
INFOKOMMUNIKÁCIÓS TECHNIKA

2 KREDITES, SZABADON VÁLASZTHATÓ SZEMINÁRIUM. CSAK ESTI TAGOZATOS HALLGATÓKNAK
ESTI II. FÉLÉV; IDŐPONT: MÁRCIUS 11. 14:20-17:30; MÁJUS 6. 14:20-17:30; HELYSZÍN:

Szemináriumvezető: Dr. Révay Edit

A tanegység célja: Szövegszerkesztés, excel táblázat kezelés, ppt készítés ismereteinek a felsőoktatásban megkívánt szintre fejlesztése szemináriumi dolgozatok és a szakdolgozatírás infokommunikációs technikai ismeretekkel támogatása.

Tematika: 1. Szövegszerkesztés, betűtípus, betűméret, bekezdések, sortávolság, stílusok, címsorok, tartalomjegyzék készítése és frissítése, lábjegyzetkészítés, élőláb- és élőfejszerkesztés. 2. Táblázat, szövegből táblázat, táblázatból szöveg, ábra, smart-Art ábra, diagram készítése, beszúrása Word dokumentumba, méret tartalomhoz-oldalhoz igazítása, ábra szöveggel körbefuttatása, diagramm típusok váltása. 3. PPT készítés, bemutató szabályai, tervezés, háttér, színek, különböző felosztású diák előnyei hátrányai alkalmazhatóságuk. 4. Áttűnések, animálás, új felosztású diák, kép beszúrás internetről, saját albumból, átméretezés, vágás.

Követelmény: Az órákon a feladatokban folyamatos együtt haladás a saját laptopon, a félév során önálló gyakorlás, a félév végére egy legalább 5 oldalas beadandó elkészítése a tanultak bemutatásával.

Kötelező irodalom:

http://okt.ektf.hu/data/forgos/file/tananyag/05_ikt_innovaciok/221ikt_fogalma.html