A LELKIPÁSZTORI MUNKATÁRS SZAKIRÁNY KÖTELEZŐ GYAKORLATA

Plébániai gyakorlat

III. évfolyam 1. ill. 2. szemeszter

Útmutató

A gyakorlat helyszíne: a gyakorlatvezető által kijelölt plébánia.

A gyakorlat célja:
A lelkipásztori munkatársi szolgálatra való közvetlen felkészítés. A plébániai gyakorlat bevezetője I. tárgy óráin hallottak és átbeszéltek gyakorlati alkalmazása.
A hallgatók minél teljesebb bekapcsolódása az adott plébánia életébe.

Feladatok: lehetőség szerinti részvétel ifjúsági és egyéb foglalkozásokon, hittanórákon, jegyeskurzuson, szentmiséken és egyéb áhítatgyakorlatokon, temetésen; betekintés az irodai adminisztrációba, jelenlét a félfogadási időkön.

A plébános és a mentor szerepe:
A hallgatók lehetőleg minél több munkatárssal beszélgessenek a plébánia életéről, saját feladatukról. Kiemelt szerepe van a *plébánosnak*, hiszen vele kell felvenni a kapcsolatot, átbeszélni a gyakorlat megkezdése előtt, hogy milyen tevékenységekbe tud a hallgató az adott időszakban bekapcsolódni, és ő jelöli ki a gyakorlat idejére a hallgatót közvetlenül kísérő, segítő mentort.
A mentor: lehetőség szerint a plébánián dolgozó világi munkatárs (lelkipásztori munkatárs), esetleg a káplán. Feladata a hallgató(k) közvetlen kísérése, segítése: eligazítás gyakorlati kérdésekben, a szerzett tapasztalatok megbeszélése.

Beszámoló: a gyakorlatról beszámolót kell készíteni, amit írásban be kell adni a gyakorlatvezető tanárnak. Ezen beszámoló alapján a Plébániai gyakorlat bevezetése II. tárgy óráin minden hallgató előadja a gyakorlaton szerzett tapasztalatait, amit a gyakorlatvezető és a többi hallgató részvételével műhelyszerű reflexió követ. Az írásos és a szóban előadott beszámoló a Plébániai gyakorlat bevezetése II. tárgy érdemjegyébe számít bele.

IGAZOLÁS

PLÉBÁNIAI GYAKORLAT

A hallgató neve: **…….....** A mentor neve:…….....

A plébániai gyakorlat helyszíne: …… plébánia

cím: ……..... tel.: ……..

Dátum	A plébánián végzett tevékenység megnevezése	Dátum	A plébánián végzett tevékenység megnevezése
……. H		……. H	
……. K		……. K	
…… SZ		…… SZ	
…… CS		…… CS	
…… P		…… P	
…… SZ		…… SZ	
…… V		…… V	

Összesen legalább 8 napot kell kiválasztani, ebből **legalább egy pénteki, egy szombati és egy vasárnapi** nap kötelező.

Az egyes napokhoz az adott tevékenység(ek) beírását kérjük. (Pl. ifjúsági foglalkozás, imacsoport, temetés, adminisztráció, beszélgetés a lelkipásztorral, stb.)

Kelt:…….

P.H.

……

A plébános aláírása

Feladatok, feljegyzések

1. Készítsen **eseménynaplót**! Írhatja kézzel vagy géppel. Kézzel legalább naponta egy A4-es oldalt írjon, géppel legalább ¾ oldalt másfeles sorközzel, Times New Roman betűtípussal, 12-es mérettel.
Az eseménynapló írásakor különösen az alábbi szempontokat vegye alapul:
   - a plébánia típusa, sajátosságai;
   - a plébánián működő csoportok, tevékenységek rövid jellemzése;
   - a megismert lelkipásztori munkatárs (mentor) helyzete az adott plébánián, lelkipásztori magatartásmódja;
   - önreflexió a plébánia életébe való beilleszkedés során.

2. Készítsen 4-8 nettó oldalas, **beszámolóval** egybekötött **reflexiót** a „Pleb gyak bev II.pptx” file-ban szereplő szempontok alapján, a főiskola formai követelményrendszerének megfelelő módon.