

Technikai információk a szakdolgozat feltöltéséhez

1. Jelentkezés szakdolgozat időszakra:

Neptunban a Tanulmányok→Szakdolgozat/Szakdolgozat jelentkezés oldal megnyitása

The screenshot displays the NEPTUN (Egységes Tanulmányi Rendszer) web interface. At the top, the NEPTUN logo is visible, along with the text 'Tanulmányi rendszer' and 'Neptun Meet Street'. Below this, a navigation bar contains several tabs: 'Saját adatok', 'Tanulmányok', 'Tárgyak', 'Vizsgák', and 'Pénzügyek'. The 'Tanulmányok' tab is highlighted with a red circle. A dropdown menu is open under this tab, listing various options: 'Képzés adatok', 'Féléves adatok', 'Órarend', 'Tanulmányi átlagok', 'Leckekönyv', 'Mintatanterv', 'Mérföldkövek', 'Konzultációk', 'Előrehaladás', 'Hivatalos bejegyzések', and 'Szakdolgozat/Szakdolgozat jelentkezés'. The last option is highlighted with a blue background and a red circle. On the left side of the interface, there are several icons: a large orange 'A', a yellow envelope icon, a yellow star icon, and a yellow graduation cap icon with the number '7' below it. The main content area shows a section titled 'Aktualitások' with a sub-section 'Neptun okost...' and a message 'Próbálja ki az i mobilalkalmazás iOS rendszerű'. Below this, there is a 'Szűrések' section and a 'zenet' button.

A megjelenő oldalon a **Szakedolgozat jelentkezés** gombra kell kattintani.

The screenshot displays the NEPTUN web interface. At the top left is the NEPTUN logo with the tagline 'Egységes Tanulmányi Rendszer'. Below the logo is a blue button labeled 'Tanulmányi rendszer' and the text 'Neptun Meet Street'. A horizontal navigation bar contains the following menu items: 'Saját adatok', 'Tanulmányok', 'Tárgyak', 'Vizsgák', 'Pénzügyek', 'Információ', and 'Ügyintézés'. On the left side, there is a section titled 'Aktualitások' with a large orange 'A' icon. Below this, there is a sub-section 'Neptun okostelefonra' with an envelope icon and the text: 'Próbálja ki az ingyenes Neptun mobilalkalmazást Android vagy iOS rendszerű okostelefonon.' The main content area features a section titled 'Szakedolgozat/Szakedolgozat jelentkezés' with a blue arrow icon. Below this title, there are two buttons: 'Hozzáadás a kedvencekhez' and 'Szakedolgozat jelentkezés'. The 'Szakedolgozat jelentkezés' button is circled in red.

Ezután egy felugró ablak jelenik meg, itt – egészen az ablak alján! – az **Egyedi téma** gombra kell kattintani.

Szakkolgozat jelentkezés

Szűrések | Időszak: Minden, Típus: Minden, Jelentkezések: Nem

Időszak: Minden
Típus: Minden
Jelentkezések:

Listázás

Témaválasztás

1 Oldalméret 20

Szakkolgozat időszakok	Típus	Téma	Cím	Modul	Leírás	Fő	Jelentkezés dátuma	Oktató	Oktatói vélemény	Beosztás eredménye	Érvényes
Nincs találat											
Találatok száma: 0-0/0 (16 ms)											

Egyedi téma | Vissza

Egy újabb ablakban megjelenik a jelentkezési kérvény, ezt kell kitölteni (jelen példában címet és oktatót kell megadni, a végleges jelentkezési kérvény változhat) Kitöltés után a **Következő** gomb megnyomása.

Szakkolgozat időszakra történő jelentkezés

SAPIENTIA SZERZETESI HITUDOMÁNYI FŐISKOLA
K É R E L E M
Jelentkezés szakkolgozat időszakra

Kérvényező adatai:
Név: [redacted]
Neptunkód: [redacted]
Születési név: [redacted]
Születési hely, idő: [redacted]
Anyja neve: [redacted]

Képzés adatai:
Képzés neve: **Katekéta - lelkipásztori munkatárs BA alapképzés esti**
Képzés kódja: **HTBAKE**
Tagozat: **Esti**
Képzésen felvett szakirányok:

Tisztelt Tanulmányi Osztály!

Ezúton jeletnikzem a félév szakkolgozat időszakára.

Szakkolgozat témavezetője:

Szakkolgozat címe:

Köszönettel: [redacted]

Ezután a kérvény benyújtás előtti állapota jelenik meg. Ha valami változtatásra szorul, az **Előző** gombra kattintsunk. Ha mégsem nyújtánánk be a jelentkezést, akkor a **Visszára**.

A benyújtáshoz a **Kérvény leadása** gombra kell kattintani.

Szakedolgozat időszakra történő jelentkezés - Előnézet oldal

Kérjük, hogy az adatok ellenőrzését követően a **Kérvény leadás gombra** kattintva véglegesítse a leadást.

SAPIENTIA SZERZETESI HITTUDOMÁNYI FŐISKOLA
K É R E L E M
Jelentkezés szakdolgozat időszakra

Kérvényező adatai:
Név: ██████████
Neptunkód: ██████████
Születési név: ██████████
Születési hely, idő: ██████████
Anyja neve: ██████████

Képzés adatai:
Képzés neve: **Tanári mesterképzés**
Képzés kódja: **TH/N**
Tagozat: **Nappali**
Képzésen felvett szakirányok:

Tisztelt Tanulmányi Osztály!


Ezúton jeletnkezem a félév szakdolgozat időszakára.
Szakdolgozat témavezetője: **Lányi Béla (ISKUMY)**
Szakdolgozat címe: **Szakraális építészet**

Köszönettel: Golda Luca

Előző Következő **Kérvény leadása** Kérvény leadás felfüggesztése Dokumentumok hozzárendelése Vissza

A sikeres leadásról visszajelző üzenet jelenik meg.

Siker 2023.10.05. 12:07:14

 A(z) KER-SZD-ETJ-ALT/14 kérvény leadásra került.

Vissza

2. Oktató elfogadja a jelentkezést.

Erről automatikus Neptun üzenet érkezik a hallgatónak (ha nincs módosítva a beállítás, akkor ez e-mailben is megérkezik).

Üzenetek

Szűrések | Üzenet típusok: Összes üzenet

Üzenet típusok:


- Egyedi üzenetek
- Automatikus üzenetek
- Összes üzenet

Listázás

Műveletek: Új üzenet

Üzenetek listája

Műveletek: Törlés

Töröl	Küldő	Tárgy
<input type="checkbox"/>	Rendszerüzenet	 Szakrális építészet szakdolgozat jelentkezése elfogadásra került

3. Hallgató befogadási kérelmet indít és feltölti a szakdolgozatot.

Neptunban a Tanulmányok→Szakdolgozat/Szakdolgozat jelentkezés oldal megnyitása

The screenshot displays the NEPTUN (Egységes Tanulmányi Rendszer) web interface. At the top, the NEPTUN logo is visible, along with the text 'Tanulmányi rendszer' and 'Neptun Meet Street'. Below this, a navigation bar contains several tabs: 'Saját adatok', 'Tanulmányok', 'Tárgyak', 'Vizsgák', and 'Pénzügyek'. The 'Tanulmányok' tab is circled in red. A dropdown menu is open under 'Tanulmányok', listing various options: 'Képzés adatok', 'Féléves adatok', 'Órarend', 'Tanulmányi átlagok', 'Leckekönyv', 'Mintatanterv', 'Mérföldkövek', 'Konzultációk', 'Előrehaladás', 'Hivatalos bejegyzések', and 'Szakdolgozat/Szakdolgozat jelentkezés'. The last option is highlighted in blue and circled in red. On the left side of the interface, there are several icons: a large orange 'A', a blue envelope icon, a yellow envelope icon, a yellow star icon, and a yellow graduation cap icon with the number '7' below it. The text 'Aktualitások', 'Neptun okost...', 'Próbálja ki az i...', 'mobilalkalmazá...', and 'iOS rendszerű' is partially visible next to the envelope icons. The text 'Szűrések' is visible on the right side of the interface.

Megjelenő oldalon a **Szakdolgozat befogadás kérésre** kell kattintani.

Szakdolgozat/Szakdolgozat jelentkezés

Műveletek: [Hozzáadás a kedvencekhez](#) [Szakdolgozat jelentkezés](#)

Szakdolgozat

▼ Szakrális építészet

❖ Téma: Szakrális építészet	❖ Nyelv: magyar
❖ Cím: Szakrális építészet	❖ Szervezeti egység: SAPI
❖ Végleges cím:	❖ Szakdolgozat státusz:
❖ Oktatók: Lányi Béla	❖ Beosztás eredménye:
❖ Jelentkezés dátuma: 2023. 10. 05. 12:07:12	❖ Elfogadó:
❖ Elfogadás dátuma: 2023. 10. 05. 13:12:21	❖ Visszavonás dátuma:
❖ Beadás dátuma:	❖ Védés eredménye:
❖ Bemutató dátuma:	❖ Titkos: Nem titkos
❖ Védés dátuma:	❖ Url:
❖ Leírás:	❖ Sorszám: SZD2310051312215844UX6222

[Bíráló/Konzulens](#) [Témavázlat](#) [Konzultáció](#) [Szakdolgozat befogadási kérés](#) [Szakdolgozat feltöltése](#) [Szakdolgozat megtekintése](#) [Szakdolgozat adatainak nyomtatása](#) [Ugrás a virtuális térre](#)

A felugró ablakban meg kell adni a címet és a nyelvet (alapvetően a **magyar** nyelvet választjuk), majd a **Tovább** gombra kell kattintani. A cím ugyanaz, ami a szakdolgozati időszakra való jelentkezésben meg lett adva.

Szakdolgozat feltöltése

◆ Nyelv: Magyar

Végleges szakdolgozat cím:

Mégsem **Tovább**

Újabb felugró ablakban lehet feltölteni a szakdolgozati dokumentumokat.

A **Dokumentum típusa** sorban választhatjuk ki, mit szeretnénk feltölteni: szakdolgozatot, szakdolgozat mellékletét vagy portfóliót.

Minden dokumentum pdf formátumban tölthető fel.

Utána kattintsunk a **+ Fájl feltöltése** gombra. Fontos, hogy egy dokumentumtípusból csak egy fájlt lehet feltölteni.

Titkos: a dokumentumok alapvetően nem titkosak, kivétel, ha minősített adatot tartalmaznak. Pl.: PT jegyzőkönyv.

Szakdolgozat feltöltése

❖ Dokumentum típusa Szakdolgozat

❖ Fájl típusa PDF





❖ Nyelv Magyar

❖ Leírás

❖ Titkos Nem titkos

+ Fájl feltöltése

[Extra adatok](#)



Fájlnév	Típus
Nincs találat	
Találatok száma:0-0/0 (0 ms)	

Fájlok mentése Vissza

Ha ebben az ablakban törlésre lenne szükség, akkor az adott dokumentum sorvégi + jelére kell kattintani, majd a **Törlésre**.

Szakdolgozat feltöltése

❖ Dokumentum típusa Szakdolgozat

❖ Fájl típusa PDF


❖ Nyelv Magyar

❖ Leírás

❖ Titkos Nem titkos

+ Fájl feltöltése

[Extra adatok](#)



Fájlnév	Típus	
Szokrális építészet szakdolgozat.pdf	Szakdolgozat	Törlés +

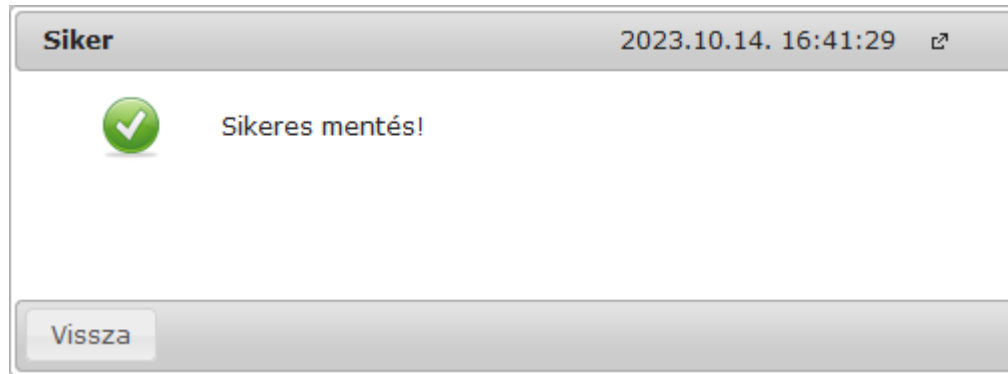
Találatok száma:0-0/0 (0 ms)

Fájlok mentése Vissza

Ha elkészültünk a dokumentumok hozzáadásával, a kattintsunk a **Fájlok mentése** gombra

A szakdolgozat feltöltésénél miután a **+Fájl feltöltése** gombra kattintunk, mindenképpen várjuk meg, amíg a **Fájlnév** alatt megjelenik a feltölteni kívánt fájl(ok) neve. Csak ezután kattintsunk alul a **Fájlok mentése** gombra. A **Szakdolgozat megtekintése** gombra kattintva lehet ellenőrizni, hogy a szakdolgozat feltöltődött.

A sikeres beküldésről visszajelzés érkezik:



A szakdolgozati fájl a feltöltési határidőig módosítható. Ehhez először törölni kell a korábban feltöltött fájlt, ezután lehet feltölteni a javított, kiegészített dokumentumot.

Tanulmányi Osztály