oktatói-kutatói dolgozói álláshely létesítésére,
- b) kitüntetések adományozására.

(5) Az intézeti tanács véleményt nyilvánít olyan szakokon a képzés indítása, szüneteltetése és megszüntetése tárgyban, amelyben az intézet közreműködik.

(6) Az intézetvezető az intézeti tanács ülésére bárkit meghívhat, akinek részvételét a napirendi pont tárgyára tekintettel indokoltnak tartja.

Intézetvezető

47. § (1) Az intézet élén az intézetvezető áll, akit a Szenátus javaslata alapján a Fenntartói Konferencia nevezi ki. Intézetvezetővé való kinevezés feltétele az egyetemi vagy főiskolai tanári vagy docensi cím. Megbízott intézetvezetőként állhat az intézet élén más oktató/kutató is.

(2) Az intézet vezetőjének megbízása legfeljebb öt évre szól, amely az intézeti tanács véleményére is figyelemmel többször meghosszabbítható.

(3) Az intézetvezetői megbízás megszűnésének szabályaira a rektori megbízás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

⁸ Módosította a Szenátus 24/2011. (XII. 16.) sz. határozata.

⁹ Elfogadta a Szenátus 8/2014. (V.27.) sz. határozata.

- (4) Az intézetvezető feladatai különösen:
- a) az intézeti képzési és kutatási tevékenység irányítása és ellenőrzése,
 - b) az intézet képviselője,
 - c) az intézet keretében folyó tudományos kutatómunka és publikációs tevékenység elősegítése, összehangolása, kutatásszervezési feladatok megoldása, a pályázati tevékenység ösztönzése,
 - d) az intézeti tanács ülésének előkészítése, a született döntések végrehajtása,
 - e) az intézeti adminisztráció irányítása,
 - f) a hozzá beosztott oktatók és nem oktató-kutató alkalmazottak munkájának irányítása és ellenőrzése,
 - g) az intézet keretében folytatandó tudományos kutatómunka és publikációs tevékenység elősegítése, összehangolása, kutatásszervezési feladatok megoldása, a pályázati tevékenység ösztönzése,
 - h) véleményt nyilvánít, javaslatot tesz az intézetet érintő valamennyi kérdésben a főiskolai testületek felé,
- (5) Az intézetvezető megbízásának lejártakor beszámol a Szenátusnak.

Tanszékek

48. § (1) A tanszék legalább egy tantárgy oktatását végző és az ehhez tartozó tudományágban kutatást folytató oktatási szervezeti egység.

(2) A Főiskola tanszékei:

- a) Bibliatudományi Tanszék,
- b) Egyházjog Tanszék,
- c) Egyháztörténelem Tanszék,
- d) Filozófia Tanszék,
- e) Fundamentális Teológia Tanszék,
- f) Dogmatika Tanszék,
- g) Morálteológiai Tanszék,
- h) Szociológia Tanszék,
- i) Gyakorlati Teológia Tanszék,
- j) Pedagógia Tanszék,
- k) Pszichológia Tanszék.

Tanszéki értekezlet

49. § (1) A tanszék vezető testülete a tanszéki értekezlet, amely döntési, javaslattételi és véleményezési joggal felruházott testület.

(2) A tanszéki értekezlet döntési hatáskörei különösen:

- a) a vizsgakövetelmények meghatározása,
- b) a tananyagok meghatározása,
- c) a tanszék kutatási terveinek meghatározása.

(3) A tanszéki értekezlet javaslatot tesz a tanszéki oktatói és kutatói állások betöltésére.

(4) A tanszéki értekezlet véleményt nyilvánít különösen a tanszékvezető megbízásáról.

Tanszékvezető

50. § (1) A tanszék élén a tanszékvezető áll, akit a Szenátus javaslata alapján a Fenntartói Konferencia nevez ki. Tanszékvezetővé való kinevezés feltétele az egyetemi vagy főiskolai tanári vagy docensi cím. Megbízott tanszékvezetőként állhat a tanszék élén más oktató is.

(2) A tanszék vezetőjének megbízása legfeljebb öt évre szól, amely a tanszéki értekezlet véleményére is figyelemmel újabb legfeljebb öt évre többször megismételhető.

(3) A tanszékvezetői megbízás megszűnésének szabályaira a rektori megbízás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(4) A tanszékvezető feladatai különösen:

- a)** a tanszék képviselete,
- b)** a hozzá beosztott oktatók és nem oktató-kutató alkalmazottak munkájának irányítása és ellenőrzése (szabadság kiadása, minősítés, munkaköri leírásra javaslat),
- c)** a tanszék keretében folytatandó tudományos kutatómunka és publikációs tevékenység elősegítése, összehangolása, kutatásszervezési feladatok megoldása, a pályázati tevékenység ösztönzése,
- d)** véleményt nyilvánít, javaslatot tesz a tanszéket érintő valamennyi kérdésben a főiskolai testületek felé,
- e)** a tanszéki értekezlet előkészítése, és a döntések végrehajtása,
- f)** a tanszéki adminisztráció irányítása.

(5) A tanszékvezető megbízásának lejártakor beszámol a Szenátusnak.

Nyelvi Lektorátus

51. §¹⁰

4. fejezet

SZOLGÁLTATÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

Könyvtár

52. § (1) A Főiskola könyvtára tudományos-szolgáltató intézmény.

(2) A könyvtár típusa: nyilvános egyházi felsőoktatási szakkönyvtár. Szabályzata a jelen szabályzat mellékletét képezi, melyet maga dolgoz ki és a Szenátus hagy jóvá.

(3) Vezetőjét a Szenátussal konzultálva a rektor nevezi ki.

(4) A könyvtár összeköttetésben áll a három fenntartó szerzetesrend műemlék-könyvtárával, amelyek a tudományos kutatás előtt nyitva állnak.

¹⁰ Törölte a Szenátus 9/2012. (IX.4.) számú határozata.

Jegyzetosztály

53. § (1) A Jegyzetosztály feladata a Főiskola (vagy más intézmény) oktatói által írt jegyzetek, oktatási segédanyagok stb. beszerzése vagy nyomdai előállítás.

(2) Vezetőjét a Szenátussal konzultálva a rektor nevezi ki.

Informatikai Csoport

54. § (1) Az Informatikai Csoport feladata:

- a) a Főiskola számítógépparkjának karbantartása,
- b) adatszolgáltatás és rendszer-adminisztráció,
- c) a Főiskola internetes megjelenésének kialakítása és folyamatos gondozása.

(2) Az Informatikai csoport vezetője a gazdasági- és üzemeltetési igazgató.

Szakkollégiumok

55. § (1) A Főiskola szakkollégiumokat tart fenn, amelyek a Főiskolán tanuló szerzetesnővendékek tanulmányi házai:

- a) Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola Piarista Szakkollégiuma,
- b) Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola Bencés Szakkollégiuma,
- c) Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola Ferences Szakkollégiuma.

(2) Vezetőik a Főiskola alkalmazottai, akiket az illető szerzetesrend előjárójának javaslata alapján a Fenntartói Konferencia választ és bíz meg. Feladatukat a rektorral összhangban látják el.

(3) A Főiskola szakkollégiumaiban folyik az illető szerzetesrendekre jellemző lelkiesség, karizma és apostoli feladat elsajátítása a rendi hagyományoknak és előírásoknak megfelelően. A szakkollégiumokban folyó rendi nevelés felügyelete kiemelt feladata az illető szerzetesrendnek.

Karrier- és pályázati Iroda

56. § A Karrier-és Pályázati Iroda feladatai:

1. A főiskola hallgatói és végzettjei pályakezdésének támogatása, e körben
 - a) életpálya tanácsadás (önéletrajz- és karriertanácsadás),
 - b) álláskeresés,
 - c) tájékoztató, tanácsadó szakmai fórumok szervezése,
 - d) információszolgáltatás (állás- és szakmai gyakorlatok közzététele),
 - e) nyíltnapok szervezése.
2. A végzett hallgatók pályakövetése.
3. Pályázatfigyelés, e körben javaslattétel a rektornak.
4. Pályázatírás, illetve pályázatíró cég felkeresése.

5. fejezet

FUNKCIONÁLIS SZERVEZETI EGYSÉGEK

Rektori Titkárság

57. § (1) A Rektori Titkárság gondoskodik:

- a) a rektor számára a személyi titkársági feladatokról,
- b) a rektor és a Főiskola nemzetközi és intézményközi kapcsolattartásáról.

(2) A Rektori Titkárság a rektor közvetlen irányítása és utasításai alapján látja el feladatait.

(3) A munkáltatói jogokat a Rektori Titkárság alkalmazottai felett a rektor gyakorolja. E személyek körét és feladatát a rektor állapítja meg.

(4) A Rektori Titkárság működésének részletes szabályait a rektor utasításban állapítja meg.

Tanulmányi Osztály

58. § A Tanulmányi Osztály feladata az oktatással kapcsolatos adminisztratív ügyek intézése és koordinálása, így különösen:

- a) a hallgatói adminisztráció vezetése,
- b) a beiratkozás és a regisztráció dokumentálása,
- c) az órarendek elkészítése és összehangolása,
- d) a Neptun rendszer üzemeltetése,
- e) a vizsgák, szigorlatok érdemjegyeinek, valamint a tanulmányok lezárásának adminisztrációja.

Gazdasági Osztály

59. § (1) A Főiskola az anyagi javait a gazdasági osztályon keresztül kezeli, melynek feladatai:

- a) a műszaki, pénzügyi, számviteli és ellátási feladatok elvégzésével biztosítja a Főiskola nevelő-, oktató-, és kutatómunkájához, valamint szolgáltató tevékenységéhez a szükséges anyagi és tárgyi feltételeket,
- b) a vonatkozó jogszabályok, az egyházi hatóság előírásai, a Szenátus határozatai és a rektor utasításai alapján a Főiskola gazdálkodásával kapcsolatos gazdasági, pénzügyi feladatok ellátása,
- c) ellátja a munkaügyi és a társadalombiztosítási adminisztrációval kapcsolatos feladatokat.

(2) A szervezeti egység vezetője a gazdasági igazgató.

Gondnokság

60. § A Gondnokság a Főiskola épületeinek és berendezéseinek működtetésével, karbantartásával, a felújítási munkák megszervezésével kapcsolatos feladatok ellátására hivatott szervezeti egység.

V. RÉSZ

A FŐISKOLA MŰKÖDÉSI RENDJE

1. fejezet

A FŐISKOLÁN FOLYTATOTT KÉPZÉSEK LÉTESÍTÉSÉNEK, INDÍTÁSÁNAK ÉS FOLYTATÁSÁNAK RENDJE

61. § (1) A Főiskola alapképzést (BA), mesterképzést (MA), egységes, osztatlan mesterképzést, szakirányú továbbképzést, kifutó rendszerben a korábban hatályos képzési rendszer szerinti egyetemi és főiskolai képzést folytat, valamint ezeken felül tanfolyami és más felnőttképzést, illetve egyéb képzéseket folytathat.

(2) Új alapképzési, mesterképzési, és szakirányú továbbképzési szak létesítéséhez – a jogszabályi feltételeknek megfelelően – el kell készíteni a képzési és kimeneti követelményeket (KKK).

(3) A jogszabályokban meghatározott formai követelményeknek megfelelő szaklétesítési kérelmet (melynek része a KKK), a Szenátus fogadja el és terjeszti jóváhagyásra a Fenntartói Konferencia elé.

(4) A jogszabályokban meghatározott formai követelményeknek megfelelő szakindítási kérelmet a Szenátus fogadja el és terjeszti jóváhagyásra a Fenntartói Konferencia elé. A rektor, a Fenntartói Konferencia jóváhagyása alapján – amennyiben azt jogszabály egyébként nem teszi kötelezővé – a szakindítási anyagot véleményezésre a MAB elé terjesztheti.

(5) A szakindítási engedéllyel rendelkező szak tényleges indításának időpontját a rektor határozza meg.

(6) A felnőttképzési programok kidolgozását és nyilvántartásba vételének kezdeményezését bármely szervezeti egység kezdeményezheti. A felnőttképzési programokat a Szenátus fogadja és terjeszti jóváhagyásra a Fenntartói Konferencia elé.

(7) A képzési és kimeneti követelmények módosítását, illetve új követelmények meghatározását, valamint képzés indítását Főiskola bármely testülete, illetve oktatási szervezeti egysége kezdeményezheti a főtitkár útján Szenátusnál.

2. fejezet

A FŐISKOLÁN FOLYTATOTT KUTATÁSI TEVÉKENYSÉG RENDJE

62. § (1) A Főiskola az oktatók, kutatók, hallgatók számára biztosítja a tudományos kutatás, művészeti alkotótevékenység szabadságát, a tudományos munka jellegétől és a kutatáshoz fűződő főiskolai érdektől függően támogatja feltételeinek megvalósítását.

(2) Az oktatói munkakörben foglalkoztatottat megilleti az a jog, hogy a munkaköri feladataiból származó tudományos kutatási feladatai mellett a maga választotta tudományos témában végezzen kutatótevékenységet, amelyet a főiskola az (1) bekezdés szerint támogat.

3. fejezet

A FŐISKOLA EGYÜTTMŰKÖDÉSE MÁS SZERVEZETEKKEL

63. § (1) A Főiskola az alapító okiratában meghatározott feladatok ellátása céljából – a Fenntartói Konferencia beleegyezésével – az Ftv-ben meghatározott feltételek szerint együttműködési megállapodást köthet a feladat ellátásában érdekelt hazai vagy külföldi szervezettel, illetve természetes személlyel.

(2) A közös képzésről szóló megállapodáshoz a Szenátus jóváhagyása szükséges.

64. § A Főiskola a római Szent Anzelm Pápai Egyetemhez (Pontificio Ateneo Sant'Anselmo) affiliált intézmény.

4. fejezet

A FŐISKOLA GAZDÁLKODÁSA

65. § Főiskola jóváhagyott költségvetésének forrásai:

- a) költségvetési támogatás,
- b) saját bevételek,
- c) fenntartói támogatás
- d) pályázati támogatás.

(3) A Főiskola a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályokban és a jelen szakasz különleges előírásai szerint tervezi és hajtja végre költségvetését.

(4) A költségvetés tervezése során az alábbi különleges előírásokat kell figyelembe venni:

- a) a gazdasági igazgató a költségvetés tervezése során figyelembe veszi az egyes tanszékek- intézetek, illetve más szervezeti egységek (a továbbiakban: szervezeti egységek) által előzetesen benyújtott, a következő költségvetési évre szóló költségtervet.
- b) a gazdasági igazgató a szükséges egyeztetéseket követően elkészíti a következő évi, szakmailag és számszakilag megalapozott költségvetési javaslatot, amelyet a Szenátus fogad el.
- c) A gazdasági igazgató az intézményi költségvetés Szenátus általi elfogadását követően tájékoztatja a szervezeti egységeket az intézményi költségvetés adott szervezeti egységére jutó tételéről.
- d) Elfogadás után a rektor a költségvetést felterjeszti a Fenntartói Konferenciához jóváhagyásra.
- e) A szervezeti egységek előirányzatainak módosítása a gazdasági igazgató hatásköre.

(5) A költségvetés végrehajtását a gazdálkodásra vonatkozó kontrolling keretében kell folyamatosan figyelemmel kísérni.

(6) A rektor a pénzügyi kötelezettségvállalások tekintetében is önállóan jogosult eljárni a Főiskola képviselőjeként.

5. fejezet

66. § - 67- § * Törölte a Szenátus 3/2013 (II.12.) számú határozata

6. fejezet

AZ ADATKEZELÉS ÉS ADATTOVÁBBÍTÁS RENDJE

Általános rendelkezések

68. § (1) A jelen fejezetben foglalt rendelkezések célja, hogy biztosítsák a személyes és közérdekű adatok kezelésének alkotmányosságát és törvényességét.

(2) A Szabályzat alkalmazásában

a) *Személyes adatnak* minősül minden olyan adat, amely a hallgatóval, munkavállalóval, könyvtárba beiratkozott személlyel kapcsolatba hozható adat, az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés, így különösen: az érintett nevére, születési helyére és idejére, lakcímére, személy azonosító jelére, ösztöndíjára, nemére, állampolgárságára, illetve hontalanságára, menekült vagy bevándorolt státusára, anyja nevére vonatkozó adatok, ideértve az érintett fényképét is.

b) *Különleges adatnak* minősül különösen a faji eredetre, nemzeti, nemzetiségi és etnikai hovatartozásra, pártállásra, vallásos vagy más meggyőződésre, az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre, a szexuális életre vonatkozó adat, valamint a bűnügyi személyes adat.

c) *Adatkezelésnek* minősül az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így például gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása.

d) *Adatkezelő* az, aki az adatkezelés fogalmi körébe eső bármely tevékenységet folytat, vagy azt mással végeztet.

e) *Adatfeldolgozó* az, aki az adatkezelő megbízásából és utasításai szerint az c) pontban meghatározott tevékenységet végez.

f) *Adattovábbítást* jelent, ha az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé teszik.

g) *Nyilvánosságra hozatalt* jelent, ha az adatot bárki számára hozzáférhetővé teszik.

h) *Adatfeldolgozást* jelent, ha az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől.

Az adatkezelés

69. § (1) A Ftv 34. §-ában foglaltaknak megfelelően a Főiskola és szervezeti egységei, mint adatkezelők csak olyan személyes és különleges adatokat kezelhetnek, amelyek a Főiskola rendeltetésszerű működéséhez, a képzés megszervezéséhez, a munkáltatói jogok gyakorlásához, továbbá a jogszabályokban és a Szabályzatban biztosított kedvezményekre való igényjogosultság elbírálásához és igazolásához nélkülözhetetlenek.

(2) A Főiskola nyilvántartja a beiratkozott hallgatókat. A beiratkozott hallgatóról törzslapot állít ki, amelyen feltünteti a hallgató személyes adatait, valamint a tanulmányok folytatásával, a hallgatói jogviszonyból adódó kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos adatokat.

(3) A Főiskola az alkalmazottak, a hallgatók, valamint a könyvtár látogatók személyes adatait csak a foglalkoztatással, juttatások, kedvezmények, kötelezettségek megállapításával és teljesítésével, állampolgári jogok és kötelezettségek teljesítésével kapcsolatosan, nemzetbiztonsági okokból, a Ftv.-ben meghatározott nyilvántartások kezelése céljából, a célnak megfelelő mértékben, célhoz kötötten kezelheti. A Főiskola az alkalmazottak személyes adatait – ha a társadalombiztosítási szabályok eltérően nem rendelkeznek – a foglalkoztatás megszűnésétől számított tíz évig kezelheti. A Főiskola a hallgatók személyes adatait a hallgatói jogviszony megszűnésétől számított nyolcvan évig kezelheti.

(4) A Ftv. alapján a Főiskola által nyilvántartott adatok:

- a) név, születési név, születési hely és idő, anyja neve, állampolgárság, azonosító szám;
- b) állandó lakcím és tartózkodási hely;
- c) munkaviszonyra, közalkalmazotti jogviszonyra, megbízási jogviszonyra vonatkozó adatok:
 - ca) a munkáltató – több esetén valamennyi munkáltató – megnevezése, megjelölve, hogy mely munkáltatóval létesített foglalkoztatásra irányuló további jogviszonyt,
 - cb) végzettségi szint, szakképzettség, szakképesítés, idegennyelv-tudás, tudományos fokozat,
 - cc) munkában töltött idő, közalkalmazotti jogviszonyba beszámítható idő, besorolással kapcsolatos adatok,
 - cd) kitüntetések, díjak és más elismerések, címek,
 - ce) munkakör, vezetői megbízás, munkakörbe nem tartozó feladatra történő megbízás, munkavégzésre irányuló további jogviszony, fegyelmi büntetés, kártérítésre kötelezés,
 - cf) munkavégzés ideje, túlmunka ideje, munkabér, illetmény, továbbá az azokat terhelő tartozás és annak jogosultja,
 - cg) szabadság, kiadott szabadság,
 - ch) az alkalmazott részére történő kifizetések és azok jogcímei,
 - ci) az alkalmazott részére adott juttatások és azok jogcímei,
 - cj) az alkalmazott munkáltatóval szemben fennálló tartozásai és azok jogcímei,
 - ck) kutatói tevékenység, tudományos munka, művészeti alkotói tevékenység, azok eredményei.

(5) Az intézmény egyéb adatkezelési tevékenységet csak az önkéntesség és az információs önrendelkezés elveinek biztosítása mellett folytathat.

(6) A Főiskola szervezeti egységei, mint adatkezelők kötelesek gondoskodni a kezelt adatok biztonságáról, kötelesek továbbá kialakítani azokat a technikai és szervezési szabályokat, illetve eljárásokat, amelyek az adatvédelem követelményeinek érvényre juttatásához szükségesek.

(7) Az adattovábbításhoz és nyilvánosságra hozatalhoz szükséges engedélyt – a törvényben ez alól nem kivont adatok esetében – az adatkezelő kérésére az érintett adhatja meg.

(8) Adatkezelési tevékenységet az egyes szervezeti egységek csak feladatkörük ellátásához szükséges mértékben folytathatnak.

(9) Adattovábbításra intézményen belül az érintett szervezeti egységek között kerülhet sor. Az adatkérőnek ebben az esetben pontosan meg kell jelölnie az adatkérés célját és indokát.

(10) Az intézményen kívüli adattovábbításhoz a rektor engedélyére van szükség – kivéve a jogszabály által lehetővé tett olyan statisztikai célú adatközlést, amely esetében a személyazonosság nem megállapítható.

(11) A Főiskola által kezelt adatok a Ftv. alapján továbbíthatók:

- a)** a fenntartónak valamennyi adat, a fenntartói jogok gyakorlásához szükséges mértékben;
- b)** a társadalombiztosítási, illetmény és munkabér vagy más juttatás kifizetőhelyének minden olyan adat, amely az illetmény, munkabér vagy más juttatás, jogosultság megállapításához, igénybeviteléhez szükséges;
- c)** az Országos Felsőoktatási Információs Központnak minden olyan adat, amelyet a Ftv. szerint a felsőoktatási információs rendszer kezelhet;
- d)** a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságnak minden olyan adat, amely ahhoz szükséges, hogy megállapíthassa a Főiskola működéséhez szükséges feltételek meglétét;
- e)** a bíróságnak, rendőrségnek, ügyészségnek, a bírósági végrehajtónak, államigazgatási szervnek a konkrét ügy eldöntéséhez szükséges adatok;
- f)** a munkavégzésre vonatkozó rendelkezések ellenőrzésére jogosultaknak a foglalkoztatással összefüggő adatok;
- g)** a nemzetbiztonsági szolgálatnak valamennyi adat.